



แผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โรงเรียนสาขารัตนาธิเบศร์



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



02-5793646



WWW.SRV.AC.TH



2398/96 ถ.พหลโยธิน เสนานิคม จตุจักร กทม 10900



คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนสารวิทยา

คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสารวิทยา เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 ของโรงเรียนสารวิทยา ตามที่ผู้อำนวยการโรงเรียนได้เสนออนุมัติ ขอให้การดำเนินการตามโครงการทั้ง 14 โครงการตามแผนกลยุทธ์ระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องตามแผนปฏิบัติการในงบประมาณนี้ ประสบผลสำเร็จ บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าประสงค์ ในการบริหารจัดการเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาที่กำหนดไว้ โดยเป็นไปตามความมุ่งหมายของทางราชการทุกประการ

ในนามคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของโรงเรียนสารวิทยา ขอแสดงความชื่นชมต่อผู้บริหาร ครูและบุคลากรของโรงเรียนทุกคน ที่ได้มีความวิริยะอุตสาหะจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 อย่างละเอียดรอบคอบ มีการวางแผนการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาโดยคำนึงถึงคุณภาพ ผู้เรียน วางแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เกิดประโยชน์และคุ้มค่า การพัฒนาสถานศึกษาโรงเรียนสารวิทยา สอดคล้องมาตรฐานการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ แนวทางการปฏิรูปการศึกษาที่มุ่งเน้นให้คนไทยได้เรียนรู้อย่างมีคุณภาพและการเรียนรู้สู่มาตรฐานสากลอย่างมี คุณภาพ

ให้ความเห็นชอบ ณ วันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2568

(ดร.พิเชฐ โพธิ์ภักดี)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนสารวิทยา

คำนำ

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการและสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดยุทธศาสตร์เป้าหมาย ตัวชี้วัดที่จะพัฒนาการจัดการศึกษาของประเทศให้ก้าวหน้า สอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม โดยกำหนดกลยุทธ์ 4 กลยุทธ์ 4 นโยบาย ในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาและสถานศึกษาทุกแห่งใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาการจัดการศึกษา โรงเรียนสารวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 จึงได้วิเคราะห์ยุทธศาสตร์และนโยบายดังกล่าว กำหนดตัวชี้วัดในแต่ละประเด็นกลยุทธ์ เพื่อให้ครูและบุคลากรของโรงเรียนสารวิทยา ใช้เป็นแนวทางในการส่งเสริมพัฒนาการจัดการเรียนรู้และพัฒนาสถานศึกษา ตามตัวชี้วัดที่กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดเป็นสำคัญ การจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ครั้งนี้เป็นการจัดทำตามกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร และสำเร็จด้วยดีจากความร่วมมือจากผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนสารวิทยาที่เกี่ยวข้องทุกคน ขอขอบคุณ ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษาของโรงเรียนสารวิทยาทุกท่านที่ให้แนวคิด ขอชี้แนะให้การสนับสนุนข้อมูลทางการศึกษา ข้อมูลประกอบอื่น ๆ ร่วมกันผลักดันแผนสู่การปฏิบัติ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพประสิทธิผลสูงสุดต่อการพัฒนาการศึกษา ทั้งยังเป็นกรอบแนวทางในการติดตามและประเมินผลการพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียน สารวิทยาให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ของโรงเรียนสารวิทยา “โรงเรียนสารวิทยาเป็นโรงเรียนชั้นนำ ที่ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล โดยครูและบุคลากรเป็นมืออาชีพภายใต้การบริหารและการจัดการแบบมีส่วนร่วม”

เรื่อง	สารบัญ	หน้า
	ความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาโรงเรียนสารวิทยา	
	คำนำ	
	สารบัญ	
ส่วนที่ 1 บทนำ		
	ข้อมูลทั่วไป	1
ส่วนที่ 2 ทิศทางการจัดการศึกษาโรงเรียนสารวิทยา		
	วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ จุดเน้น	5
	การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2569	8
ส่วนที่ 3 รายละเอียดของโครงการตามแผนกลยุทธ์		
	<u>กลยุทธ์ที่ 1</u>	
	1. โครงการยกระดับผู้เรียนและส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	15
	2. โครงการตามรอยศาสตร์พระราชา	44
	3. โครงการส่งเสริมศักยภาพห้องเรียนพิเศษ	50
	4. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามอัตลักษณ์โรงเรียน	63
	5. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	69
	<u>กลยุทธ์ที่ 2</u>	
	6. โครงการยกระดับคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	77
	<u>กลยุทธ์ที่ 3</u>	
	7. โครงการพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	87
	8. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	99
	9. โครงการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา	104
	<u>กลยุทธ์ที่ 4</u>	
	10. โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน	114
	11. โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร เครือข่ายและชุมชน	127
	12. โครงการส่งเสริมด้านสุขภาพและความปลอดภัยทุกรูปแบบ	132
	13. โครงการโรงเรียนครอบครัวอุปถัมภ์	140
	14. โครงการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	145
ส่วนที่ 4 ภาคผนวก		
	คำสั่งโรงเรียน	
	คณะผู้จัดทำ	

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อโรงเรียน	โรงเรียนสารวิทยา
สถานที่ตั้ง	2398/96 ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
อักษรย่อ	ส.ย.
วันสถาปนาโรงเรียน	1 กรกฎาคม 2487
ที่ดิน	31 ไร่
พระพุทธรูปประจำโรงเรียน	พระศากยมุนีศรีสาระ
ปรัชญาโรงเรียน	สุวิโซ ว ชเนสุโต ผู้มีวิชาดี เป็นคนเด่นในหมู่ชน
อัตลักษณ์โรงเรียนสารวิทยา	ประพฤติดี มีความรู้ ก้าวทันเทคโนโลยี
เอกลักษณ์โรงเรียนสารวิทยา	เป็นเลิศทางวิชาการ ควบคู่คุณธรรม สร้างสรรค์นวัตกรรม ก้าวทันเทคโนโลยี
วัฒนธรรมองค์กร	1. มีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู 2. มีความรักและภาคภูมิใจในองค์กร 3. มีความเคารพต่อผู้อาวุโสและยึดถือเป็นแบบอย่าง
วาระแห่งปี	พัฒนาคุณภาพสู่มาตรฐานสากล ตามเกณฑ์ OBECQA
สัญลักษณ์-ตราประจำโรงเรียน	พระมหาพิชัยมงกุฏ มีตรา ส.ย.อยู่ใต้ พระมหาพิชัยมงกุฏ
สีประจำโรงเรียน	เขียว-ขาว
ดอกไม้ประจำโรงเรียน	ดอกสาละ
แผนชั้นเรียน	13/13/13/14/14/13 (80 ห้องเรียน)
ผู้ก่อตั้งโรงเรียน	พ.อ. พระวิทยาสารณยุต เจ้ากรมวิทย์ฯ
ผู้บริจาคที่ดิน	กรมวิทยาศาสตร์ทหารบก
ผู้บริหารโรงเรียนคนแรก	นางสำรวย อุณหเลขกะ
ผู้บริหารโรงเรียน ปัจจุบัน	นายนิโรดม นรินทร์รัมย์
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป	นางอุทุมพร จิตรแสง
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	นายอนรรักษ์ จิวสุข
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ	นางสาววิชมญาดา เทียนขาว
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ	นางสาวมาลีสา เลิศพุกษ์พนา



ที่อยู่โรงเรียนสารวิทยา

รหัสโรงเรียน 10022018

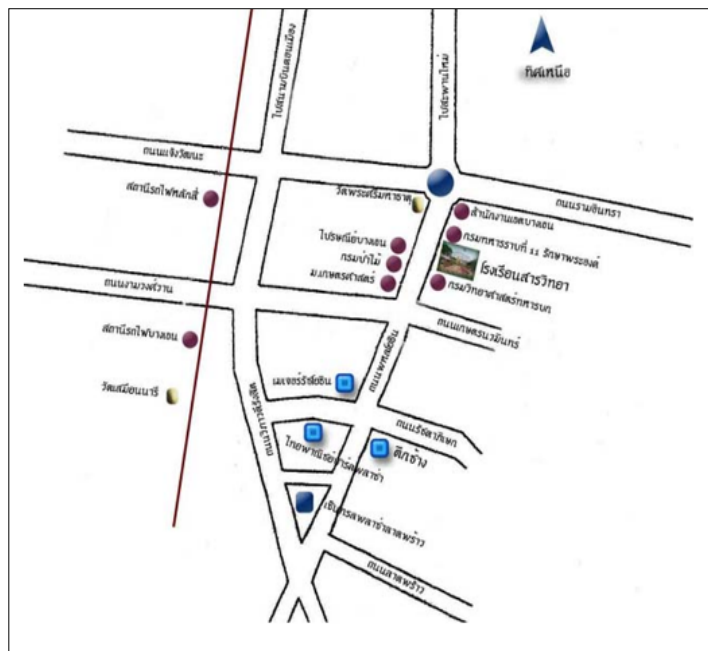
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 2 กระทรวงศึกษาธิการ

ที่ตั้ง เลขที่ 2398/96 ถนนพหลโยธิน แขวงเสนานิคม เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

โทรศัพท์ 02-940-1066 02-5793646 โทรสาร 02-940-1065 02-5799106 02-579-3340

<http://www.srv.ac.th> E-mail srv_sara@hotmail.com

แผนที่แสดงที่ตั้งโรงเรียนสารวิทยา



แผนผังแสดงอาคารโรงเรียนสารวิทยา



ผลงานและรางวัลของสถานศึกษา

โรงเรียนสารวิทยา ดำเนินงานตามนโยบายของโรงเรียนภายใต้การบริหารงานของผู้บริหารในแต่ ละช่วงเวลาที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ได้รับรางวัลต่างๆอย่างหลากหลาย ซึ่งเป็นผลที่ได้จากการพัฒนาของ โรงเรียน

ที่	รางวัลที่ได้รับ	หน่วยงาน
1	โรงเรียนสารวิทยาได้รับคำชื่นชมจากการตรวจเยี่ยมโรงเรียนว่า “โรงเรียนสารวิทยาเป็นโรงเรียนต้นแบบที่ดีมาก ขอให้ผู้บริหาร คณะครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง รับคำชื่นชมและรักษา มาตรฐานไว้เนะครับ”	พลตำรวจเอกเพิ่มพูน ชิดชอบ รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงศึกษาธิการ
2	โรงเรียนสารวิทยาได้รับรางวัลคุณภาพแห่งสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน (Office of the Basic Education Commission Quality Awards : OBECQA) ระดับ OBECQA ประกาศ ณ วันที่ 14 ตุลาคม 2564	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
3	โรงเรียนสารวิทยาได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบในการ ขับเคลื่อนนโยบายกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 และสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน
4	โรงเรียนสารวิทยาได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. 2567 – 2571)	สำนักงานรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพ การศึกษา (องค์การมหาชน)
5	โรงเรียนสารวิทยาได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนต้นแบบด้านโภชนาการ ประจำปี 2566	กรมอนามัย
6	โรงเรียนสารวิทยาได้รับรางวัลการจัดการพื้นที่สีเขียว ระดับดีเยี่ยม ประจำปี 2565	กรมส่งเสริมคุณภาพ สิ่งแวดล้อม
7	โรงเรียนสารวิทยาได้รับคัดเลือกเป็นโรงเรียนคุณภาพ ตามนโยบาย 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
8	โรงเรียนสารวิทยาได้รับเครื่องหมายคุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC Special) ระดับ 3 ดาว ปีการศึกษา 2566 ด้านภาษาเกาหลี	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
9	โรงเรียนสารวิทยาได้รับเครื่องหมายคุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC Special) ระดับ 3 ดาว ปีการศึกษา 2566 ด้านการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน



ที่	รางวัลที่ได้รับ	หน่วยงาน
10	โรงเรียนสารวิทยาได้รับเกียรติบัตรสถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนได้คะแนนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพนธ์ (O-NET) ปีการศึกษา 2566 รายวิชาภาษาไทย ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป มากกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
11	โรงเรียนสารวิทยาได้รับเกียรติบัตรสถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนได้คะแนนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพนธ์ (O-NET) ปีการศึกษา 2566 รายวิชาภาษาไทยชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป มากกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
12	โรงเรียนสารวิทยาได้รับเกียรติบัตรสถานศึกษาที่มีจำนวนนักเรียนได้คะแนนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิพนธ์ (O-NET) ปีการศึกษา 2566 รายวิชาอังกฤษชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ตั้งแต่ร้อยละ 50 ขึ้นไป มากกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนนักเรียนที่เข้าสอบ	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
13	โรงเรียนสารวิทยาได้รับคัดเลือกผลงานวิธีปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ด้านการนิเทศภายในสถานศึกษา ประจำปี 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
14	โรงเรียนสารวิทยาได้รับรางวัลระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนดีเด่น ประจำปี 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
15	โรงเรียนสารวิทยาได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับที่ 2 ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น โครงการโรงเรียนสุจริต ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
16	โรงเรียนสารวิทยามีผลคะแนนการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์ (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ปีงบประมาณ 2566 ระดับ AA	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
17	โรงเรียนสารวิทยาได้รับโล่เกียรติคุณโรงเรียนที่ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้นักเรียนมีจิตสาธารณะ ช่วยเหลือสังคม ปีการศึกษา 2565	มูลนิธิศุภมิตรแห่งประเทศไทย
18	โรงเรียนสารวิทยาได้รับโล่เกียรติยศโรงเรียนคุณธรรม สพม.กท 2 ระดับ 3 ดาว ปีการศึกษา 2564	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2



ที่	รางวัลที่ได้รับ	หน่วยงาน
19	โรงเรียนสารวิทยาได้รับคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนต้นแบบ “สุชาติ มีความสุข” ประจำปี 2568	กระทรวงศึกษาธิการ
20	โรงเรียนสารวิทยาได้รับรางวัลชนะเลิศ การแข่งขันกีฬาฟุตบอล 7 คน รุ่นอายุไม่เกิน 17 ปี ชาย ส.บ.ม.ท.คัพ ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568	สมาคมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษาแห่งประเทศไทย
21	โรงเรียนสารวิทยาได้รับคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนดนตรีไทย 100 เปอร์เซนต์ ประจำปีงบประมาณ 2568	กรมส่งเสริมวัฒนธรรม
22	โรงเรียนสารวิทยาได้รับรางวัลชนะเลิศ Pattaya Youth Film Festival 2025 เทศกาลภาพยนตร์สำหรับเด็กและเยาวชน ประจำปี 2568	องค์การบริหารการพัฒนาพื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน (อพท.)
23	โรงเรียนสารวิทยาได้รับรางวัลชนะเลิศการประกวดสื่อสร้างสรรค์ ภาพยนตร์สั้นเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน ภายใต้หัวข้อ “ปรับตัว ป้องกัน ปฏิบัติ เพื่อระงับภัยพิบัติจากสิ่งแวดล้อม”	สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
24	โรงเรียนสารวิทยาได้รับการยกย่องให้เป็น “สถาบันต้นแบบความร่วมมือทางการศึกษาไทย-จีน”	โรงเรียนภาษาและวัฒนธรรมไหหลำงจีนปู สถาบันขงจื้อจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
25	โรงเรียนสารวิทยาได้รับรางวัล ผลการปฏิบัติที่เป็นเลิศ (Best Practice) ทางด้านนวัตกรรมจัดการศึกษา เพื่อขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ด้านนวัตกรรมจัดการศึกษาที่ประสบความสำเร็จ ตามนโยบาย “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ” ระดับดีมาก	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2
26	โรงเรียนสารวิทยาได้รับรางวัลคุณภาพ IQA AWARD ประจำปีการศึกษา 2567 ลำดับที่ 1 ระดับ “ยอดเยี่ยม”	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2



ส่วนที่ 2 ทิศทางการจัดการศึกษาโรงเรียนสารวิทยา

โรงเรียนสารวิทยา เป็นโรงเรียนที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย เพื่อให้ผู้เรียนมีโอกาสดำเนินการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพตามมาตรฐาน จึงได้กำหนดทิศทางในการพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานประจำปีงบประมาณ 2569 ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนสารวิทยา ประจำปีงบประมาณ 2566 – 2570 ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569 ดังนี้

อัตลักษณ์โรงเรียนสารวิทยา

“ประพฤติดี มีความรู้ ก้าวทันเทคโนโลยี”

ปรัชญาโรงเรียน

“สุวิโซ ว ชเนสุโต “ผู้มีวิชาดี เป็นคนเด่นในหมู่นักเรียน”

เอกลักษณ์

“เป็นเลิศทางวิชาการ ควบคู่คุณธรรม สร้างสรรค์นวัตกรรม ก้าวทันเทคโนโลยี”

วิสัยทัศน์

“โรงเรียนสารวิทยาเป็นโรงเรียนชั้นนำ ที่ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล โดยครูและบุคลากรเป็นมืออาชีพภายใต้การบริหารและการจัดการแบบมีส่วนร่วม”

พันธกิจ

1. พัฒนาหลักสูตรและจัดกระบวนการเรียนรู้ให้ครอบคลุมสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน หลักสูตรสถานศึกษามาตรฐานสากล และหลักสูตรท้องถิ่น
2. ยกระดับผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศด้านวิชาการ ภาษา ดนตรี กีฬา ศิลปะและวัฒนธรรม มีคุณธรรม มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. จัดการศึกษาให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา ได้รับความปลอดภัยทุกรูปแบบ เพื่อรองรับวิถีชีวิตใหม่
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ
5. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ มีสมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และภาษา
6. เพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการศึกษาโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย
7. ส่งเสริมและประสานความร่วมมือกับชุมชน ภาคีเครือข่าย ในการพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรรอบรู้ด้านสุขภาพและเป็นแหล่งเรียนรู้อย่างยั่งยืน



เป้าประสงค์

1. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการตามมาตรฐานสากล ตอบสนองความถนัดและความต้องการของผู้เรียน ชุมชนและท้องถิ่น
2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพ คุณภาพให้มีทักษะทางวิชาการ ทักษะชีวิต สมรรถนะตาม หลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
3. ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยทุกรูปแบบ เพื่อรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี
4. ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาส ความเสมอภาค บริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงเท่าเทียมและมีคุณภาพ
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีสมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และภาษา รวมถึงมีความรู้ มีจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพและมีความก้าวหน้าทางวิชาชีพ
6. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย
7. สถานศึกษาเป็นองค์กรรอบรู้ด้านสุขภาพ มีแหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดย ประสานความร่วมมือกับชุมชน ภาครัฐเครือข่าย ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์

1. กลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียนและสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
2. กลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
3. กลยุทธ์ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย
4. กลยุทธ์ด้านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน

จุดเน้น

1. ส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะควบคู่กับการวิจัยและติดตามผลการใช้หลักสูตรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถตามความถนัดของผู้เรียน
2. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน
3. ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพและความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงศึกษาธิการ (MOE SAFETY PLATFORM)
4. ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงและผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษให้ได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาภาคบังคับ ด้วยรูปแบบในการเข้าถึงการเรียนรู้ที่หลากหลาย



5. ยกระดับและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ มีสมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และภาษา
6. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมในการจัดการศึกษา
7. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาจากทุกภาคส่วนเพื่อสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

ตารางที่ 1 แสดงกลยุทธ์และโครงการหลักของโรงเรียน

กลยุทธ์	โครงการ
กลยุทธ์ที่ 1 กลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียนและสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21	1. โครงการยกระดับผู้เรียนและส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ 2. โครงการตามรอยศาสตร์พระราชา 3. โครงการส่งเสริมศักยภาพห้องเรียนพิเศษ 4. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์โรงเรียน 5. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กลยุทธ์ที่ 2 กลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	1. โครงการยกระดับคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 3 กลยุทธ์ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย	1. โครงการพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา 2. โครงการโรงเรียนคุณธรรม 3. โครงการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา
กลยุทธ์ที่ 4 กลยุทธ์ด้านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน	1. โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน 2. โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรเครือข่ายและชุมชน 3. โครงการส่งเสริมด้านสุขภาพและความปลอดภัยทุกรูปแบบ 4. โครงการโรงเรียนครอบครัวอุปถัมภ์ 5. โครงการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม



ตารางที่ 2 การจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2569 แยกตามกลยุทธ์และโครงการ

กลยุทธ์/โครงการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร			เงินอื่น ๆ
	เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	
กลยุทธ์ที่ 1 กลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียนและสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21				
1. โครงการยกระดับผู้เรียนและส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	1,998,451	6,302,288	320,700	-
2. โครงการตามรอยศาสตร์พระราชา	109,000	-	-	-
3. โครงการส่งเสริมศักยภาพห้องเรียนพิเศษ	-	-	10,265,885	-
4. โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์โรงเรียน	622,204	-	-	614,200
5. โครงการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	86,500	-	1,293,750	100,000
รวม กลยุทธ์ที่ 1	2,816,155	6,302,288	11,880,335	714,200
กลยุทธ์ที่ 2 กลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา				
6. โครงการยกระดับคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	205,000	-	7,358,300	21,000
รวม กลยุทธ์ที่ 2	205,000	-	7,358,300	21,000
กลยุทธ์ที่ 3 กลยุทธ์ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย				
7. โครงการพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	1,330,450	300,000	2,983,560	-
8. โครงการโรงเรียนคุณธรรม	289,190	-	20,000	-
9. โครงการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา	5,619,866	-	5,516,100	-
รวม กลยุทธ์ที่ 3	7,239,506	300,000	8,519,660	-
กลยุทธ์ที่ 4 กลยุทธ์ด้านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน				
10. โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน	5,907,095	-	16,461,220	60,000
11.โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร เครือข่ายและชุมชน	32,655	-	356,800	-



กลยุทธ์/โครงการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร			เงินอื่น ๆ
	เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	
12.โครงการส่งเสริมด้านสุขภาพและความปลอดภัยทุกรูปแบบ	63,000	-	2,946,300	160,000
13. โครงการโรงเรียนครอบครัวอุปถัมภ์	-	-	-	1,424,770
14. โครงการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	-	-	150,000	-
รวม กลยุทธ์ที่ 4	6,002,750	-	19,914,320	1,644,770
รวมทั้งสิ้น	16,263,411	6,602,288	47,672,615	2,379,970

กราฟแสดงการจัดสรรเงินปีงบประมาณ 2569 จำแนกตามกลยุทธ์

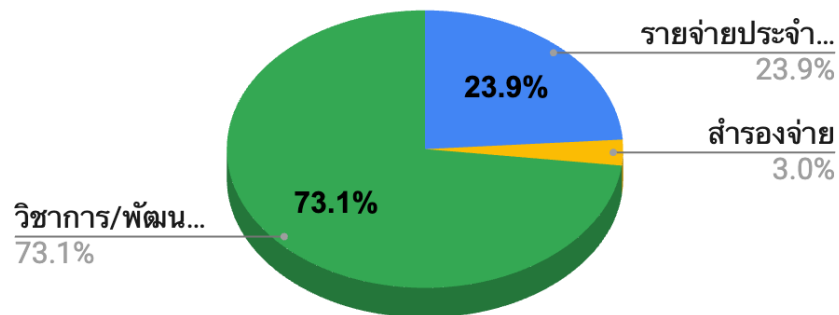


ตารางที่ 3 แสดงการจัดสรรงบประมาณประเภทเงินอุดหนุนรายหัวประจำปีงบประมาณ 2569

รายจ่าย	เงินอุดหนุนรายหัว	คิดเป็นร้อยละ
รายจ่ายประจำ	4,000,000	23.86149215
- ค่าสาธารณูปโภค		
สำรองจ่าย	500,000	2.982686519
วิชาการ/พัฒนาคุณภาพการศึกษา	12,263,411	73.15582133
- กลุ่มบริหารวิชาการ		
- กลุ่มบริหารงานบุคคล		
- กลุ่มบริหารทั่วไป		
- กลุ่มบริหารงบประมาณ		
รวม	16,763,411	100



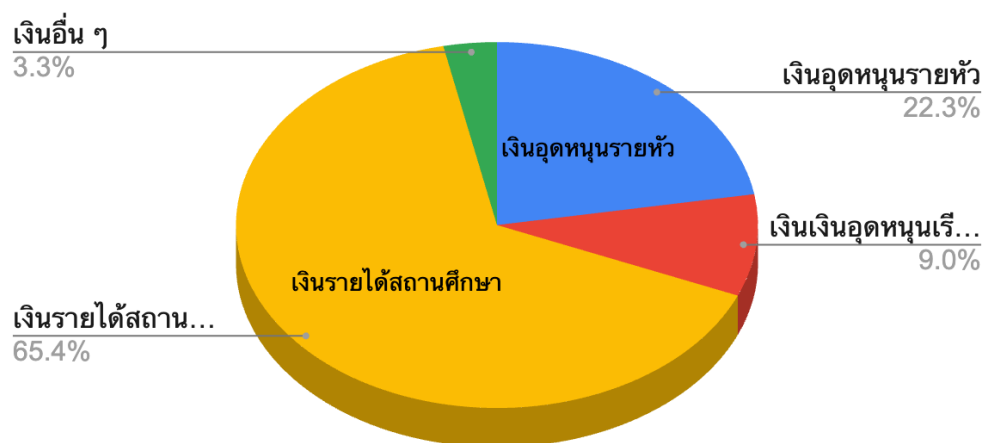
แสดงการจัดสรรงบประมาณประเภทเงินอุดหนุนรายหัว ประจำปีงบประมาณ 2569



ตารางที่ 4 แสดงการจัดสรรงบประมาณโดยแยกตามประเภทของเงิน

ประเภทของเงิน	จำนวนเงิน	คิดเป็นร้อยละ
เงินอุดหนุนรายหัว	16,263,411	22.30
เงินเงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี	6,602,288	9.05
เงินรายได้สถานศึกษา	47,672,615	65.37
เงินอื่น ๆ	2,379,970	3.26
รวม	72,918,284	100

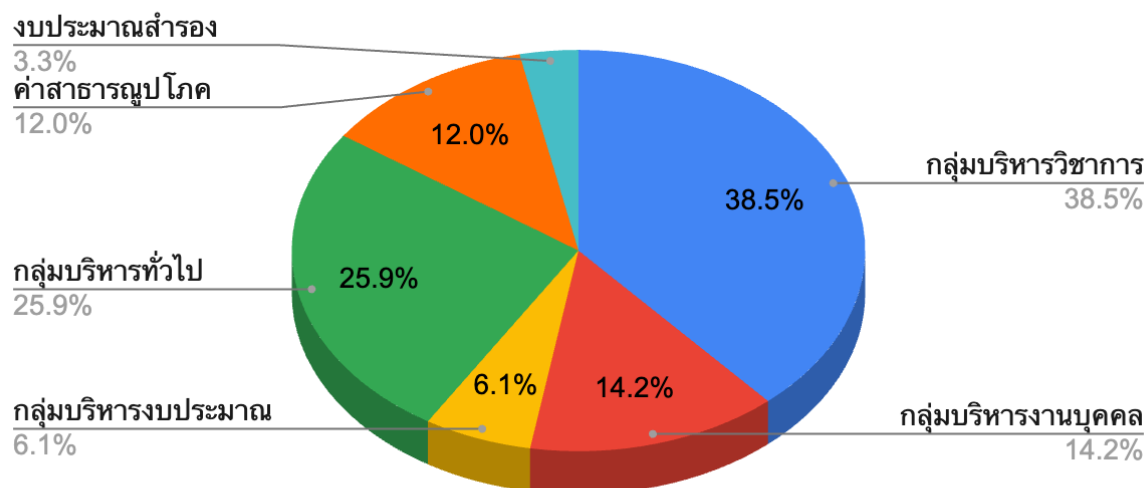
แสดงการจัดสรรงบประมาณโดยแยกตามประเภทของเงิน



ตารางที่ 5 แสดงการจัดสรรงบประมาณโดยแยกตามหน่วยงานและรายจ่ายประจำปี

ที่	กลุ่มบริหาร	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				รวม	คิดเป็นร้อยละ
		เงินอุดหนุนรายหัว	เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้สถานศึกษา	เงินอื่นๆ		
1	กลุ่มบริหารวิชาการ	6,587,041	6,602,288	15,803,145	10,000	29,002,474	38.46
2	กลุ่มบริหารงานบุคคล	1,241,394	-	8,719,450	725,200	10,686,044	14.17
3	กลุ่มบริหารงบประมาณ	534,976	-	4,102,100	-	4,637,076	6.15
4	กลุ่มบริหารทั่วไป	3,900,000	-	14,047,920	1,644,770	19,592,690	25.98
5	ค่าสาธารณูปโภค	4,000,000	-	5,000,000	-	9,000,000	11.93
6	งบประมาณสำรอง	500,000	-	2,000,000	-	2,500,000	3.31
	รวมทั้งสิ้น	16,763,411	6,602,288	49,672,615	2,379,970	75,418,284	100.00

แสดงการจัดสรรงบประมาณโดยแยกตามหน่วยงานและรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2569





โครงการตามกลยุทธ์ ปีงบประมาณ 2569





กลยุทธ์ที่ 1





โรงเรียนสารวิทยา

งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการหลักที่ 1

โครงการยกระดับผู้เรียนและส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

กลุ่มบริหารวิชาการ

สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.

ข้อที่ 2. เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.กท.2

ข้อที่ 3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ข้อที่ 4. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 1. กลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียนและสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับจุดเน้นของโรงเรียน

ข้อที่ 1. ส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะควบคู่กับการวิจัยและติดตามผลการใช้หลักสูตรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถตามความถนัดของผู้เรียน

ข้อที่ 2. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน

ตรงกับลักษณะของ งาน / โครงการ ☐ งานประจำ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ตรงกับคุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล

☒ ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (เป็นเลิศวิชาการ, สื่อสารสองภาษา, ล้ำหน้าทางความคิด, ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์)☒ การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล☒ ด้านบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1.1 (1, 2, 3, 4, 5)☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ -☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาข้อที่ (1, 2, 3, 4, 5)

1. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยโลกปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทำให้โรงเรียนสารวิทยาได้จัดทำแผนพัฒนาโรงเรียนปีการศึกษา 2566-2570 โดยกำหนดกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 กลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียนและสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และจุดเน้นของโรงเรียน ข้อที่ 1 ส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะควบคู่กับการวิจัยและติดตามผลการใช้หลักสูตรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถตามความถนัดของผู้เรียน





และข้อที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน โดยดำเนินการกิจกรรมการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตร ตามวิสัยทัศน์ของโรงเรียนที่ว่า “โรงเรียนสารวิทยาเป็นโรงเรียนชั้นนำ ที่ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี ผู้เรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล โดยครูและบุคลากรเป็นมืออาชีพภายใต้การบริหารและการจัดการแบบมีส่วนร่วม” โดยมุ่งส่งเสริมพัฒนาทักษะทางด้านวิชาการ มีความสามารถในการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยี มีคุณธรรมจริยธรรม และสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้การเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตจริง มีความพร้อม และสามารถปรับตัวดูแลตนเองและรู้เท่าทันโลกให้พร้อมกับความท้าทายของสังคมปัจจุบัน

สภาพปัจจุบันความเจริญเติบโตทางด้านเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยีได้เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้การดำรงชีวิตของทุก ๆ คน มีการพัฒนาและปรับตัวให้เข้ากับสภาวะการณ์ของสังคมโลกอยู่ตลอดเวลา การจัดการศึกษาจึงจำเป็นต้องส่งเสริมสร้างสรรค์เด็กและเยาวชนให้มีความรู้ ความสามารถ แบบบูรณาการให้ครบองค์รวม เพื่อรับกับการเปลี่ยนแปลงตามสภาวะการณ์ในปัจจุบัน การจัดกิจกรรมส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานแบบองค์รวมที่ต้องมีความเป็นเลิศทั้งด้านวิชาการมีศักยภาพในด้านกิจกรรมวิชาการ กีฬา ดนตรี สุนทรียภาพ มีระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนพัฒนาการในระดับที่สูงสอดคล้องกับมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร มีผลการทดสอบระดับชาติเฉลี่ยสูงหรือเป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ผู้เรียนสามารถสื่อความคิดผ่านการพูด เขียน หรือนำเสนอผลงานด้วยวิธีต่าง ๆ ได้ ผู้เรียนมีความสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร และใช้เทคโนโลยี โรงเรียนสารวิทยาทระหนักถึงความสำคัญในการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาการผู้เรียนในระดับที่เป็นเลิศทางวิชาการแบบครบองค์รวม จึงจัดทำโครงการยกระดับคุณภาพผู้เรียนและความเป็นเลิศทางวิชาการขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

2.2 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร และมีความเป็นเลิศทางวิชาการเทียบเคียงมาตรฐานสากล

2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนานักเรียนให้มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์โรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

☒ นักเรียน	จำนวน 3,071 คน	☐ ผู้ปกครอง จำนวน	-	คน
☒ ครู	จำนวน 149 คน	☐ อื่นๆ โปรดระบุ	-	คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ผลการพิจารณาตามวัตถุประสงค์/ระดับมาตรฐาน)

ครูและนักเรียนพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ การสร้างสรรค์ การแสวงหาความรู้ ทักษะด้านเทคโนโลยี และความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่น สนับสนุนให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง โรงเรียน และสังคม และมีเจตคติที่ดีต่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

4. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 68 – 30 กันยายน 69

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูพรพิมล จงรักวิทย์

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงานวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และกลุ่มงาน



7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
กลุ่มบริหารวิชาการ						
1. กิจกรรมเตรียมความพร้อมใน การศึกษาต่อ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69		123,360			ครูเฉลิมศรี
2. กิจกรรมเตรียมความพร้อมใน การสอบ สอน. ระดับ ม.ต้น	พ.ย. 68 - ก.ย. 69					ครูธราดล
3. กิจกรรมพัฒนาและจัดทำ หลักสูตรสถานศึกษา	ธ.ค. 68 - พ.ค. 69	3,000				ครูจินดารัตน์
4. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพทางวิชาการ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูเฉลิมศรี
5. กิจกรรมส่งเสริมวิชาการ ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 5	พ.ย. 68 - ก.พ. 69		35,030			ครูพีรพล
6. กิจกรรมการศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเอง (IS)	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	18,000				ครูจรรย์ชนก
7. กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	พ.ย. 68 - ก.ย. 69	30,000				ครูสุวิมล
8. กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					นุชจิรา
9. กิจกรรมการจัดนิทรรศการ SARA OPEN HOUSE	พ.ย. 68 - ก.พ. 69			80,000		พิชามญช์
10. กิจกรรมบูรณาการทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้ตามแนวทางการ ประเมินผล	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูอรจิรา
11. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพ นักเรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	100,000				ครูธเนศ
12. กิจกรรมการรับนักเรียน	พ.ย. 68 - มิ.ย. 69			140,000		ครูพรพิมล
13. กิจกรรมหนังสือเรียนฟรี 15 ปี	ธ.ค. 68 - เม.ย. 69		3,394,803			ครูเกษม
14. กิจกรรม pre-test	พ.ย. 68 - ก.พ. 69					ครูพีรพล
รวม		151,000	3,553,193	220,000		
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย						





งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
1. กิจกรรมวันสุนทรภู่ภาษาไทย	พ.ค. 69 - ก.ค. 69	40,000				ครูสุวิมล
2. กิจกรรมเพชรภาษาไทย	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	15,000				ครูวันสนั่น
3. กิจกรรมภาษาไทยไปเรื่อย	ส.ค. 69	30,300				ครูพรพิมล
4. กิจกรรมบันทึกการอ่าน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูณัฐธนากร
5. กิจกรรม Open House	ม.ค. 69			4,000		ครูศิลาภรณ์
6. กิจกรรมการจัดป้ายนิเทศ แหล่งเรียนรู้ภาษาไทย	พ.ค. - ส.ค. 69	5,000				ครูจิตติมา
7. กิจกรรมครั้นเครื่องเพลงพื้นบ้าน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	15,000				ครูธนภัทร
รวม		105,300		4,000		
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์						
1. กิจกรรมการแข่งขันทักษะ ภายใน	ต.ค. 68 - ส.ค. 69	6,321				ครูศุภวัฒน์ ครูกัมปนาท ครูกันยาพร
2. กิจกรรมการแข่งขันทักษะ ภายนอก	ต.ค. 68 - ส.ค. 69	33,120				ครูกฤษฎา ครูนุชจิรา ครูอรนันท ครูโสภรณ์ ครูกานต์ธนาภา ครูจุฑารัตน์
3. กิจกรรมระบียงความรู้	ต.ค. 68 - ส.ค. 69	4,510				ครูรุ่งเพ็ชร ครูปาวาริตา ครูทิพย์วรินทร์
4. กิจกรรมอ่าน คิด คำนวณ ตาม ระดับชั้น	ต.ค. 68 - ส.ค. 69					ครูจิตติภา ครูระพีพรรณ
5. กิจกรรมห้องสมุดกลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์	ต.ค. 68 - ส.ค. 69	94,800				ครูกฤษฎา ครูนิธยา ครูปัทมา ครูเจนวิทย์



งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
6. กิจกรรม Open House	ต.ค. 68 – ส.ค. 69			4,000		ครูวรงค์ ครูจิตาภา
รวม		138,751		4,000		
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
1. กิจกรรมทิวก่อนสอบ	พ.ย. 68 – ก.ย. 69					ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
2. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	100,000				ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
3. กิจกรรมการส่งเสริมทักษะการ ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนรู้ รายวิชาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี - กิจกรรมการจัดการเรียนการ สอนด้วยการบูรณาการ ภาษาอังกฤษ - กิจกรรมการจัดทำสื่อ นวัตกรรม ที่สอดแทรกบูรณาการโดยใช้ ภาษาอังกฤษ - กิจกรรมการจัดทำแบบวัดและ ประเมินด้วยการบูรณาการ ภาษาอังกฤษ	ต.ค. 68 – ก.ย. 69					ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
4. กิจกรรมเสริมทักษะการคิดขั้น สูง - กิจกรรมเตรียมความพร้อม ผู้เรียนในการประเมิน PISA 2025	พ.ย. 68 – ก.ย. 69					ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
5. กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี - แข่งขันทักษะภายใน	มิ.ย. - ส.ค. 69	50,000				ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้





งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
						วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
6. กิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์ วิทยาศาสตร์	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	30,000				ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
7. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน ทางด้านวิทยาศาสตร์	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	320,000				ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
8. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน ทางด้านเทคโนโลยี	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	50,000				ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
9. กิจกรรมค่ายบูรณาการทักษะ ทางด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	มิ.ย. 69- ก.ย. 69	50,000				ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
10. กิจกรรม Open House	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			16,000		ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
รวม		600,000		16,000		
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ						
1. กิจกรรมส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วม ประกวดและแข่งขันทักษะ ทางศิลปะภายนอกโรงเรียน	ต.ค 68 – ส.ค.69	31,000				ครูภูมิทัศน์
2. กิจกรรมแข่งขันทักษะภายใน โรงเรียนด้านศิลปะ	ต.ค 68 – ส.ค.69	8,000				ครูณัฐพล
3. กิจกรรมค่ายส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพทางศิลปะ	ต.ค 68 – ส.ค.69	150,000				ครูมธิธร



งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
4. กิจกรรมพิธีบูชาครูศิลปะ	ต.ค 68 – ส.ค.69	17,500				ครูณาวรณ
5. กิจกรรม Open House	ต.ค 68 – ส.ค.69			4,000		ครูณัฐดา
รวม		206,500		4,000		
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา						
1. กิจกรรมการแข่งขันความเป็น เลิศทางด้านวิชาการและด้านกีฬา กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	70,000				ครูฤทธิเมธ
2. กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน	ต.ค. 68 – ธ.ค. 69	50,000				ครูพิมลมาศ
3. กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพ ทางกายนักเรียน	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	26,000				ครูธนภรณ์
4. กิจกรรม Open House	ต.ค. 68 – ก.พ. 69			4,000		ครูสุกัญญา
5. กิจกรรมการแข่งขัน ศิลปหัตถกรรม	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	20,000				ครูธนภรณ์
รวม		166,000		4,000		
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ						
1. กิจกรรมการแข่งขันทักษะ ความสามารถทางการงานอาชีพ ภายในสถานศึกษา	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	20,000				ครูวินัยดา
2. กิจกรรมการแข่งขันทักษะ ทางการงานอาชีพภายนอก สถานศึกษา	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	20,000				ครูวินัยดา
3. กิจกรรมการแข่งขัน ศิลปหัตถกรรมการงานอาชีพ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	60,000				ครูสุชินันท์
4. กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียน การสอน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	110,000				ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้การ งานอาชีพ





งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
5. กิจกรรม open house	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			4,000		ครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้การ งานอาชีพ
รวม		210,000		4,000		
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม						
1. กิจกรรมเตรียมความพร้อมสอบ ม.6	ต.ค.68 - ก.ย.69					ครูธเนศ
2. กิจกรรมแข่งขัน ศิลปะหัตถกรรมของกลุ่มสาระการ เรียนรู้สังคมศึกษาฯ	ต.ค.68 - ก.ย.69	40,000				ครูณภัทร
3. กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะของ ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศึกษาฯ	ต.ค.68 - ก.ย.69	9,000				ครูตรีรัก
4. กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน กลุ่ม สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	ต.ค.68 - ก.ย.69					ครูธเนศ
5. กิจกรรมวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา	ต.ค.68 - ก.ย.69	36,000				ครูตรีรัก
6. กิจกรรมทำบุญตักบาตร	ต.ค.68 - ก.ย.69	5,000				ครูกันตพงศ์
7. กิจกรรมแสดงตนเป็น พุทธมามกะ	ต.ค.68 - ก.ย.69	5,000				ครูกนกลักษณ์
8. กิจกรรมธรรมศึกษา	ต.ค.68 - ก.ย.69			6,000		ครูสุรีพร
9. กิจกรรมสัปดาห์สังคมศึกษาฯ	ต.ค.68 - ก.ย.69	8,000				ครูวิจิต
10. กิจกรรม Open House	ต.ค.68 - ก.ย.69			4,000		ครูมนัสนันท์
11. กิจกรรม ประวัติศาสตร์นอก ห้องเรียน	ต.ค.68 - ก.ย.69	15,000				ครูปภักร
รวม		118,000		10,000		
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ						



งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
1. กิจกรรมติวเข้มเติมเต็มความรู้ ภาษาอังกฤษ	ต.ค.68 - ก.ย.69					ครูทศพร ครูอัจฉรา
2. กิจกรรมประกวดแข่งขันการ ร้องเพลง Singing Contest 2026	ต.ค.68 - ก.ย.69	4,000				ครูกมลธรรม ครูกิตติพัทธ์ ครูวันฮัซราฟี
3. กิจกรรมแข่งขันทักษะภาษา อังกฤษภายใน	ต.ค.68 - ก.ย.69	14,000				ครูพรประภา
4. กิจกรรมการแข่งขันทักษะ ภาษาต่างประเทศภายนอก	ต.ค.68 - ก.ย.69	24,960				ครูสวรินทร์ ครูณัฐิชา
5. กิจกรรมวันคริสต์มาส (Christmas Day)	ต.ค.68 - ก.ย.69	50,000				ครูเพ็ญธิดา ครูชญาณิศ ครูรมิดา ครูปัญชญา
6. กิจกรรม (English on Tuesday)	ต.ค.68 - ก.ย.69					ครูกมลธรรม ครูกิตติพัทธ์ ครูชญาณิศ
7. กิจกรรม Open House กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่าง ประเทศ	ต.ค.68 - ก.ย.69			24,000		ครูอรอนงค์ ครูดวงพร ครูอนัญญา ครูธัญธร ครูเตียรย์ ครูสุณิสา
8. กิจกรรมสอบวัดระดับ CEFR	ต.ค.68 - ก.ย.69					ครูกัญญาทิพ ครูกมลธรรม
รวม		92,960	-	24,000		
งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
1. กิจกรรมวันสถาปนาคณะ ลูกเสือแห่งชาติ	25 มิ.ย. 69	1,750				ครูวันสนันท์
2. กิจกรรมอบรมนายหมู่ รองนาย หมู่ลูกเสือ เนตรนารี ม.1	20 มิ.ย. 69	38,490				ครูวันสนันท์
3. กิจกรรมค่ายลูกเสือ เนตรนารี และค่ายคุณธรรม ม.1	24 ม.ค. 69		79,910			ครูพิชาชาญ
4. กิจกรรมค่ายลูกเสือ เนตรนารี ค่ายคุณธรรม และทัศนศึกษา ม.2	12 - 14 ม.ค. 69		590,550			ครูกัญญารัตน์





งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
5. กิจกรรมค่ายลูกเสือ เนตรนารี ค่ายคุณธรรม และทัศนศึกษา ม.3	6 - 8 พ.ย. 68		583,150			ครูกัญญาทิพ
6. กิจกรรมทัศนศึกษา ม.1	ต.ค. 68 - ก.ย. 69		290,000			ครูวราวุธ
7. กิจกรรมทัศนศึกษา ม.4	ต.ค. 68 - ก.ย. 69		290,000			ครูธมนวรรณ
8. กิจกรรมทัศนศึกษา ม.5	ต.ค. 68 - ก.ย. 69		290,000			ครูกัมปนาท
9. กิจกรรมทัศนศึกษา ม.6	ต.ค. 68 - ก.ย. 69		290,000			ครูวรงค์
10. กิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการงานสาธารณประโยชน์	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูอัมย์ชนก
11. กิจกรรมสาธารณประโยชน์	ต.ค. 68 - ก.ย. 69		107,485			ครูเดียร์
12. กิจกรรมวันวิชาการ	20 พ.ย. 68	2,000				ครูวันสนันท์
13. กิจกรรมค่ายคุณธรรม ม.4	ต.ค. 68 - ก.ย. 69		58,000			ครูธมนวรรณ
14. กิจกรรมค่ายคุณธรรม ม.5	ต.ค. 68 - ก.ย. 69		58,000			ครูกัมปนาท
15. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมวัน ปัจฉิมนิเทศ ม.3	ต.ค. 68 - ก.ย. 69		56,000			ครูพิรพล
16. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมวัน ปัจฉิมนิเทศ ม.6	ต.ค. 68 - ก.ย. 69		56,000			ครูวรงค์
17. กิจกรรม open house	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			8,000		ครูสุวิมล ครูอัมย์ชนก
รวม		42,240	2,749,095	8,000	-	
งานทะเบียนวัดผล						
1. การจัดทำข้อมูลผลการเรียน (กระดาษคำตอบและซ่อมบำรุง)	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	80,000				ครูอัมย์ชนก
2. จัดทำตารางเรียน	ต.ค. 68 -			14,700		ครูกฤษฏา



งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
	ก.ย. 69					ครูนิติยา
3. ตรวจสอบวุฒิการศึกษา	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูมนัรัตน์
4. จัดทำ จัดซื้อแบบรายงาน ผลการเรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	12,000				ครูอรจิรา
5. จัดการเรียนการสอนซ่อมเสริม (เรียนซ้ำรายวิชา)	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูกนกวรรณ
รวม		92,000	-	14,700	-	
งานแนะแนว						
1. นิเทศการการศึกษาต่อและ อาชีพ	ต.ค. 68 - ธ.ค. 68					ครูวิภากร
2. พี่พบน้อง	พ.ค. 69 - ส.ค. 69	26,425				ครูสุพัตรา
3. เตรียมความพร้อมสู่ ระดับอุดมศึกษา (TCAS)	พ.ค. 69 - ส.ค. 69	26,275				ครูสุพัตรา
4. จัดป้ายนิเทศและส่งเสริมการ ค้นคว้าข้อมูล	ต.ค. 68 - มี.ค. 69					ครูชนิดา
5. เปิดโลกทัศน์ ม.3 และ ม.6	ต.ค. 68 - มี.ค. 69					ครูสุพัตรา
6. ติดตามผลและข้อมูล สารสนเทศในการศึกษาต่อ ม.3 ม.6	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูสุพัตรา
7. จัดทำหนังสืออนุสรณ์ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6	ต.ค. 68 - มี.ค. 69					ครูสุพัตรา
8. Open House	ธ.ค. 68 - ม.ค. 69			4,000		ครูฤทธิเดช
รวม		52,700		4,000		
งานห้องสมุด						
1. กิจกรรมยอตนักอ่าน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูธีรวิภา
2. กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูธัญธร
3. กิจกรรมแข่งขันเปิด พจนานุกรม	3 - 7 ส.ค. 69					ครูวราวุธ





งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
4. กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหา สารานุกรม	3 - 7 ส.ค. 69					ครูวรารุณ
5. กิจกรรม open house	ม.ค. 69			4,000		ครูธีรวิทย์
6. กิจกรรมบันทึกการอ่าน	ต.ค. 68 – ก.ย. 69					ครูธีรวิทย์
7. กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด	3 - 7 ส.ค. 69	20,000				ครูธีรวิทย์
8. ค่ายรักการอ่าน	3 - 7 ส.ค. 69					ครูฉัตร
9. กิจกรรมศิลปหัตถกรรม นักเรียน	ม.ค. 69	3,000				ครูธีรวิทย์
รวม		23,000		4,000		
รวมทั้งสิ้น		1,998,451	6,302,288	320,700		

8. วิธีการดำเนินงาน

8.1 วางแผน (P)

1. ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ
2. คณะกรรมการร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการตามโครงการ
3. เสนอโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อขอพิจารณาอนุมัติโครงการ

8.2 ขั้นตอนการดำเนินการ (D)

1. ประชุมคณะกรรมการในการจัดกิจกรรม
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติและผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติโครงการ
3. ขออนุญาตจัดซื้อจัดจ้าง เสนอราคา ในการจัดหาวัสดุในการจัดกิจกรรมและการฝึกซ้อม
4. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม
5. ดำเนินการจัดกิจกรรม

8.3 การติดตามและประเมินผล (C)

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
กลุ่มบริหารวิชาการ			
1. กิจกรรมเตรียมความพร้อมใน การศึกษาต่อ	- นักเรียนร้อยละ 90 มีความตั้งใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี	- สังเกตพฤติกรรมการเข้า ร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกตการเข้าร่วม กิจกรรม



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
	- นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับมากขึ้นไป	- ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจ
2. กิจกรรมเตรียมความพร้อมในการสอบ สอน. ระดับ ม.ต้น	- นักเรียนห้องเรียนหรือแผนการเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรม - นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับมาก - บุคลากรที่มีส่วนร่วมร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับมาก	- สังเกตการร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
3. กิจกรรมพัฒนาและจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	- ผลการประเมินการใช้หลักสูตรของสถานศึกษาอยู่ในระดับ พึงพอใจมาก - ร้อยละ 100 ของครูเข้าใจและให้ความร่วมมือในการพัฒนาและจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา	- ประเมินผลการใช้หลักสูตรของสถานศึกษา - ประเมินคำอธิบายรายวิชา	- แบบประเมินผลการใช้หลักสูตรของสถานศึกษา - แบบประเมินคำอธิบายรายวิชา
4. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพทางวิชาการ	- นักเรียนระดับชั้น ม.1-6 ร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรม - นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับมาก - ครูที่มีส่วนร่วมร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับมาก	- สังเกตการร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
5. กิจกรรมส่งเสริมวิชาการระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 5	- นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 90 - นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับมาก - การจัดกิจกรรมทุกรายการสำเร็จตามวัตถุประสงค์	- สังเกตการร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม - ประเมินผลเพื่อสรุปผลการปฏิบัติงาน	- แบบสังเกต - แบบวัดความพึงพอใจ - แบบประเมินกิจกรรม





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
6. กิจกรรมการศึกษาค้นคว้าด้วย ตนเอง (IS)	- ผู้เรียนมีระดับคุณภาพเป็นไปตาม ค่าเป้าหมายของสถานศึกษา ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 - ผู้เรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ การสร้างสรรค์การแสวงหาความรู้ โดยดำเนินกิจกรรมและส่งรายงาน กิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 - ผู้เรียนสามารถนำองค์ความรู้ไปใช้ ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง โรงเรียน และสังคม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 - ผู้เรียนมีเจตคติที่ดีต่อการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	- ประเมินระดับคุณภาพ - รายงานการศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง - การเผยแพร่และการนำ ความรู้ไปใช้บริการสังคม - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- ทแบบบันทึกระดับ คุณภาพ - แบบบันทึกการส่ง กิจกรรม - แบบบันทึกการเผยแพร่ และการนำความรู้ไปใช้ บริการสังคม - แบบประเมินความพึง พอใจ
7. กิจกรรมลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้	- นักเรียนร้อยละ 80 ให้ความ ร่วมมือในการทำกิจกรรมระดับดี - นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการเรียน ผ่านเกณฑ์การประเมิน	- ประเมินการเข้าเรียน ชมรม - ผลการเรียนชมรม	- ใบเช็คชื่อ - แบบวัดและประเมินผล การเรียนรู้
8. กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน	- ครูผู้สอนจำนวนมากกว่า ร้อยละ 90 ให้ความร่วมมือในการ จัดทำและรายงานผลการดำเนินการ จัดทำวิจัยในชั้นเรียน	- การตรวจสอบการส่ง วิจัยในชั้นเรียนของครูและ บุคลากรทางการศึกษา	- แบบตรวจสอบและ รายงานการสรุปการ จัดทำวิจัยในชั้นเรียน
9. กิจกรรมการจัดนิทรรศการ SARA OPEN HOUSE	- ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการ จัดกิจกรรมในระดับมาก	- ผู้ปกครอง นักเรียน ครู หรือผู้ที่เข้าร่วมกิจกรรม ทำแบบประเมินความพึง พอใจในการเข้าร่วม กิจกรรมนิทรรศการ SARA OPEN HOUSE	- แบบประเมินความพึง พอใจในการเข้าร่วม กิจกรรมนิทรรศการ SARA OPEN HOUSE
10. กิจกรรมบูรณาการทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้ตามแนวทางการ ประเมินผล	- ร้อยละ 100 ของครูเข้าใจและให้ ความร่วมมือในการบูรณาการ ชิ้นงานสำหรับการวัดและ ประเมินผลร่วมกัน - การประเมินความพึงพอใจการบูร	- ประเมินผลการวางแผน การบูรณาการชิ้นงาน สำหรับการวัดและ ประเมินผลร่วมกัน	- แบบกำหนดชิ้นงาน และปฏิทินการส่งงาน - แบบประเมินความพึง



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
	ผลการขึ้นงานอยู่ในระดับ พึงพอใจ มาก	- ประเมินความพึงพอใจ การบูรณาการขึ้นงาน	พอใจการบูรณาการ ขึ้นงาน
11. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพ นักเรียน	- นักเรียนของโรงเรียนสารวิทยา ได้ เป็นตัวแทนของโรงเรียน ในการเข้า ร่วมกิจกรรมการแข่งขัน ศิลปหัตถกรรมนักเรียน	- การตรวจสอบการเข้า ร่วมการแข่งขันกิจกรรม ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ของแต่ละกลุ่มสาระการ เรียนรู้	- แบบตรวจสอบรายการ (Check list) การเข้าร่วม การแข่งขันกิจกรรม ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ของแต่ละกลุ่มสาระการ เรียนรู้
12. กิจกรรมการรับนักเรียน	- ผู้สมัครร้อยละ 60 ได้เข้าเรียนใน แผนการเรียนที่ตนถนัดและสนใจ	- การประเมินความพึง พอใจในการจัดกิจกรรม	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ
13. กิจกรรมหนังสือเรียนฟรี 15 ปี	- นักเรียนทุกคนของโรงเรียนสาร วิทยา ได้รับการศึกษาโดยไม่เสีย ค่าใช้จ่าย สำหรับรายการหนังสือ เรียน ที่ภาครัฐให้การสนับสนุน	1. สอบถาม สัมภาษณ์ 2. สังเกต	1. แบบสอบถาม 2. แบบประเมินกิจกรรม
14. กิจกรรม pre-test	- ผู้สมัครร้อยละ 60 ได้เข้าเรียนใน แผนการเรียนที่ตนถนัดและสนใจ	- การประเมินความพึง พอใจในการจัดกิจกรรม	- แบบประเมินความพึง พอใจ
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย			
1. กิจกรรมวันสุนทรภู่ คู่ภาษาไทย	- ร้อยละ 80	- สอบถาม และผลการปฏิบัติกิจกรรม	- แบบสอบถาม
2. กิจกรรมเพชรภาษาไทย	- ร้อยละ 80	- สอบถาม และผลการปฏิบัติกิจกรรม	- แบบสอบถาม
3. กิจกรรมภาษาไทยไปเรื่อย	- ร้อยละ 90	- สอบถาม และผลการปฏิบัติกิจกรรม	- แบบสอบถาม
4. กิจกรรมบันทึกการอ่าน	- ร้อยละ 80	- ประเมินการจดบันทึกการ การอ่าน	- แบบประเมิน บันทึกการอ่าน
5. กิจกรรม Open House	- ร้อยละ 80	- การปฏิบัติกิจกรรม สอบถาม และผล การปฏิบัติกิจกรรม	- แบบประเมิน
6. กิจกรรมการจัดป้าย	- ร้อยละ 80	- การปฏิบัติกิจกรรม	- แบบประเมิน





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
นิเทศ แหล่งเรียนรู้ ภาษาไทย		สอบถาม และผล การปฏิบัติกิจกรรม	
7. กิจกรรมครีนิเครง เพลงพื้นบ้าน	- ร้อยละ 80	- นับความถี่ข้อมูล การเข้าเรียนรู้ การสังเกต ระหว่างการเรียนรู้	- ตารางเก็บสถิติการเข้ารับ การเรียนรู้
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์			
1. กิจกรรมการแข่งขันทักษะ ภายใน	- ร้อยละ 80 ของนักเรียน ให้ความร่วมมือ และมีความพึง พอใจในการทำกิจกรรม	- ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม
2. กิจกรรมการแข่งขันทักษะ ภายนอก	- ร้อยละ 70 ของนักเรียนมีทักษะ ทางคณิตศาสตร์ที่เพิ่มขึ้น	- สังเกตการร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกต
3. กิจกรรมระเบียงความรู้	- นักเรียนร้อยละ 80 เกิดการเรียนรู้ และเพิ่มพูนความรู้ในรายวิชา คณิตศาสตร์เพิ่มเติมจากในชั้นเรียน	- การสอบถาม - การสำรวจ	- การสอบถาม - การสำรวจ
4. กิจกรรมอ่าน คิด คำนวน ตาม ระดับชั้น	- นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 ได้รับ การฝึกทักษะกระบวนการคิดและ เทคนิคการคิดเลขอย่างรวดเร็ว และ ถูกต้อง - นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 สามารถคิดวิเคราะห์ คิด สังเคราะห์คิดอย่างเป็นระบบและ แก้ปัญหาได้อย่างมีเหตุผล	- คะแนนจากแบบทดสอบ	- แบบทดสอบ
5. กิจกรรมห้องสมุดกลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์	- ร้อยละ 80 นักเรียนมีความพึง พอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมใช้ ห้องสมุดกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	- ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม - สถิติการเข้าใช้ห้องสมุด กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ - แบบลงทะเบียนการใช้ ห้องสมุดกลุ่มสาระการ เรียนรู้คณิตศาสตร์
6. กิจกรรม Open House	- ร้อยละ 80 นักเรียนสนใจเข้าร่วม กิจกรรมและมีความพึงพอใจต่อการ จัดกิจกรรม	- สังเกตการร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบประเมิน ความพึงพอใจ



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
1. กิจกรรมติวก่อนสอบ	- นักเรียนร้อยละ 65 มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีเป็นไปตามค่า เป้าหมายของโรงเรียนสารวิทยา	- การสอบ	- แบบทดสอบ
2. กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศ ทางด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	- ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมมีความรู้ทางด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น - ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมมีทักษะกระบวนการทาง วิทยาศาสตร์ จิตวิทยาศาสตร์ กระบวนการคิด การออกแบบ และ การสร้างนวัตกรรมเพิ่มขึ้น	- การสอบถาม - การสอบถาม	- แบบสอบถาม - แบบสอบถาม
3. กิจกรรมการส่งเสริมทักษะการ ใช้ภาษาอังกฤษในการเรียนรู้ราย วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	- นักเรียนและครู ร้อยละ 80 เข้า ร่วมกิจกรรม - ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการ จัดกิจกรรมในระดับมาก	- นิเทศการสอนภายใน กลุ่มสาระการเรียนรู้ - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบติดตามและ ประเมินผลนิเทศการ สอน - แบบประเมินความพึง พอใจต่อการจัดกิจกรรม
4. กิจกรรมเสริมทักษะการคิดขั้น สูง	- นักเรียนร้อยละ 80 มีผลการ ประเมินทักษะการคิดขั้นสูงผ่าน เกณฑ์ตามแบบประเมิน - ในชั้นเรียน 1 ชั้น ต้องมีผลงาน หรือนวัตกรรมใหม่ ๆ อย่างน้อย 1 นวัตกรรมขึ้นไป - นักเรียนและครูร้อยละ 90 มีความ พึงพอใจ ต่อกิจกรรมเสริมทักษะ การคิดขั้นสูงในระดับมากขึ้นไป	- การสอบ - สสำรวจผลงานนวัตกรรม ที่เกิดขึ้นในชั้นเรียน - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบทดสอบ - แบบสำรวจผลงาน นวัตกรรมที่เกิดขึ้นในชั้น เรียน - แบบประเมินความพึง พอใจ
5. กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	- นักเรียนร้อยละ 80 เข้าร่วมการ แข่งขันมีทักษะที่จำเป็นของศตวรรษ ที่ 21 ตามหลัก 3R 7C	- สอบถาม - สอบถาม - สอบถาม	- แบบสอบถาม - แบบสอบถาม - แบบสอบถาม





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
	- ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมตามความถนัดและเชี่ยวชาญของตนเอง - นักเรียนและบุคลากรร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม		
6. กิจกรรมซ่อมแซมครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์	- ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับมาก	- ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม
7. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนทางด้านวิทยาศาสตร์	- ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับมาก	- ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม
8. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนด้านเทคโนโลยี	- ครู นักเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 80 สามารถใช้งานห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจการจัดการเรียนการสอนงานคอมพิวเตอร์
9. กิจกรรมค่ายบูรณาการทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	- นักเรียนได้รับความเข้าใจต่อการจัดการศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ - นักเรียนได้รับประสบการณ์และสนุกสนานในการร่วมกิจกรรมจากแหล่งเรียนรู้	- สังเกต - สอบถาม	- แบบสังเกต - แบบสอบถาม
10. กิจกรรม Open House	- ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น - ร้อยละ 80 ของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ จิตวิทยาศาสตร์ กระบวนการคิด การออกแบบ และการสร้างนวัตกรรมเพิ่มขึ้น	- การสอบถาม - การสอบถาม	- แบบสอบถาม - แบบสอบถาม
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ			
1. กิจกรรมส่งเสริมนักเรียนเข้าร่วมประกวดและแข่งขันทักษะทางศิลปะภายนอกโรงเรียน	- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการดำเนินกิจกรรม ร้อยละ 70%	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
2. กิจกรรมแข่งขันทักษะภายในสู่ความเป็นเลิศทางศิลปะ	- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการดำเนิน	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
	กิจกรรม ร้อยละ 70%		
3. กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพทางศิลปะ	- นักเรียนมีความพึง พอใจต่อการดำเนิน กิจกรรม ร้อยละ 70%	- การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความ พึงพอใจ
4. กิจกรรมพิธีบูชาครูศิลปะ	- นักเรียนมีความพึง พอใจต่อการดำเนิน กิจกรรม ร้อยละ 70%	- การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความ พึงพอใจ
5. กิจกรรม Open House	- นักเรียนมีความพึง พอใจต่อการดำเนิน กิจกรรม ร้อยละ 70%	- การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความ พึงพอใจ
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา			
1. กิจกรรมการแข่งขันความเป็น เลิศทางด้านวิชาการและด้านกีฬา กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและ พลศึกษา	- นักเรียนร้อยละ 100 มีความตั้งใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี - นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึง พอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับ มากขึ้นไป	- สังเกตพฤติกรรมการเข้า ร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสังเกตการณ์เข้า ร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึง พอใจ
2. กิจกรรมการแข่งขันกีฬายานใน	- นักเรียน ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจ กิจกรรมกิจกรรมการแข่งขันกีฬา ภายใน	- แบบสอบถามความพึง พอใจกิจกรรมการแข่งขัน กีฬายานใน	- แบบประเมินความพึง พอใจกิจกรรมการ แข่งขันกีฬายานใน
3. กิจกรรมทดสอบสมรรถภาพ ทางกายนักเรียน	- นักเรียนร้อยละ 100 มีความตั้งใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี	- สังเกตพฤติกรรมการเข้า ร่วมกิจกรรม	- แบบสังเกตการณ์เข้า ร่วมกิจกรรม
4. กิจกรรม Open House	- นักเรียนร้อยละ 80 สนใจเข้าร่วม กิจกรรมและมีความพึงพอใจต่อการ จัดกิจกรรม	- สังเกตการร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบประเมินความพึง พอใจ
5. กิจกรรมการแข่งขัน ศิลปหัตถกรรม	- นักเรียนร้อยละ 100 มีความตั้งใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี	- สังเกตพฤติกรรมการเข้า ร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสังเกตการณ์เข้า ร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึง พอใจ





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
	- นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับมากขึ้นไป		
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ			
1. กิจกรรมการแข่งขันทักษะความสามารถทางการงานอาชีพภายในสถานศึกษา	- นักเรียน ครูและบุคลากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการฝึกซ้อม และแข่งขันทักษะทางการงานอาชีพ	- ประเมินความพึงพอใจการฝึกซ้อม และแข่งขันทักษะทางการงานอาชีพภายในสถานศึกษา	- แบบประเมินความพึงพอใจการฝึกซ้อม และแข่งขันทักษะทางการงานอาชีพภายในสถานศึกษา
2. กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางการงานอาชีพภายนอกสถานศึกษา	- นักเรียน ครูและบุคลากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการฝึกซ้อม และแข่งขันทักษะทางการงานอาชีพภายนอกสถานศึกษา	- ประเมินความพึงพอใจการฝึกซ้อม และแข่งขันทักษะทางการงานอาชีพภายนอกสถานศึกษา	- แบบประเมินความพึงพอใจการฝึกซ้อม และแข่งขันทักษะทางการงานอาชีพภายนอกสถานศึกษา
3. กิจกรรมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมการงานอาชีพ	- นักเรียน ครูและบุคลากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการฝึกซ้อม และการแข่งขันศิลปหัตถกรรมการงานอาชีพ	- ประเมินความพึงพอใจการฝึกซ้อม และการแข่งขันศิลปหัตถกรรมการงานอาชีพ	- แบบประเมินความพึงพอใจการฝึกซ้อม และการแข่งขันศิลปหัตถกรรมการงานอาชีพ
4. กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอน	- นักเรียน ครูและบุคลากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ	- ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ	- แบบประเมินความพึงพอใจต่อการเรียนการสอนวิชาการงานอาชีพ
5. กิจกรรม open house	- นักเรียน ครูและบุคลากร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการจัดการกิจกรรม open house	- ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม open house	- แบบประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม open house
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม			
1. กิจกรรมเตรียมความพร้อมสอบ ม.6	- นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 90	- ประเมินผลเพื่อสรุปผลการปฏิบัติงาน	- แบบประเมินกิจกรรม



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
2. กิจกรรมแข่งขัน ศิลปะหัตถกรรมของกลุ่มสาระ การเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	- นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำ กิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 90	- ประเมินผลเพื่อสรุปผล การปฏิบัติงาน	- แบบประเมินกิจกรรม
3. กิจกรรมส่งเสริมสมรรถนะของ ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคม ศึกษาฯ	- นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำ กิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 90	- ประเมินผลเพื่อสรุปผล การปฏิบัติงาน	- แบบประเมินกิจกรรม
4. กิจกรรมวิจัยในชั้นเรียน กลุ่ม สาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	- ครูผู้สอนมากกว่าร้อยละ 80 มี ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมใน ระดับดีมาก	- ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบวัดความพึงพอใจ
5. กิจกรรมวันสำคัญทาง พระพุทธศาสนา	- นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำ กิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 95	- ประเมินผลเพื่อสรุปผล การปฏิบัติงาน	- แบบประเมินกิจกรรม
6. กิจกรรมทำบุญตักบาตร	- นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำ กิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 95	- ประเมินผลเพื่อสรุปผล การปฏิบัติงาน	- แบบประเมินกิจกรรม
7. กิจกรรมแสดงตนเป็นพุทธมาม กะ	- นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำ กิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 95	- ประเมินผลเพื่อสรุปผล การปฏิบัติงาน	- แบบประเมินกิจกรรม
8. กิจกรรมธรรมศึกษา	- นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำ กิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 95	- ประเมินผลเพื่อสรุปผล การปฏิบัติงาน	- แบบประเมินกิจกรรม
9. กิจกรรมสัปดาห์สังคมศึกษาฯ	- นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำ กิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 90	- ประเมินผลเพื่อสรุปผล การปฏิบัติงาน	- แบบประเมินกิจกรรม
10. กิจกรรม Open House	- นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำ กิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 85	- ประเมินผลเพื่อสรุปผล การปฏิบัติงาน	- แบบประเมินกิจกรรม
11. กิจกรรมประวัติศาสตร์นอก ห้องเรียน	- นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำ กิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 85	- ประเมินผลเพื่อสรุปผล การปฏิบัติงาน	- แบบประเมินกิจกรรม
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ			
1. กิจกรรมติวเข้มเต็มเต็มความรู้ ภาษาอังกฤษ	- ร้อยละ 85 ของผู้เรียนได้รับการ พัฒนาด้าน ทักษะทางภาษาอังกฤษ และผลสัมฤทธิ์ทาง การเรียนใน รายวิชาภาษาอังกฤษให้สูงขึ้น	- การนิเทศติดตาม	- แบบนิเทศติดตาม
2. กิจกรรมประกวดแข่งขัน การร้องเพลง Singing Contest 2026	- ร้อยละ 90 ของผู้เรียนได้รับการ พัฒนาด้านทักษะทางภาษาอังกฤษ และความกล้าแสดงออกต่อหน้า สาธารณะอย่างสร้างสรรค์	- การสำรวจ ความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม ความพึงพอใจ





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
3. กิจกรรมแข่งขันทักษะ ภาษาอังกฤษ ภายใน	- ร้อยละ 85 ของผู้เรียนได้รับการ พัฒนาทักษะทางภาษาให้มี ความสามารถในการฟัง พูด อ่าน เขียน ภาษาอังกฤษ	- การสำรวจ ความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
4. กิจกรรมการแข่งขันทักษะ ภาษาต่างประเทศภายนอก	- ร้อยละ 85 ของผู้เรียนได้รับการ พัฒนาคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษา และพัฒนาด้านทักษะ ทางภาษาอังกฤษ	- การสำรวจ ความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
5. กิจกรรมวันคริสต์มาส (Christmas Day)	- ร้อยละ 95 ของผู้เรียนได้รับการ พัฒนาคุณภาพตามมาตรฐาน การศึกษา และผู้เรียนได้เรียนรู้ วัฒนธรรมของเจ้าของ ภาษาอย่างสนุกสนานและ สร้างสรรค์	- การสำรวจ ความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
6. กิจกรรม (English on Tuesday)	- ร้อยละ 95 ของผู้เรียนได้รับการ พัฒนาด้าน ทักษะทางภาษาอังกฤษ ในการสื่อสาร ในชีวิตประจำวัน	- การสำรวจ ความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
7. กิจกรรม Open House กลุ่ม สาระฯภาษาต่างประเทศ	- ร้อยละ 95 ของผู้เรียนและ ผู้ปกครองได้รับการประชาสัมพันธ์ และร่วมกิจกรรมเพื่อพัฒนาการ เรียนรู้	- การสำรวจ ความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
8. กิจกรรมสอบวัดระดับ CEFR	- ร้อยละ 95 ของผู้เรียนได้รับการ พัฒนาด้าน ทักษะทางภาษาอังกฤษ ที่เป็นมาตรฐานสากล	- การสำรวจ ความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม ความพึงพอใจ
งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
1. กิจกรรมวันสถาปนา คณะลูกเสือแห่งชาติ	- นักเรียนร้อยละ 90 มีความตั้งใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี - นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึง พอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามการเข้าร่วม กิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้า ร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึง พอใจ
2. กิจกรรมอบรมนายหมู่ รองนายหมู่ ลูกเสือ เนตรนารี ม.1	- นักเรียนร้อยละ 90 มีความตั้งใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี	- สอบถามการเข้าร่วม กิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้า ร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึง พอใจ



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
	- นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม		
3. กิจกรรมค่ายลูกเสือ เนตรนารี และค่ายคุณธรรม ม.1	- นักเรียนร้อยละ 90 มีความตั้งใจและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี - นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
4. กิจกรรมค่ายลูกเสือ เนตรนารี ค่ายคุณธรรม และทัศนศึกษา ม.2	- นักเรียนร้อยละ 90 มีความตั้งใจและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี - นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
5. กิจกรรมค่ายลูกเสือ เนตรนารี ค่ายคุณธรรม และทัศนศึกษา ม.3	- นักเรียนร้อยละ 90 มีความตั้งใจและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี - นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
6. กิจกรรมทัศนศึกษา ม.1	- นักเรียนร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา - นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
7. กิจกรรมทัศนศึกษา ม.4	- นักเรียนร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา - นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
8. กิจกรรมทัศนศึกษา ม.5	- นักเรียนร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา - นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
9. กิจกรรมทัศนศึกษา ม.6	- นักเรียนร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรมทัศนศึกษา - นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
10. กิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการสาธารณประโยชน์	- นักเรียนร้อยละ 100 มีความตั้งใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี - นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึง พอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามการเข้าร่วม กิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้า ร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึง พอใจ
11. กิจกรรมสาธารณประโยชน์	- นักเรียนร้อยละ 90 มีความตั้งใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี - นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึง พอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามการเข้าร่วม กิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้า ร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึง พอใจ
12. กิจกรรมวันวิชาการ	- นักเรียนร้อยละ 90 มีความตั้งใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี - นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึง พอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามการเข้าร่วม กิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้า ร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึง พอใจ
13. กิจกรรมค่ายคุณธรรม ม.4	- นักเรียนร้อยละ 100 มีความตั้งใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี - นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึง พอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามการเข้าร่วม กิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้า ร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึง พอใจ
14. กิจกรรมค่ายคุณธรรม ม.5	- นักเรียนร้อยละ 100 มีความตั้งใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี - นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึง พอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามการเข้าร่วม กิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้า ร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึง พอใจ
15. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม วันปัจฉิมนิเทศ ม.3	- นักเรียนร้อยละ 100 มีความตั้งใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี - นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึง พอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามการเข้าร่วม กิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้า ร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึง พอใจ
16. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม วันปัจฉิมนิเทศ ม.6	- นักเรียนร้อยละ 100 มีความตั้งใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี - นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึง พอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามการเข้าร่วม กิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้า ร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึง พอใจ



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
17. กิจกรรม open house	- นักเรียนร้อยละ 80 มีความตั้งใจ และมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี ดี - นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึง พอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามการเข้าร่วม กิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้า ร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึง พอใจ
งานทะเบียนวัดผล			
1. การจัดทำข้อมูลผลการเรียน (กระดาษคำตอบและซ่อมบำรุง)	- ครู และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในระดับมากขึ้น ไป	- สำนักรวความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึง พอใจ
2. จัดทำตารางเรียน	- ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 90 มี ความพึงพอใจต่อขั้นตอนการ ปฏิบัติงานและมีส่วนร่วม - การจัดกิจกรรมสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	- ประเมินความพึงพอใจ - ประเมินผลเพื่อสรุปผล การปฏิบัติงาน	- แบบประเมินความพึง พอใจ - แบบประเมินกิจกรรม
3. ตรวจสอบพฤติกรรมการศึกษา	- ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการรับบริการมี ความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ 100 - การตรวจสอบเอกสารถูกต้อง แม่นยำ รวดเร็ว	- สำนักรวความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึง พอใจ
4. จัดทำ จัดซื้อแบบรายงานผล การเรียน	- ผู้เรียนได้รับเอกสารหลักฐาน ต่าง ๆทางการศึกษาถูกต้อง สมบูรณ์และรวดเร็ว คิดเป็นร้อยละ 100 - การออกเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ทางการศึกษาถูกต้อง สมบูรณ์	- สำนักรวความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึง พอใจ
5. จัดการเรียนการสอนซ่อมเสริม (เรียนซ้ำรายวิชา)	- จัดการเรียนการสอนซ่อมเสริม (เรียนซ้ำรายวิชา) ครบทุกรายวิชา และนักเรียนมีผลการเรียนดีขึ้น ร้อย ละ 90 - การจัดกิจกรรมสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	- สำนักรวความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึง พอใจ
งานแนะแนว			





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
1. นิเทศการการศึกษต่อและ อาชีพ	- นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำ กิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 80 - นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 มี ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมใน ระดับมาก - การจัดกิจกรรมทุกรายการสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์	- สอบถาม	- แบบวัดความพึงพอใจ แบบประเมินโครงการ
2. พี่พบน้อง	- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ได้รับทราบประสบการณ์ตรงจากรุ่น พี่ร้อยละ 80 - นักเรียนเกิดแรงจูงใจในการเลือก ศึกษาต่อและทราบข้อมูลการศึกษา ต่อตรงตามความถนัดและ ความ สนใจของตนเอง	- สอบถาม	- แบบวัดความพึงพอใจ แบบประเมินโครงการ
3. เตรียมความพร้อมสู่ระดับ มหาวิทยาลัย (TCAS)	- นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำ กิจกรรม ระดับดีมาก ร้อยละ 80 - นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 มี ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมใน ระดับมาก 3. การจัดกิจกรรมทุกรายการสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์	- สอบถาม	- แบบวัดความพึงพอใจ แบบประเมินโครงการ
4. จัดป๋ายนิเทศและส่งเสริมการ ค้นคว้าข้อมูล	- นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 90 - นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 มี ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมใน ระดับมาก - การจัดกิจกรรมทุกรายการสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์	- สอบถาม	- แบบวัดความพึงพอใจ
5. เปิดโลกทัศน์ ม.3 และ ม.6	- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่ได้ เข้าร่วมกิจกรรมตามความสนใจ สามารถตัดสินใจเลือกศึกษาต่อใน ระดับที่สูงขึ้น ร้อยละ 80	- สอบถาม	- แบบวัดความพึงพอใจ



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
	- นักเรียนเกิดแรงจูงใจในการเลือก ศึกษาต่อและทราบข้อมูลการศึกษา ต่อตรงตามความถนัดและ ความ สนใจของตนเอง		
6. ติดตามผลและข้อมูล สารสนเทศในการศึกษาต่อ ม.3, ม.6	- ติดตามผลนักเรียน ม.3,ม.6 ที่ สำเร็จการศึกษา ร้อยละ 80 - นักเรียน ม.3,ม.6 ที่สำเร็จ การศึกษาได้ศึกษาต่อในระดับ การศึกษาที่สูงขึ้น	- สอบถาม	- แบบวัดความพึงพอใจ
7. จัดทำหนังสืออนุสรณ์ ระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 6	- นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 สมัครใจในการทำหนังสืออนุสรณ์ ร้อยละ 80 - มีความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่าง โรงเรียนกับนักเรียน และ นักเรียน กับนักเรียนด้วยกัน	- สอบถาม	- แบบวัดความพึงพอใจ
8. Open house	- ผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัด กิจกรรมในระดับมาก - การจัดกิจกรรมทุกรายการสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์	- สอบถาม	- แบบวัดความพึงพอใจ
งานห้องสมุด			
1. กิจกรรมยอตนักอ่าน	- นักเรียนร้อยละ 100 มีการ ยืมหนังสือในห้องสมุดเพิ่มมากขึ้น	การประเมิน สอบถาม สัมภาษณ์	- แบบสอบถามความพึง พอใจ
2. กิจกรรมห้องสมุดเคลื่อนที่	- นักเรียนร้อยละ 100 มีนิสัยรักการอ่านเพิ่มขึ้นโดยการหา หนังสืออ่านได้รอบๆ ตัว	- การประเมิน - สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบสอบถามความพึง พอใจ แบบสังเกตพฤติกรรม
3. กิจกรรมแข่งขันเปิด พจนานุกรม	- นักเรียนร้อยละ 100 มีนิสัยใฝ่รู้เรื่องรอบตัว สามารถ ค้นหาคำได้อย่างแม่นยำ	- การประเมิน - สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบสอบถามความพึง พอใจ
4. กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหา สารานุกรม	- นักเรียนร้อยละ 100 มีความรู้รอบตัวในการเปิด สารานุกรมไทย	- การประเมิน - สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบสอบถามความพึง พอใจ





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
5. กิจกรรม open house	- นักเรียนร้อยละ 100 มีการสืบค้นสารสนเทศที่ถูกต้องและ รวดเร็ว	- การประเมิน - สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบสอบถามความพึง พอใจ
6. กิจกรรมบันทึกการอ่าน	- นักเรียนร้อยละ 100 มีทักษะในการอ่าน ค้นคว้าหนังสือ สรุปใจความสำคัญ	- การประเมิน - สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบสอบถามความพึง พอใจ - แบบสังเกตพฤติกรรม
7. กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด	- นักเรียนร้อยละ 100 มีนิสัยรักการอ่าน รู้จักตั้งคำถามเพื่อ หาเหตุผล สนใจแสวงหาความรู้ สิ่งต่างๆ รอบตัวในระดับดี	- การประเมิน - สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบสอบถามความพึง พอใจ - แบบสังเกตพฤติกรรม
8. กิจกรรมค่ายรักการอ่าน	- นักเรียนร้อยละ 100 มีนิสัยรัก การอ่านรู้จักการทำงานเป็นกลุ่ม	- การประเมิน - สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบสอบถามความพึง พอใจ - แบบสังเกตพฤติกรรม
9. กิจกรรมศิลปหัตถกรรม	- นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับความรู้และประสบการณ์จาก การเข้าร่วมการแข่งขัน	- การประเมิน - สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบสอบถามความพึง พอใจ - แบบสังเกตพฤติกรรม

8.4 การพัฒนาต่อไป (A)

รวบรวมข้อมูลของแบบประเมินแบบสอบถามความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรมภายในและภายนอกโรงเรียน เพื่อนำมาวิเคราะห์และปรับปรุงแก้ไขในประเด็นต่าง ๆ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. การบริหารจัดการเรื่องการเรียนรู้การสอน การจัดการเรียนรู้ได้พัฒนาเพิ่มศักยภาพมากขึ้น
2. การพัฒนาความรู้ทางวิชาการอย่างเต็มที่ตามศักยภาพของแต่ละบุคคล
3. นักเรียนมีความพร้อมในการทำข้อสอบสำหรับการสอบต่าง ๆ
4. สร้างความร่วมมือ ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร เครือข่ายและชุมชน และประชาสัมพันธ์ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องทางด้านวิชาการของโรงเรียนสารวิทยา
5. ส่งเสริมและสนับสนุนการแสดงศักยภาพของนักเรียนโรงเรียนสารวิทยา



10. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ พรพิมล ผู้รับผิดชอบโครงการหลักที่ 1
(นางสาวพรพิมล จงรักวิทย์)

ลงชื่อ เปรมจิต ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเปรมจิต จันนุช)
แผนงานกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ มาลีสา ผู้พิจารณาโครงการ
(นางสาวมาลีสา เลิศพฤกษ์พนา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ กมลวรรณ ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ ทาวัน)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ วิษณุ เทียน
(นางสาววิษณุ ญาตา เทียนขาว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผลการพิจารณาของผู้บริหารโรงเรียน

☐ อนุมัติ ☒ ไม่อนุมัติ ☐ อื่นๆ

ลงชื่อ โรดม
(นายโรดม นรินทร์รัมย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสารวิทยา





โรงเรียนสารวิทยา

งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการหลักที่ 2

โครงการตามรอยศาสตร์พระราชา

กลุ่มบริหารวิชาการ

สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.

ข้อที่ 3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.กท.2

ข้อที่ 3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 1. กลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียนและสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับจุดเน้นของโรงเรียน

ข้อที่ 2. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณธรรมจริยธรรมกับบริบทในปัจจุบัน

ตรงกับลักษณะของ งาน / โครงการ ☐ งานประจำ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ตรงกับคุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล

☒ ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (เป็นเลิศวิชาการ, สื่อสารสองภาษา, ล้ำหน้าทางความคิด, ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์)☒ การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล☒ ด้านบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1.2 (1, 2)☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณา ประเด็นพิจารณาข้อที่ -☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาข้อที่ 3.1, 3.4, 3.5

1. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และวัฒนธรรม ทำให้การดำรงชีวิตในแต่ละวันมีความเร่งรีบและเผชิญกับการตัดสินใจภายใต้ความเสี่ยงต่อกระแสนิยม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ได้กำหนดกลยุทธ์เชิงนโยบายเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียนในด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียนและสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และเพื่อการพัฒนาผู้เรียนให้มีศักยภาพเป็นพลโลก ควบคู่ไปกับคุณธรรมจริยธรรมตามจุดเน้นของโรงเรียนในการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน



กลุ่มบริหารวิชาการโรงเรียนสารวิทยาจึงได้จัดทำโครงการตามรอยศาสตร์พระราชาขึ้นเป็นโครงการต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนให้นักเรียนมีความรู้ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะกระบวนการคิด มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีคุณธรรมจริยธรรม และเห็นคุณค่าความสำคัญของหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

2.2 เพื่อสนับสนุนและประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับแหล่งภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้บูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเพื่อสร้างแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียงให้หลากหลาย

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

☒ นักเรียน	จำนวน 3,071 คน	☐ ผู้ปกครอง จำนวน	-	คน
☒ ครู	จำนวน 149 คน	☐ อื่นๆ โปรดระบุ	-	คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ผลการพิจารณาตามวัตถุประสงค์/ระดับมาตรฐาน)

3.2.1 นักเรียนและครู เกิดทักษะกระบวนการคิด มีวินัย ซื่อสัตย์สุจริต อยู่อย่างพอเพียง และมีจิตสาธารณะ

4. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 68 – 30 กันยายน 69

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูธเนศ วิริยะมนตรี

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และกลุ่มงาน

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
กลุ่มบริหารวิชาการ						
1. กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	3,000				ครูไพลิน
2. กิจกรรมโรงเรียนสุจริต	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูสุรีพร
รวม		3,000				
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์						
1. กิจกรรมตลาดนัดพอเพียง ตลาดนัดสาระ ซิตี (SARA City)	ต.ค. 68 - ก.พ. 69	2,000				ครูปาวาริตา
2. กิจกรรมสวนคณิตศาสตร์ ศูนย์เรียนรู้คู่คุณธรรม	ต.ค. 68 - ก.พ. 69					ครูปาวาริตา
รวม		2,000				

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี



โรงเรียนสารวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2



งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
1. กิจกรรมส่งเสริมการนำ ศาสตร์พระราชาไปใช้ในการ จัดการเรียนรู้	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูภายในกลุ่มสาระ ฯ
2. กิจกรรมผลิตภัณฑ์ วิทยาศาสตร์แบบพอเพียง	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูภายในกลุ่มสาระ ฯ
รวม						
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ						
1. แผนการจัดการเรียนรู้ ตามรอยศาสตร์พระราชา	ต.ค 68 - ส.ค. 69					ครูนภวรรณ
รวม						
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ						
1. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ เกษตรกรรมยั่งยืนด้วยสมาร์ต ฟาร์มแบบพอเพียง	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	100,000				ครูอัญชลี
รวม		100,000				
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม						
1. กิจกรรมตลาดนัดพอเพียง สังคมศึกษาฯ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	3,000				ครูไพลิน
2. กิจกรรมก้าวสู่การออม	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูอุไรวัลย์
รวม		3,000				
งานแนะแนว						
1. ตลาดนัดพอเพียง	ต.ค.68 - ธ.ค.68	1,000				ครูกฤติเดช
รวม		1,000				
รวมทั้งสิ้น		109,000				

8. วิธีการดำเนินงาน

8.1 วางแผน (P)

1. ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการและกิจกรรม
2. คณะกรรมการร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการและกำหนดปฏิทินการดำเนินการตามโครงการ
3. เสนอโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อขอพิจารณาโครงการและกิจกรรม



8.2 ขั้นตอนการดำเนินการ (D)

1. ประชุมการดำเนินงานและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม
2. ประสานงานและติดต่อวิทยากรในการจัดคิวเพื่อเตรียมความพร้อม
3. ดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอน
4. ประเมินผลการจัดกิจกรรม
5. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม

8.3 การติดตามและประเมินผล (C)

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
กลุ่มบริหารวิชาการ			
1. กิจกรรมการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	- นักเรียนร้อยละ 80 มีความตั้งใจและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี - นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับมากขึ้นไป	- สังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
2. กิจกรรมโรงเรียนสุจริต	- นักเรียนร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี - นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับมาก	- สังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์			
1. กิจกรรมตลาดนัดพอเพียง ตลาดนัดสาระซิติ (SARA City)	- ร้อยละ 80 นักเรียนให้ความสนใจเปิดร้าน	- แบบสอบถาม	- แบบสอบถามเพื่การกวดโลก์สมุดบัญชีการค้า
2. กิจกรรมสวนคณิตศาสตร์ ศูนย์เรียนรู้คู่คุณธรรม	- ร้อยละ 90 จัดสวนได้ตรงตามแบบ	- แบบสอบถาม - แบบการลงทะเบียน	- แบบสอบถาม - การลงทะเบียนใช้สวน
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
1. กิจกรรมส่งเสริมการนำศาสตร์พระราชาไปใช้ในการจัดการเรียนรู้	- ร้อยละ 90 ของครูมีการจัดกิจกรรมส่งเสริมการนำศาสตร์พระราชาไปใช้ในการจัดการเรียนรู้	- สอบถาม	- แบบสอบถาม





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
2. กิจกรรมผลิตภัณฑ์ วิทยาศาสตร์แบบพอเพียง	- นักเรียนทุกคนได้เรียนรู้การใช้ ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ			
1. แผนการจัดการเรียนรู้ ตามรอยศาสตร์พระราชา	- ร้อยละ 100	- ประเมินตามจุดประสงค์ การเรียนรู้ - ประเมินสมรรถนะสำคัญ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ - ประเมินสมรรถนะสำคัญ ทักษะศตวรรษที่ 21	- แบบประเมิน - สังเกต - ใบงาน
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ			
1. กิจกรรมส่งเสริมการ เรียนรู้เกษตรกรรมยั่งยืน ด้วยสาร์ทฟาร์มแบบ พอเพียง	- นักเรียนให้ความร่วมมือในการ ทำกิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 85	- ประเมินความพึงพอใจของ กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ เกษตรกับเศรษฐกิจพอเพียง	- แบบประเมินความพึงพอใจ ของกิจกรรมส่งเสริมการ เรียนรู้เกษตรกับเศรษฐกิจ พอเพียงเรียนรู้เกษตรกับ เศรษฐกิจพอเพียง
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม			
1. กิจกรรมตลาดนัด พอเพียงสังคมศึกษาฯ	- นักเรียน ครู และบุคลากร บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงในการจัดการเรียนรู้ และ การทำงานร้อยละ 95	- สังเกตการณ์	- แบบประเมินกิจกรรม
2. กิจกรรมก้าวสู่การออม	- นักเรียนให้ความร่วมมือในการ ทำกิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 85	- ประเมินเล่มรายรับ รายจ่าย	- แบบประเมินชิ้นงาน
งานแนะแนว			
1. ตลาดนัดพอเพียง	- นักเรียนให้ความร่วมมือในการ ทำกิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 90 - นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 มี ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ในระดับมาก - การจัดกิจกรรมทุกรายการสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์	- สังเกตการร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรม - ประเมินผลเพื่อสรุปผลการ ปฏิบัติงาน	- แบบสังเกต - แบบวัดความพึงพอใจ - แบบประเมินโครงการ



8.4 การพัฒนาต่อไป (A)

นำผลการประเมินมาวิเคราะห์หาข้อมูลเพื่อสร้างแนวคิด เพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไข รักษาคุณภาพให้ยั่งยืนต่อไปโดยพัฒนา นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนให้อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเหมาะสมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนได้เรียนรู้และเห็นคุณค่าการใช้ชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง รวมถึงมีทักษะชีวิต สามารถปฏิบัติตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงได้อย่างเหมาะสมผ่านกิจกรรมเกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียงที่โรงเรียนจัดขึ้น รวมถึงโรงเรียนได้รับการสนับสนุนส่งเสริมการใช้แหล่งภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้บูรณาการปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและเกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน

2. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียนให้หลากหลาย

10. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการหลักที่ 2
(นายธเนศ วิริยะมนตรี)

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเปรมจิต จันนุช)
แผนงานกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นางสาวมาลีสา เลิศพฤกษ์พนา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ หาวัน)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ
(นางสาววิษณูดา เทียนขาว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผลการพิจารณาของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่นๆ

ลงชื่อ
(นายณโรตม นรินทร์รัมย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสารวิทยา





โรงเรียนสารวิทยา

งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการหลักที่ 3

โครงการส่งเสริมศักยภาพห้องเรียนพิเศษ

กลุ่มบริหารวิชาการ

สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.

ข้อที่ 3 ด้านคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.กท.2 ข้อที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน ข้อที่ 1 กลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียนและสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับจุดเน้นของโรงเรียน ข้อที่ 1 ส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะควบคู่กับการวิจัยและติดตามผลการใช้หลักสูตรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถตามความถนัดของผู้เรียน

ตรงกับลักษณะของ งาน/โครงการ ☐ งานประจำ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ตรงกับคุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล

- ☒ ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (เป็นเลิศวิชาการ, สื่อสารสองภาษา, ล้ำหน้าทางความคิด, ผลงานอย่างสร้างสรรค์)
- ☒ การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล
- ☒ ด้านบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.

- ☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1.1, 1.2
- ☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2.3
- ☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาข้อที่ 3.1, 3.2

1. หลักการและเหตุผล

ในการจัดหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ของโครงการห้องเรียนพิเศษ มุ่งเน้นให้จัดการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เนื่องจากเทคโนโลยีสารสนเทศมีบทบาทสำคัญในสังคมโลกปัจจุบันและอนาคต เพราะเทคโนโลยีสารสนเทศเกี่ยวข้องกับทุกคนทั้งในชีวิตประจำวันและการทำงานในอาชีพต่าง ๆ ผลผลิตต่าง ๆ ที่มนุษย์ได้ใช้เพื่ออำนวยความสะดวกในชีวิตและการทำงานเหล่านี้ล้วนเป็นผลของความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศผสมผสานความคิดสร้างสรรค์ ช่วยให้ผู้มนุษย์ได้พัฒนาวิธีคิดทั้งความคิดเป็นเหตุเป็นผล คิดสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ วิจัย มีทักษะในการค้นหาความรู้ มีความสามารถในการแก้ปัญหา

ห้องเรียนพิเศษ เป็นหลักสูตรห้องเรียนพิเศษที่ได้รับการอนุมัติให้เปิดทำการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษเพื่อเน้นให้นักเรียนมีทักษะทั้งทางด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี และภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาเกาหลี ภาษาญี่ปุ่น



และภาษาฝรั่งเศส ตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน ทักษะเพิ่มเติมจากห้องเรียนปกติ ผู้เรียนจะได้เรียนรู้ทางด้านวิชาการและได้ฝึกปฏิบัติจริง

โรงเรียนสารวิทยาตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโครงการห้องเรียนพิเศษ จึงได้จัดโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศและพัฒนาคุณภาพด้านภาษา เพื่อเป็นการยกระดับคุณภาพห้องเรียนพิเศษ ให้มีศักยภาพได้มาตรฐาน ในระดับที่ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเชื่อมั่นและไว้วางใจ

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาเกาหลี ภาษาญี่ปุ่น และภาษาฝรั่งเศสในระดับสูง
2. เพื่อส่งเสริมการศึกษา ค้นคว้า วิจัยด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาเกาหลี ภาษาญี่ปุ่น และภาษาฝรั่งเศส ให้กับนักเรียนที่มีความรู้ความสามารถพิเศษ
3. เพื่อเตรียมความพร้อมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาเกาหลี ภาษาญี่ปุ่น และภาษาฝรั่งเศส ให้กับนักเรียนที่มีความรู้ความสามารถพิเศษได้เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันระดับภาค ระดับประเทศและระดับนานาชาติ
4. เพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากำลังคนทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาเกาหลี ภาษาญี่ปุ่น และภาษาฝรั่งเศส
5. เพื่อส่งเสริมครูโครงการห้องเรียนพิเศษภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาเกาหลี ภาษาญี่ปุ่น และภาษาฝรั่งเศส ได้รับการพัฒนาการจัดการเรียนรู้และวิจัยด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาเกาหลี ภาษาญี่ปุ่น และภาษาฝรั่งเศส ระดับมาตรฐานชั้นชำนาญการ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- | | | |
|--|--------------|---|
| ☒ นักเรียน | จำนวน 945 คน | ☐ ผู้ปกครอง จำนวน - คน |
| ☒ ครู | จำนวน 149 คน | ☐ อื่นๆ โปรดระบุ - คน |

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ผลการพิจารณาตามวัตถุประสงค์/ระดับมาตรฐาน)

- 3.2.1 นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาเกาหลี ภาษาญี่ปุ่น และภาษาฝรั่งเศส ได้อย่างยั่งยืน นำความรู้ที่ได้รับไปศึกษาต่อในระดับสูงขึ้นได้อย่างต่อเนื่องและมีความเป็นสากล
- 3.2.2 นักเรียนได้ศึกษาจากแหล่งเรียนรู้ภายนอก ทำให้เข้าใจและได้ลงมือปฏิบัติจริงในการทดลองวิทยาศาสตร์โดยมีอุปกรณ์การทดลองที่หลากหลายและน่าเชื่อถือ
- 3.2.3 นักเรียนและครูมีห้องเรียนที่มีมาตรฐาน มีบรรยากาศเอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอนอย่างเต็มประสิทธิภาพ

4. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 68 – 30 กันยายน 69

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูพรพิมล จงรักวิทย์

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารวิชาการ

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
ห้องเรียนพิเศษ GIFTED (ม.ต้น)						





งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
1. ค่าอุปกรณ์การวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			392,845		ครูประโลม ครูธัญมน ครูจุฑารัตน์
2. เรียนรู้เพิ่มศักยภาพด้าน วิชาการ ณ สถาบันอุดมศึกษา	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			333,820		ครูประโลม ครูธัญมน ครูจุฑารัตน์
3. One day trip	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			96,060		ครูประโลม ครูธัญมน ครูจุฑารัตน์
4. พัฒนาสื่อการเรียนการสอน	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			92,825		ครูประโลม ครูธัญมน ครูจุฑารัตน์
5. ส่งเสริมและพัฒนาความ สามารถของผู้เรียนทางด้าน วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			160,940		ครูประโลม ครูธัญมน ครูจุฑารัตน์
6. ปรับปรุงห้องเรียน	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			500,000		ครูประโลม ครูธัญมน ครูจุฑารัตน์
7. ประชาสัมพันธ์โครงการ ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			6,000		ครูประโลม ครูธัญมน ครูจุฑารัตน์
รวม				1,582,490		
ห้องเรียนพิเศษ GIFTED (ม.ปลาย)						
1. ค่าอุปกรณ์การพัฒนาศักยภาพ นักเรียนห้องเรียนพิเศษ ค่าย 5 วัน 4 คืน (ปีการศึกษาละ 1 ครั้ง)	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			500,000		ครูวนิชญา
2. ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอก สถานศึกษา (ภาคเรียนละ 1 ครั้ง)	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			148,320		ครูวนิชญา
3. เรียนรู้เพิ่มศักยภาพด้าน วิชาการ ณ สถาบันอุดมศึกษา	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			216,600		ครูวนิชญา



งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
4. ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถ ของผู้เรียนทางด้านวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			93,840		ครูวนิชญา
5. สอนเสริมศักยภาพวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			30,000		ครูวนิชญา
6. ค่าจัดซื้อหนังสือค้นคว้าเพิ่มเติม และวัสดุ สื่อ อุปกรณ์สำหรับวิจัย	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			40,000		ครูวนิชญา
7. ค่าซ่อมบำรุงวัสดุ อุปกรณ์ เช่น ซ่อมบำรุงตู้ล็อกเกอร์ของนักเรียน ค่าล้างและซ่อมแซมมกล้อง จุลทรรศน์	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			100,820		ครูวนิชญา
8. ประชาสัมพันธ์โครงการ	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			5,000		ครูวนิชญา
9. ทัศนศึกษาต่างประเทศ	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			-		ครูวนิชญา
รวม				1,134,580		
ห้องเรียนพิเศษ MEP						
1. จัดจ้างครูชาวต่างชาติ	มี.ค. 69			1,900,000		ครูอนัญญา ครูศิริสิน ครูปณชญา
2. พัฒนาสื่อ อุปกรณ์ นวัตกรรม/ วิจัย	ต.ค. 68 – มี.ค. 69			3,700		ครูอนัญญา ครูศิริสิน ครูปณชญา
3. ประเมินการสอนครูต่างชาติ	ก.พ. 68			-		ครูอนัญญา ครูศิริสิน ครูปณชญา
4. สอนเสริมเพื่อยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ธ.ค. 68 – ก.พ. 69			115,200		ครูอนัญญา ครูศิริสิน ครูปณชญา
5. การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ ภายนอก	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			10,000		ครูอนัญญา ครูศิริสิน





งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
						ครูปิ่นชมพู
6. The Christmas Festival	พ.ย. 68			3,200		ครูอนัญญา ครูศิริสิน ครูปิ่นชมพู
7. ทดสอบความรู้ด้าน ภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			27,000		ครูอนัญญา ครูศิริสิน ครูปิ่นชมพู
8. ค่ายทักษะชีวิตในต่างแดน	เม.ย. 69 - ก.ย. 69			-		ครูอนัญญา ครูศิริสิน ครูปิ่นชมพู
9. การแสวงหาความรู้จากแหล่ง เรียนรู้	ส.ค.- ก.ย. 69			97,620		ครูอนัญญา ครูศิริสิน ครูปิ่นชมพู
10. ค่ายบูรณาการ EMS Camp	ก.พ. 69			477,000		ครูอนัญญา ครูศิริสิน ครูปิ่นชมพู
11. ส่งเสริมและพัฒนา ความสามารถของผู้เรียนทางด้าน ภาษาอังกฤษ (ค่านั่งสือเรียนเพิ่มเติม ภาษาอังกฤษ	มี.ค. 69			146,160		ครูอนัญญา ครูศิริสิน ครูปิ่นชมพู
12. พัฒนาบุคลากร	มี.ค. - เม.ย. 69			-		ครูอนัญญา ครูศิริสิน ครูปิ่นชมพู
13. ดูแล/ปรับปรุงห้องเรียน	พ.ย. 68 - เม.ย. 69			266,645		ครูอนัญญา ครูศิริสิน ครูปิ่นชมพู
รวม				3,046,525		
ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์-เทคโนโลยี						
1. การจัดสอนเพิ่มพูน ประสบการณ์	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			141,600		ครูวิชชวิทย์
2. ค่ายบูรณาการพัฒนาศักยภาพ ส่งเสริม	มี.ค. 69			421,640		ครูลดาวัลย์



งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
3. ส่งเสริมและพัฒนา ความสามารถของนักเรียน	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			95,000		ครูกิตติศักดิ์
4. แสวงหาความรู้นอกห้องเรียน	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			225,060		ครูวราวุธ
5. ปรับปรุงห้องเรียน	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			110,000		ครูณัฏพร
6. พัฒนาสื่อและอุปกรณ์ทางการ เรียน	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			77,435		ครูกนกวรรณ
7. สอนเสริมเพิ่มศักยภาพทาง คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และ เทคโนโลยี	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			69,200		ครูจักรกฤษ
รวม				1,139,935		
ห้องเรียนภาษาเกาหลี						
1. จัดจ้างครูชาวเกาหลี	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			230,000		ครูสังฆกร ครูสุณิสา
2. สอบวัดระดับความถนัดทาง ภาษาเกาหลี TOPIK	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			141,300		ครูสังฆกร ครูสุณิสา
3. ส่งเสริมทักษะทางภาษาและ วัฒนธรรมเกาหลี	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			30,000		ครูสังฆกร ครูสุณิสา
4. แข่งขันทักษะทางภาษาและ วัฒนธรรมเกาหลี	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			2,320		ครูสังฆกร ครูสุณิสา
5. ค่ายบูรณาการพัฒนาศักยภาพ นักเรียน	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			238,000		ครูสังฆกร ครูสุณิสา
6. ศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายนอก สถานศึกษา	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			16,070		ครูสังฆกร ครูสุณิสา
7. จัดซื้อซ่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ - ครุภัณฑ์	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			11,600		ครูสังฆกร ครูสุณิสา
8. ปรับปรุงห้อง	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			50,000		ครูสังฆกร ครูสุณิสา
รวม				719,290		
ห้องเรียนภาษาจีนเข้มข้น						
1. กิจกรรมติวสอบ A-Level Chi	ธ.ค. 68 – ก.พ. 69			14,000		ครูณิสรา





งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
2. กิจกรรมเตรียมความพร้อมการ ทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK & HSKK	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			79,020		ครูดวงพร
3. กิจกรรมวันตรุษจีน	ธ.ค. 68 - ก.พ. 69			40,000		ครูนิตยา
4. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพการ เรียนการสอนภาษาจีน	ก.พ. 69 - พ.ค. 69			130,000		ครูณิสรา
5. กิจกรรมค่ายภาษาและ วัฒนธรรมจีน	พ.ค. 69 - ก.ย. 69			57,760		ครูดวงพร
6. กิจกรรมการแข่งขันทักษะทาง ภาษาจีน	พ.ย. 69 - ก.ย. 69			30,000		ครูนิตยา
7. กิจกรรม Chinese one day trip	ธ.ค. 69 - มี.ค. 69			163,200		ครูณิสรา
8. กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ภายนอก	พ.ย. 68 - ก.ย. 69			-		ครูดวงพร
9. กิจกรรมจัดจ้างครูสอนภาษาจีน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			357,000		ครูนิตยา
10. กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาดูแล แหล่งเรียนรู้ห้องเรียนพิเศษ ภาษาจีน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			418,895		ครูดวงพร
รวม				1,289,875		
ห้องเรียนพิเศษภาษาญี่ปุ่น						
1. กิจกรรมจัดซื้อ-จัดทำหนังสือ เรียนและเอกสารประกอบการ เรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			43,344		ครูเดียร์ ครูเกษม
2. กิจกรรมเทศกาลฤดู ร้อนนัตสึมัตสึริ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			32,226		ครูเดียร์ ครูเกษม
3. กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อน สอบวัดระดับความรู้ภาษาญี่ปุ่น JLPT	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			10,000		ครูเดียร์ ครูเกษม
4. กิจกรรมสอบวัดระดับความรู้ ภาษาญี่ปุ่น JLPT	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			129,600		ครูเดียร์ ครูเกษม



งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
5. กิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อน สอบ A-Level ภาษาญี่ปุ่น	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			8,000		ครูเดียร์ ครูเกษม
6. กิจกรรมแสวงหาความรู้นอก ห้องเรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			72,200		ครูเดียร์ ครูเกษม
7. กิจกรรมการแข่งขันทักษะ ภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น (ภายใน)	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			2,000		ครูเดียร์ ครูเกษม
8. กิจกรรมการแข่งขันทักษะ ภาษาญี่ปุ่น (ภายนอก)	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			2,000		ครูเดียร์ ครูเกษม
9. กิจกรรมจัดจ้างครูชาวต่างชาติ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			352,000		ครูเดียร์ ครูเกษม
10. กิจกรรมแลกเปลี่ยน วัฒนธรรมไทย-ญี่ปุ่น	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			5,000		ครูเดียร์ ครูเกษม
11. กิจกรรมอบรมภาษาและ วัฒนธรรมญี่ปุ่น ณ ประเทศญี่ปุ่น	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			ตามความ สนใจ		ครูเดียร์ ครูเกษม
รวม				656,370		
ห้องเรียนพิเศษภาษาฝรั่งเศส						
1. กิจกรรมจ้างครูต่างชาติภาษา ฝรั่งเศส	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			172,800		ครูธัญธร ครูนันท์พัฒน์
2. กิจกรรมติวสอบวัดระดับภาษา ฝรั่งเศส (DELF)	ธ.ค. 68 - ม.ค. 69			10,800		ครูธัญธร ครูนันท์พัฒน์
3. กิจกรรมค่ายภาษาฝรั่งเศส	ม.ค. 69 - มี.ค. 69			217,440		ครูธัญธร ครูนันท์พัฒน์
4. กิจกรรมวันรักภาษาฝรั่งเศส	ก.ค. 69			20,000		ครูธัญธร ครูนันท์พัฒน์
5. กิจกรรมจัดทำหนังสือเรียน ภาษาฝรั่งเศส	ก.พ.- มี.ค. 68			10,000		ครูธัญธร ครูนันท์พัฒน์
6. กิจกรรมติว A-level ภาษา ฝรั่งเศส	พ.ย. 68 - ม.ค. 69			21,600		ครูธัญธร ครูนันท์พัฒน์
7. กิจกรรมเรียนรู้ภายนอก	ธ.ค. 68 - ม.ค. 69			150,000		ครูธัญธร ครูนันท์พัฒน์





งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
8. กิจกรรมพัฒนาปรับปรุง ห้องเรียนภาษาฝรั่งเศส	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			20,000		ครูธัญธร ครุณันทพัฒน์
9. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ วัฒนธรรมฝรั่งเศส	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			56,000		ครูธัญธร ครุณันทพัฒน์
รวม				678,640		
รวมทั้งสิ้น				10,247,705		

8. วิธีการดำเนินงาน

8.1 วางแผน (P)

1. ประชุมวางแผนและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ
2. ร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการตามโครงการเพื่อส่งเสริมห้องเรียนพิเศษ
3. เสนอโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อขอพิจารณาอนุมัติโครงการ

8.2 ขั้นตอนการดำเนินการ (D)

1. ดำเนินการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนพิเศษ
2. จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร

8.3 การติดตามและประเมินผล (C)

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. กิจกรรมห้องเรียน พิเศษ Gifted ม.ต้น	- นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนวิชา ภาษาจีนในระดับดี - นักเรียน ผู้ปกครองและผู้มี ส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการบริหาร จัดการโครงการห้องเรียน พิเศษ ในระดับพึง พอใจมาก ที่สุด	- ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนภาษาจีน - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบทดสอบก่อนเรียน - หลังเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจ
2. กิจกรรมห้องเรียน พิเศษ Gifted ม.ปลาย	- นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนวิชา วิทยาศาสตร์ในระดับดี	- ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนวิทยาศาสตร์ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบทดสอบก่อนเรียน - หลังเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจ



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
	- นักเรียน ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการห้องเรียนพิเศษ ในระดับพึงพอใจมากที่สุด		
3. กิจกรรมห้องเรียนพิเศษ MEP	- นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษในระดับดี - นักเรียน ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการห้องเรียนพิเศษ ในระดับพึงพอใจมากที่สุด	- ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาอังกฤษ - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบทดสอบก่อนเรียน - หลังเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจ
4. กิจกรรมห้องเรียนพิเศษ วิทยาศาสตร์ - เทคโนโลยี	- นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาเทคโนโลยีในระดับดี - นักเรียน ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการห้องเรียนพิเศษ ในระดับพึงพอใจมากที่สุด	- ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเทคโนโลยี - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบทดสอบก่อนเรียน - หลังเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจ
5. กิจกรรมห้องเรียนพิเศษภาษาจีน ม.ต้น	- นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาจีนในระดับดี - นักเรียน ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการโครงการห้องเรียน	- ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาจีน - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบทดสอบก่อนเรียน - หลังเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจ



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
	พิเศษ ในระดับพึง พอใจมากที่สุด		
6. กิจกรรมห้องเรียน พิเศษภาษาจีน ม.ปลาย	- นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนวิชา ภาษาจีนในระดับดี - นักเรียน ผู้ปกครองและผู้มี ส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการบริหาร จัดการโครงการห้องเรียน พิเศษ ในระดับพึง พอใจมาก ที่สุด	- ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนภาษาจีน - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบทดสอบก่อนเรียน - หลังเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจ
7. กิจกรรมห้องเรียน พิเศษภาษาเกาหลี	- นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนวิชา ภาษาเกาหลีในระดับดี - นักเรียน ผู้ปกครองและผู้มี ส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการบริหาร จัดการโครงการห้องเรียน พิเศษ ในระดับพึง พอใจมาก ที่สุด	- ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนภาษาเกาหลี - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบทดสอบก่อนเรียน - หลังเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจ
8. กิจกรรมห้องเรียน พิเศษภาษาญี่ปุ่น	- นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนวิชา ภาษาจีนในระดับดี - นักเรียน ผู้ปกครองและผู้มี ส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการบริหาร จัดการโครงการห้องเรียน พิเศษ ในระดับพึง พอใจมาก ที่สุด	- ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนภาษาจีน - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบทดสอบก่อนเรียน - หลังเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจ



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
9. กิจกรรมห้องเรียน พิเศษภาษาฝรั่งเศส	- นักเรียนร้อยละ 90 มีผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนวิชา ภาษาฝรั่งเศสในระดับดี 2.นักเรียน ผู้ปกครองและผู้มี ส่วนเกี่ยวข้อง ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการบริหาร จัดการโครงการห้องเรียน พิเศษ ในระดับพึง พอใจมาก ที่สุด	- ประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการ เรียนภาษาฝรั่งเศส 2. ประเมินความพึงพอใจ	- แบบทดสอบก่อนเรียน - หลังเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจ

8.4 การพัฒนาต่อไป (A)

นำผลการประเมินมาวิเคราะห์หาข้อมูลเพื่อสร้างแนวคิด เพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไข รักษาคุณภาพให้ยั่งยืนต่อไป โดยจัดอบรมเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ฝึกปฏิบัติการ และจัดการแสวงหาความรู้ภายนอก รวมทั้งสนับสนุน ส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดง ศักยภาพโดยการจัดทำผลงาน โครงการงาน นวัตกรรม และเข้าร่วมประกวดระดับชาติต่อไป

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ได้ส่งเสริมให้นักเรียนได้มีโอกาสแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ภายนอกและอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันภายนอกที่มีชื่อเสียง
2. ได้สนับสนุนให้นักเรียนได้พัฒนาความสามารถเกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ เทคโนโลยี ภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาเกาหลี ภาษาญี่ปุ่น และภาษาฝรั่งเศสในระดับสูง



10. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ พรพิมล ผู้รับผิดชอบโครงการหลักที่ 3
(นางสาวพรพิมล จงรักวิทย์)

ลงชื่อ Prak ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเปรมจิต จันนุช)
แผนงานกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ Prak ผู้พิจารณาโครงการ
(นางสาวมาลีสา เลิศพฤกษ์พนา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ Prak ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ หาวัน)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ วิมลรัตน์
(นางสาววิมลรัตน์ เทียนขาว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผลการพิจารณาของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

☐ อื่นๆ

ลงชื่อ 2
(นายโรดม นรินทร์รัมย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสารวิทยา





โรงเรียนสารวิทยา

งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการหลักที่ 7

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์โรงเรียน

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.

ข้อที่ 3. ด้านคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.กท.2

ข้อที่ 3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 1. กลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียนและสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับจุดเน้นของโรงเรียน

ข้อที่ 2. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน

ตรงกับลักษณะของ งาน / โครงการ ☐ งานประจำ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ตรงกับคุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล

- ☒ ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (เป็นเลิศวิชาการ, สื่อสารสองภาษา, ล้ำหน้าทางความคิด, ผลงานอย่างสร้างสรรค์)
- ☒ การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล
- ☒ ด้านบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.

- ☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณา 1.2 ข้อที่ 1 2 3 4
- ☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาข้อที่ 1,3,5

1. หลักการและเหตุผล

การยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 ต้องอาศัยกลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียนและสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน

โรงเรียนสารวิทยาทระหนักถึงความจำเป็นและความสำคัญในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้สามารถพัฒนาคุณภาพชีวิตพร้อมที่จะทำประโยชน์ให้กับสังคมตามบทบาทหน้าที่ของตนในฐานะพลเมืองดี ตามระบอบประชาธิปไตยที่มีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ให้ผู้เรียนมีความรู้ทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต ทนต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบัน มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ รู้รักสามัคคี เข้าใจบทบาทผู้นำ ผู้ตามที่ดี ฝึกการทำงานเป็นทีม และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการศึกษาต่อระดับที่สูง มีทักษะในการดำรงชีวิตให้มีความปลอดภัย สร้างเครือข่ายความร่วมมือของสถาบันครอบครัว ชุมชน สถาบันศาสนา





และสถาบันการศึกษาอื่น ๆ เพื่อร่วมกันดูแลพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดีมีความรู้ และอยู่ดีมีสุข จึงจัดทำโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์และคุณธรรมอัตลักษณ์ ผ่านกิจกรรมรูปแบบที่หลากหลาย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้นักเรียนมีระเบียบวินัย รู้เข้าใจและปฏิบัติตน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามคุณธรรม อัตลักษณ์ของโรงเรียน

2.2 เพื่อปลูกฝังและสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ เป็นประมุข

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้และเข้าใจการทำงานเป็นทีมตามรูปแบบและหลักการของประชาธิปไตย ผ่านกิจกรรมของ ระดับชั้น กิจกรรมของคณะสี และกิจกรรมของสถานักเรียน

2.4 เพื่อส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในการปฏิบัติงานให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่ง และการประพฤติ ปฏิบัติตัวของนักเรียนให้เป็นไปตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน

2.5 เพื่อส่งเสริมการสร้างคุณงามความดีให้เกิดขึ้นในโรงเรียนและสร้างเครือข่ายต้นแบบครูและบุคลากรทางการศึกษา และ นักเรียนที่ปฏิบัติเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมอัตลักษณ์

2.6 เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังจิตสำนึกให้ผู้เรียนมีความตระหนักรู้ เห็นถึงความสำคัญและมีส่วนร่วมในวันสำคัญทางศาสนา และกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ ของชาติที่โรงเรียนจัดขึ้น อาทิ วันสำคัญทางพุทธศาสนา วันสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสถาบันกษัตริย์ วันไหว้ครู วันแม่แห่งชาติ วันพ่อแห่งชาติ วันขึ้นปีใหม่ วันเด็กแห่งชาติ เป็นต้น

2.7 เพื่อส่งเสริมและดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมการปฏิบัติที่มีมายาวนานและภาพลักษณ์ที่ดีของโรงเรียน

2.8 เพื่อจัดกิจกรรมเชิดชูเกียรติให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือนักเรียนที่เป็นผู้ทำคุณงามความดีเป็นแบบอย่างกับ บุคคลอื่นได้

2.9 เพื่อเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ กิจกรรมการดำรงคุณธรรม การสร้างวัฒนธรรมที่ดีให้เกิดขึ้นในองค์กร ให้ผู้ปกครอง ชุมชน สาธารณะและผู้เกี่ยวข้องทราบ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

☒ นักเรียน	จำนวน 3,071 คน	☐ ผู้ปกครอง จำนวน	-	คน
☒ ครู	จำนวน 149 คน	☐ อื่นๆ โปรดระบุ	-	คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ผลการพิจารณาตามวัตถุประสงค์/ระดับมาตรฐาน)

3.2.1 นักเรียนมีจิตสำนึก ความเข้าใจ ประพฤติปฏิบัติตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์และคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน

3.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่งประพฤติปฏิบัติตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน

3.2.3 นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจรูปแบบของประชาธิปไตย และปฏิบัติบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีโดยได้ ปฏิบัติจริงในรูปแบบกิจกรรมระดับชั้น กิจกรรมคณะสีและกิจกรรมของสถานักเรียน

3.2.4 โรงเรียนได้ดำรงคุณธรรม และดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมที่ดีที่การปฏิบัติมายาวนาน เกิดเป็นวัฒนธรรมที่ดีและสอดคล้องกับ ค่านิยมขององค์กร

3.2.5 โรงเรียนได้รับความเชื่อมั่นจากผู้ปกครองและชุมชน

4. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 68 – 30 กันยายน 69

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูศศิลาภรณ์ อ่ำเอี่ยม

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงานบุคคล

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณ



งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
งานแนะแนว						
1. ครูดีในดวงใจ	ธ.ค. 68 – ก.พ. 69					ครูอรจิรา
รวม						
กลุ่มบริหารงานบุคคล						
1. กิจกรรมกีฬาภายใน สาละ เกมส์	28 พ.ย. 68				614,200 (เงินสมาคมฯ)	ครูศุภลาภรณ์
2. กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ	4 ธ.ค. 68	29,740				ครูทศพร
3. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ	9 ม.ค. 69	35,000				ครูศุภลาภรณ์
4. กิจกรรมสภานักเรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	270,000				ครูพรสุริย์
5. กิจกรรมเลือกตั้ง คณะกรรมการนักเรียนและ คณะสี	22 ม.ค. 69	10,000				ครูพรสุริย์
6. กิจกรรมประดับตรา สัญลักษณ์คณะกรรมการ นักเรียน	30 ม.ค. 69	10,000				ครูพรสุริย์
7. กิจกรรมค่ายผู้นำนักเรียน	28-30 มี.ค. 69	211,100				ครูศุภลาภรณ์
8. กิจกรรมรับน้องหน้า โรงเรียน	13 พ.ค. 69					ครูศุภลาภรณ์
9. กิจกรรมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระนาง เจ้าฯพระบรมราชินี	28 พ.ค. 69	10,700				ครูทศพร
10. กิจกรรมวันไหว้ครู	11 มิ.ย. 69	5,000				ครูทศพร
11. กิจกรรมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาในหลวงรัชกาลที่ 10	23 ก.ค. 69	10,700				ครูทศพร
12. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	6 ส.ค. 69	29,964				ครูทศพร
รวม		622,204			614,200	





8. วิธีการดำเนินงาน

8.1 วางแผน (P)

1. วางแผนการปฏิบัติงาน
2. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ
3. กำหนดแนวปฏิบัติการทำงานเกี่ยวกับการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์โรงเรียน

8.2 ขั้นตอนการดำเนินการ (D)

1. เสนอโครงการและจัดทำคู่มือ จัดเตรียมเอกสาร
2. ดำเนินการตามกิจกรรมต่าง ๆ

8.3 การติดตามและประเมินผล (C)

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
งานแนะแนว			
1. ครูดีในดวงใจ	- นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 100 - นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับมาก - การจัดกิจกรรมทุกรายการสำเร็จตามวัตถุประสงค์	- การสังเกต - การสำรวจความพึงพอใจ - การประเมินโครงการ	- แบบบันทึกการสังเกต - แบบประเมินความพึงพอใจ - แบบประเมินโครงการ
กลุ่มบริหารงานบุคคล			
1. กิจกรรมกีฬาภายใน สาละเกมส์	- นักเรียนร้อยละ 90 พึงพอใจกิจกรรมกีฬาภายใน	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
2. กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ	- นักเรียนร้อยละ 90 พึงพอใจกิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
3. กิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ	- นักเรียนร้อยละ 90 พึงพอใจกิจกรรมวันเด็ก	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
4. กิจกรรมสภานักเรียน	- นักเรียนร้อยละ 90 พึงพอใจกิจกรรมสภานักเรียน	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
5. กิจกรรมเลือกตั้ง คณะกรรมการนักเรียน และคณะสี	- นักเรียนร้อยละ 90 พึงพอใจกิจกรรมเลือกตั้ง	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
6. กิจกรรมประดับตรา สัญลักษณ์คณะกรรมการ นักเรียน	- นักเรียนร้อยละ 90 พึงพอใจกิจกรรมประดับตราสัญลักษณ์	- สอบถาม	- แบบสอบถาม



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
7. กิจกรรมค่ายผู้นำ นักเรียน	- นักเรียนร้อยละ 90 พึงพอใจ กิจกรรมค่ายผู้นำนักเรียน	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
8. กิจกรรมรับน้องหน้า โรงเรียน	- นักเรียนร้อยละ 90 พึงพอใจ กิจกรรมรับน้องหน้าโรงเรียน	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
9. กิจกรรมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าฯพระบรมราชินี	- นักเรียนร้อยละ 90 พึงพอใจ กิจกรรมวันเฉลิมฯ	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
10. กิจกรรมวันไหว้ครู	- นักเรียนร้อยละ 90 พึงพอใจ กิจกรรมวันไหว้ครู	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
11. กิจกรรมวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาในหลวง รัชกาลที่ 10	- นักเรียนร้อยละ 90 พึงพอใจ กิจกรรมวันเฉลิมฯ	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
12. กิจกรรมวันแม่ แห่งชาติ	- นักเรียนร้อยละ 90 พึงพอใจ กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

8.4 การพัฒนาต่อไป (A)

นำผลการประเมินมาวิเคราะห์หาข้อมูลเพื่อสร้างแนวคิด เพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไข รักษาคุณภาพให้ยั่งยืนต่อไปโดยนักเรียนมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและศักยภาพเป็นพลโลกผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมอันพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์โรงเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนมีระเบียบวินัย มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามคุณธรรม อัตลักษณ์ของโรงเรียน
2. นักเรียนตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข
3. นักเรียนได้เรียนรู้และเข้าใจการทำงานเป็นทีมตามรูปแบบและหลักการของประชาธิปไตย ผ่านกิจกรรมของระดับชั้น
กิจกรรมของคณะสี และกิจกรรมของสภานักเรียน
4. ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงานเป็นไปตามอัตลักษณ์ของโรงเรียน
5. ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนที่ปฏิบัติเป็นแบบอย่างด้านคุณธรรมอัตลักษณ์
6. ผู้เรียนมีจิตสำนึกมีความตระหนักรู้ เห็นถึงความสำคัญและมีส่วนร่วมในวันสำคัญทางศาสนา และกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ
ของชาติที่โรงเรียนจัดขึ้น อาทิ วันสำคัญทางพุทธศาสนา วันสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสถาบันกษัตริย์วันไหว้ครู วันแม่แห่งชาติ วันพ่อ
แห่งชาติ วันขึ้นปีใหม่ วันเด็กแห่งชาติ เป็นต้น
7. ครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนมีวัฒนธรรมและภาพลักษณ์ที่ดี
8. เชิดชูเกียรติให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือนักเรียนที่เป็นผู้ทำความดีเป็นแบบอย่างกับบุคคลอื่น
9. เผยแผ่และประชาสัมพันธ์ กิจกรรมการธำรงคุณธรรม การสร้างวัฒนธรรมที่ดีให้เกิดขึ้นในองค์กร ให้ผู้ปกครอง ชุมชน
สาธารณะและผู้เกี่ยวข้องทราบ



10. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อที่ร.ท.ทกม.  ผู้รับผิดชอบโครงการหลักที่ 7
(ว่าที่ร้อยตรีหญิงศิลาภรณ์ อ่ำเอี่ยม)

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญจิรา พิचितมงคล)
แผนงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้พิจารณาโครงการ
(นายอนุรักษ์ จิวสุข)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ หาวัน)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ วิมลชนก ทัศนาว
(นางสาววิมลชนก ทัศนาว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการโรงเรียน

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่นๆ

ลงชื่อ
 (นายณโรตม นรินทร์รัมย์)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสารวิทยา



โรงเรียนสารวิทยา

งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการหลักที่ 5

โครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.

ข้อที่ 2. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ข้อที่ 3 ด้านคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.กท.2

ข้อที่ 1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ข้อที่ 4. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 1. กลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียนและสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

ข้อที่ 3. กลยุทธ์ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

ข้อที่ 4. กลยุทธ์ด้านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน

สอดคล้องกับจุดเน้นของโรงเรียน

ข้อที่ 4. ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนกลุ่มเสี่ยงและผู้เรียนที่มีความต้องการพิเศษให้ได้รับการศึกษาจนจบการศึกษาภาคบังคับด้วยรูปแบบในการเข้าถึงการเรียนรู้ที่หลากหลาย

ข้อที่ 7. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาจากทุกภาคส่วนเพื่อสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

ตรงกับลักษณะของ งาน / โครงการ ☒ งานประจำ ☐ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ตรงกับคุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล

☒ ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (เป็นเลิศวิชาการ, สื่อสารสองภาษา, ล้ำหน้าทางความคิด, ผลิตรายอย่างสร้างสรรค์)☒ การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล☒ ด้านบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.

☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1.2 ข้อ 1, 2, 4☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณา ประเด็นพิจารณาข้อที่ -☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาข้อที่ 3.3

1. หลักการและเหตุผล

การดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นนโยบายสำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นการส่งเสริมพัฒนา
นักเรียนให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความสามารถ มีคุณธรรมจริยธรรม และมีวิถีชีวิตที่เป็นสุข
ตามที่สังคมมุ่งหวัง เพื่อป้องกันและช่วยเหลือนักเรียนแก้ปัญหาต่าง ๆ เนื่องจากสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งด้าน



โรงเรียนสารวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2



การสื่อสาร เทคโนโลยี ปัญหาเศรษฐกิจ ปัญหาครอบครัวเพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็งและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

โรงเรียนสารวิทยาตระหนักถึงความสำคัญของระบบการดูแลและช่วยเหลือนักเรียน มุ่งหวังให้โรงเรียนและผู้ปกครอง มีการติดต่อสื่อสารระหว่างกันเพื่อให้เกิดความเข้าใจและสร้างปฏิสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน มีกิจกรรมหลากหลายรูปแบบ ซึ่งส่งเสริมระเบียบวินัยคุณธรรมจริยธรรมและคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อช่วยเหลือพัฒนานักเรียนให้เป็นผู้มีความสมบูรณ์พร้อมทั้ง ด้านร่างกายและจิตใจได้รับการพัฒนาคุณภาพชีวิตเป็นพลเมืองที่ดีของสังคมตามระบบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น ประมุข และอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างครูและผู้ปกครองเพื่อร่วมกันดูแลช่วยเหลือและพัฒนานักเรียนตาม ศักยภาพให้เป็น ผู้ที่สมบูรณ์ทั้งด้านร่างกาย อารมณ์ สังคมและสติปัญญา

2.2 เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีคุณภาพ มีกระบวนการ วิธีการและเครื่องมือที่มีคุณภาพ และตรวจสอบได้

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ครูที่ปรึกษา บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรภายนอกมีส่วนร่วมในการดูแล ช่วยเหลือ

2.4 เพื่อสนับสนุนนักเรียนให้เป็นผู้มีความสมบูรณ์พร้อมทั้งด้านร่างกายและจิตใจ มีระเบียบวินัย คุณธรรม จริยธรรมและ คุณลักษณะอันพึงประสงค์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

☒ นักเรียน	จำนวน 3,071 คน	☐ ผู้ปกครอง	จำนวน - คน
☒ ครู	จำนวน 149 คน	☐ อื่นๆ โปรดระบุ	- คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ผลการพิจารณาตามวัตถุประสงค์/ระดับมาตรฐาน)

3.2.1 นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือและส่งเสริมพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ มีคุณลักษณะและทักษะของผู้เรียนใน ศตวรรษที่ 21

3.2.2 ครูบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานและองค์กรภายนอก ให้ความร่วมมือในการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมพัฒนานักเรียนให้มีสุขภาพกาย และสุขภาพจิตดี

4. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 68 – 30 กันยายน 69

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูศุภวัฒน์ คัมภีรานนท์

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงานบุคคล และงานแนะแนว

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
กลุ่มบริหารงานบุคคล						
1. กิจกรรมปรับปรุงระบบสื่อสาร บ้านและ โรงเรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			946,300		ครูวิชวิทย์



งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
2. กิจกรรมประชุมเครือข่าย ผู้ปกครอง	ต.ค. 68 - ก.ย. 69				20,000 (สมาคมฯ)	ครูรุ่งเพ็ชร
3. กิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง ชั้นเรียน (Classroom Meeting)	ต.ค. 68 - ก.ย. 69				70,000 (สมาคมฯ)	ครูอรอนงค์
4. กิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			40,000		ครูอรอนงค์
5. กิจกรรมพัฒนาและส่งเสริม ระเบียบวินัย	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	50,000				ครูกมลธรรม
6. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			175,780		ครูวราวุธ
7. กิจกรรมการจัดทำคู่มือนักเรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			128,170		ครูรุ่งเพ็ชร
รวม		50,000		1,290,250	90,000	
งานแนะแนว						
1. ระเบียบสะสม	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	22,000				ครูสุพัตรา
2. ทุนการศึกษา (โรงเรียน, หน่วยงานภายนอก)	มิ.ย. - ส.ค. 69			3,500		ครูสุพัตรา
3. ทุนปัจจัยพื้นฐานเพื่อนักเรียน ยากจน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูสุพัตรา
4. งานรวบรวมข้อมูลนักเรียน เพื่อการเรียนร่วม (LD)	มิ.ย. 69 - ส.ค. 69					ครูชนิดา
5. นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC	พ.ย. 68 - เม.ย. 69	14,500				ครูกฤติเดช
6. กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษา (กยศ.)	ต.ค. 68 - ก.ย. 69				10,000 (เงินกยศ.)	ครูกฤติเดช
รวม		36,500		3,500	10,000	
รวมทั้งสิ้น		86,500		1,293,750	100,000	





8. วิธีการดำเนินงาน

8.1 วางแผน (P)

1. ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมวางแผนปฏิบัติงาน ประชุม และแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม

8.2 ขั้นตอนการดำเนินการ (D)

1. ครูผู้รับผิดชอบกิจกรรมดำเนินการตามเป้าหมาย ระยะเวลา และสถานที่ที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ

8.3 การติดตามและประเมินผล (C)

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและ ประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
กลุ่มบริหารงานบุคคล			
1. กิจกรรมปรับปรุงระบบ สื่อสารบ้านและ โรงเรียน	- ระดับคุณภาพการจัดระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหาร จัดการและการจัดการเรียนรู้ ของสถานศึกษา	- แบบประเมินความ พึงพอใจของผู้ใช้บริการ	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ
2. กิจกรรมประชุม เครือข่ายผู้ปกครอง	- คณะกรรมการเครือข่าย ผู้ปกครองร้อยละ 80 เข้าร่วมกิจกรรมประชุมเครือข่าย ผู้ปกครองและสนับสนุน การพัฒนาศักยภาพนักเรียน	- ประเมินความพึงพอใจ ของผู้ปกครอง	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ ของผู้ปกครอง
3. กิจกรรมการประชุม ผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting)	- ระดับคุณภาพการจัดสภาพ แวดล้อมทางกายภาพและสังคม ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ ที่มีคุณภาพของสถานศึกษา	- แบบประเมินความ พึงพอใจของผู้รับบริการ	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ
4. กิจกรรมเยี่ยมบ้าน นักเรียน	- ร้อยละของผู้เรียนที่มี คุณลักษณะและค่านิยมที่ดี ตามที่สถานศึกษากำหนด	- การนิเทศติดตาม ผลการดำเนินงาน	- แบบสอบถาม
5. กิจกรรมพัฒนาและ ส่งเสริมระเบียบวินัย	- ร้อยละของผู้เรียนที่มี คุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่ สถานศึกษากำหนด	- แบบประเมินความพึง พอใจของผู้รับบริการ	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ
6. กิจกรรมปฐมนิเทศ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4	- ร้อยละของผู้เรียนที่มีการยอมรับ ที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่าง และหลากหลายผ่านเกณฑ์ที่ สถานศึกษากำหนด	- แบบประเมินความพึง พอใจของครูและ นักเรียน	- แบบประเมิน ความพึงพอใจ
7. กิจกรรมการจัดทำคู่มือ	- นักเรียนครูบุคลากรทางการ	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมิน



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและ ประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
นักเรียน	ศึกษาผู้ปกครองและผู้มีส่วน เกี่ยวข้องร้อยละ 80 มีความพึง พอใจในการจัดทำคู่มือนักเรียน		ความพึงพอใจ
งานแนะแนว			
1. ระเบียบสะสม	- นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ระดับ มัธยมศึกษาปีที่ 4 และ นักเรียนที่เข้า เรียนระหว่างปี โรงเรียนสารวิทยา ปี การศึกษา 2567 และปีการศึกษา 2568 จำนวน 1,100 คน	- ข้อมูลนักเรียน - ประเมินความตั้งใจต่อ การทำกิจกรรม	- นักเรียนทำกิจกรรม ร้อยละ 100 - นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 ตั้งใจทำกิจกรรม - การทำกิจกรรมสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์
2. ทุนการศึกษา (โรงเรียน, หน่วยงานภายนอก)	- นักเรียนโรงเรียนสารวิทยาจำนวน 3,071 คน	- ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม - นักเรียนได้รับ ทุนการศึกษา	- นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรมในระดับมาก - การจัดกิจกรรมทุกรายการ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
3. ทุนปัจจัยพื้นฐานเพื่อ นักเรียนยากจน	- นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ที่มีรายชื่อมาจากระบบ DMC ได้รับการ คัดกรองจากระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจน ร้อยละ 100	- สังเกตการร่วม กิจกรรม - แบบประเมินความพึง พอใจในการจัดกิจกรรม - ประเมินผลเพื่อสรุปผล การปฏิบัติงาน	- นักเรียนระดับ ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น ที่มีรายชื่อมาจากระบบ DMC ได้รับการคัดกรองจา กระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียน ยากจน ร้อยละ 100 - นักเรียนที่ได้รับการคัด กรองในระบบฯได้รับเงิน อุดหนุน จากกองทุนกองทุน เพื่อความเสมอภาค (กสศ.)
4. งานรวบรวมข้อมูล นักเรียนพิการเรียนร่วม (LD)	- ครูผู้สอนนักเรียนพิการเรียนรวม ระดับชั้น ม.1 – 3ทุกคน - นักเรียนพิการเรียนรวมระดับชั้น ม.1 – 3ทุกคน	- สังเกตการร่วม กิจกรรม - ประเมินผลเพื่อสรุปผล การปฏิบัติงาน	- ครูผู้สอนนักเรียนที่มี ความพิการเรียนรวมให้ ความร่วมมือในการทำ กิจกรรมทุกคน - การจัดกิจกรรมทุกรายการ สำเร็จตามวัตถุประสงค์





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและ ประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
5. นักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา YC	- นักเรียนโรงเรียนสารวิทยา จำนวน 3,071 คน	- สังเกตการร่วม กิจกรรม - ประเมินผลเพื่อสรุปผล การปฏิบัติงาน	- การจัดกิจกรรมทุกรายการ สำเร็จตามวัตถุประสงค์
6. กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อ การศึกษา (กยศ.)	- นักเรียนที่ยื่นกู้และมีคุณสมบัติครบถ้วน ได้รับการกู้ยืมเงิน กยศ. ร้อยละ 100	- การคัดกรองการกู้ยืม เงินตามระบบ กยศ.	- แบบฟอร์มการอนุมัติ การกู้ยืมเงิน กยศ.

8.4 การพัฒนาต่อไป (A)

นำผลการประเมินกิจกรรมต่างๆในโครงการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาวิเคราะห์หาจุดเด่นและจุดด้อย เพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไขกิจกรรมต่างๆให้ดียิ่งขึ้นไป

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูที่ปรึกษาได้รู้จักผู้เรียนเป็นรายบุคคลจากการเก็บรวบรวมข้อมูลการทำงานด้วยเทคโนโลยีได้อย่างเป็นระบบ
2. นักเรียนแต่ละคนได้รับการดูแล ช่วยเหลือ พัฒนาเต็มศักยภาพ ครูที่ปรึกษา บุคลากรในโรงเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนหน่วยงานและองค์กรภายนอก ให้ความร่วมมือในการดูแล ช่วยเหลือและพัฒนานักเรียนทำให้นักเรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตดี มีคุณลักษณะและทักษะของคนในศตวรรษที่ 21 และมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
3. โรงเรียนมีเครือข่ายความร่วมมือระหว่างโรงเรียนกับเครือข่ายผู้ปกครองและกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดูแล ช่วยเหลือและพัฒนานักเรียน
4. นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองได้นำคู่มือนักเรียนไปใช้อย่างคุ้มค่า และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง



10. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการหลักที่ 5
(นายศุภวัฒน์ คัมภีรานนท์)

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญจิรา พิชิตผองกิจ)
แผนงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นายอนุรักษ จิวสุข)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ หาวัน)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ
(นางสาววิษณูดา เทียนขาว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผลการพิจารณาของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่นๆ

ลงชื่อ
(นายโนดม นรินทร์รัมย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสารวิทยา





กลยุทธ์ที่ 2





โรงเรียนสารวิทยา

งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการหลักที่ 6

โครงการยกระดับคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

กลุ่มบริหารบริหารงานบุคคล

สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.

ข้อที่ 3. ด้านคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.กท.2

ข้อที่ 2. พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 2. กลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

สอดคล้องกับจุดเน้นของโรงเรียน

ข้อที่ 5. ยกระดับและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพ มีสมรรถนะด้านการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และภาษา

ตรงกับลักษณะของ งาน / โครงการ ☐ งานประจำ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ตรงกับคุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล

☐ ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (เป็นเลิศวิชาการ, สื่อสารสองภาษา, ล้ำหน้าทางความคิด, ผลงานอย่างสร้างสรรค์)☐ การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล☒ ด้านบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.

☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณา ประเด็นพิจารณาข้อที่ 2.4

1. หลักการและเหตุผล

ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นผู้มีความสำคัญในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน และการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีความรู้ มีทักษะ สมรรถนะ และคุณลักษณะตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 ซึ่งนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2562-2580) ในด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ได้กำหนดให้มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพทั้งระบบ โรงเรียนสารวิทยา มีหน้าที่หลักในการส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาให้สอดคล้องนโยบาย ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการยกระดับคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยมีเป้าหมายให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองตามความต้องการและตรงตามศักยภาพในรูปแบบที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อให้รู้เท่าทันยุคการเปลี่ยนแปลงของโลกสมัยใหม่และยุค Thailand 4.0

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่งมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพและปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล





2.2 เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่งมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายด้านการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นรูปธรรม

2.3 เพื่อสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่งได้รับการพัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานในรูปแบบที่หลากหลาย

2.4 เพื่อสนับสนุนให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่ง สามารถเข้าถึงและนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงานด้านการจัดการศึกษาและการปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

☒ นักเรียน	จำนวน 3,071 คน	☐ ผู้ปกครอง จำนวน	-	คน
☒ ครู	จำนวน 149 คน	☐ อื่นๆ โปรดระบุ	-	คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ผลการพิจารณาตามวัตถุประสงค์/ระดับมาตรฐาน)

ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคนได้รับการพัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำสายงานในรูปแบบที่หลากหลาย สามารถนำประสบการณ์และทักษะที่เกิดจากการพัฒนามาใช้ปฏิบัติงานด้านการจัดการศึกษาและการปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม

4. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 68 – 30 กันยายน 69

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูศิริสิน พึ่งสกุล

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงานบุคคล

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
กลุ่มบริหารวิชาการ						
1. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากร	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูทิพรวี
2. กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษา อังกฤษตามกรอบ มาตรฐานความสามารถทางภาษา อังกฤษ (CEFR)	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูสรวรินทร์
3. กิจกรรมงานฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	5,000				ครูกานต์ธนาภา
4.กิจกรรมการนิเทศการจัด การเรียนรู้	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูรังสิยา
รวม		5,000				
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย						



งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
1. พัฒนาครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูศิริธัญญ์
รวม						
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์						
1. กิจกรรมประชุมวิชาการ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูฤทธา
รวม						
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
1. กิจกรรมการพัฒนาบุคลากร และการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูเปรมจิต
รวม						
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา						
1. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรกลุ่ม สาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูธนากรณ
รวม						
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ						
1. การจัดจ้างครูชาวต่างชาติ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			1,479,500		ครูกิตติพัทธ์
รวม				1,479,500		
งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
1. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรให้มีวุฒิ ทางลูกเสือที่สูงขึ้น	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูกัญญาทิพ
รวม						
กลุ่มบริหารงานบุคคล						
1. กิจกรรมพัฒนาครูและบุคลากร	พ.ค.69			500,000		ครูธีราภรณ์
2. กิจกรรมอบรมสัมมนา ก่อนเปิด ภาคเรียน	ต.ค.68, พ.ค.69			60,000		ครูภัณฑิรา
3. กิจกรรมอบรมเพิ่มศักยภาพครู และบุคลากร	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	200,000				ครูศิริสิน
4. กิจกรรมอบรมเพื่อขอรับการ ประเมิน OBEC AWARDS	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูศิริสิน





งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
5. กิจกรรมจัดจ้างครูและบุคลากร ทางการศึกษา	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			5,200,000		ครูศิริสิน
6. กิจกรรมประเมินผลการลงเวลา	ต.ค. 68 – ก.ย. 69					ครูศิริสิน
7. กิจกรรมประเมินครูผู้ช่วย	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			8,800		ครูภัณฑิรา
8. กิจกรรมส่งเสริมยกย่องเชิดชู เกียรติ/ขวัญและกำลังใจครู	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			15,000	5,000 (เงิน สวัสดิการ)	ครูกันยาพร
9. กิจกรรมงานวันปีใหม่	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			20,000		ครูศิริสิน
10. กิจกรรมงานวันครู	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			25,000		ครูศิริสิน
11. กิจกรรมกีฬาสามัคคีสัมพันธ์ วิทยาเขต	ต.ค. 68 – ก.ย. 69				16,000	ครูศิริสิน
รวม		200,000		5,828,800	21,000	
กลุ่มบริหารงานงบประมาณ						
1. กิจกรรมการประชุมอบรม สัมมนาครูและบุคลากร สำนักงาน ผู้อำนวยการ	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			50,000		ครูปาริชาติ
รวม				50,000		
รวมทั้งสิ้น		205,000		7,358,300	21,000	

8. วิธีการดำเนินงาน

8.1 วางแผน (P)

1. วางแผนการปฏิบัติงาน
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน และรับผิดชอบ
3. กำหนดแนวปฏิบัติในการทำงาน
4. เสนอโครงการเพื่อขอความเห็นชอบ

8.2 ขั้นตอนการดำเนินการ (D)

1. ประชุมคณะทำงานเพื่อชี้แจงโครงการฯ และมอบหมายภาระงาน
2. ดำเนินงานตามกิจกรรมที่วางไว้ในโครงการฯ



8.3 การติดตามและประเมินผล (C)

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
กลุ่มบริหารวิชาการ			
1. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร	- ร้อยละ 75 ของครูได้รับการส่งเสริมและ พัฒนาตนให้มี ศักยภาพและ สมรรถนะตาม มาตรฐานวิชาชีพมีความพึงพอใจ ต่อการดำเนิน กิจกรรมอยู่ใน ระดับพึงพอใจมาก	- การประเมินความพึงพอใจ	- ร้อยละ 75 ของครูได้รับการ ส่งเสริมและ พัฒนา ตนให้มีศักยภาพและ สมรรถนะตามมาตรฐาน วิชาชีพ มีความพึงพอใจ ต่อการดำเนิน กิจกรรม อยู่ในระดับพึงพอใจมาก
2. กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)	- ร้อยละ 80 ของครูผู้เข้ารับการอบรมได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐานความสามารถทางภาษาอังกฤษ (CEFR)	- ทดสอบทักษะภาษาอังกฤษ	- แบบทดสอบทักษะ ภาษาอังกฤษ
3. กิจกรรมงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	- ร้อยละ 80 ของครูและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจต่อการดำเนิน กิจกรรมอยู่ในระดับพึงพอใจมาก	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจต่อการร่วมกิจกรรม
4. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากร	- ร้อยละ 100 ของครูผู้เข้าประเมินได้รับการ ส่งเสริมและพัฒนาตนเองให้มี ศักยภาพและสมรรถนะตาม มาตรฐานวิชาชีพ ร้อยละ 100 ของครูผู้เข้าประเมินได้รับการ ส่งเสริมและพัฒนาการสอนให้มี ศักยภาพและสมรรถนะตาม มาตรฐานวิชาชีพ	- ประเมินการนิเทศแผนการจัดการเรียนรู้ภายในและ ระหว่างกลุ่มสาระการเรียนรู้ ประเมินการนิเทศการสอน	- แบบประเมินการนิเทศ แผนการจัดการเรียนรู้ ภายในกลุ่มสาระการ เรียนรู้ - แบบประเมินการ นิเทศการสอน
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย			
1. พัฒนาครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาไทย	- ร้อยละ 80 ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ภาษาไทยได้รับการอบรม	- แบบรายงานการไปอบรม/ สัมมนา	- แบบสอบถาม
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์			





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
1.กิจกรรมประชุมวิชาการ	- ครูทุกคนเข้าร่วมการประชุม - ครูมากกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับมาก - สรุปผลการปฏิบัติงานประจำเดือนเป็นรายงานผ่านผู้บริหารรับรอง	- การเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม - ประเมินผลเพื่อสรุปผลการปฏิบัติงาน	- บันทึกข้อความลงลายมือชื่อ - แบบวัดความพึงพอใจ - แบบสรุปผลการปฏิบัติงาน
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
1. กิจกรรมการพัฒนาบุคลากรและการสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	- ครูผู้สอนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 100 - ครูผู้สอนมากกว่าร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับมาก - การจัดกิจกรรมทุกรายการสำเร็จตามวัตถุประสงค์	- สังเกตการร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม - ประเมินผลเพื่อสรุปผลการปฏิบัติงาน	- แบบสังเกต - แบบวัดความพึงพอใจ - แบบประเมินกิจกรรม
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา			
- กิจกรรมพัฒนาบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา	- ครู และบุคลากร สามารถพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ร้อยละ 100	- สังเกตการเข้าร่วมกิจกรรม	- แบบประเมินกิจกรรม
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ			
1. การจัดจ้างครูชาวต่างชาติ	- ร้อยละ 80 ของผู้เรียนได้รับพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและ ผู้เรียนได้รับการพัฒนาด้านทักษะทางภาษาอังกฤษและผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนในรายวิชาภาษาอังกฤษให้สูงขึ้น	- การประเมิน	- แบบประเมิน
งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
1. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรให้มีวุฒิทางลูกเสือที่สูงขึ้น	- ครูร้อยละ 80 มีความตั้งใจและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี	- สอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
	- ครูร้อยละ 80 มีความ พึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม		
กลุ่มบริหารงานบุคคล			
1. กิจกรรมพัฒนาครูและ บุคลากร	- ร้อยละ 90 ครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรม ศึกษาดูงาน	- บันทึกแบบรายงานการไป อบรม/สัมมนา	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์
2. กิจกรรมอบรมสัมมนาก่อน เปิดภาคเรียน	- ร้อยละ 90 ครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้รับการอบรม	- บันทึกแบบรายงานการไป อบรม/สัมมนา	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์
3. กิจกรรมอบรมเพิ่มศักยภาพ ครูและบุคลากร	- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ภายในกลุ่มบริหารงานบุคคล ได้รับการอบรม	- บันทึกแบบรายงานการไป อบรม/สัมมนา	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์
4. กิจกรรมอบรมเพื่อขอรับการ ประเมิน OBEC AWARDS	- ร้อยละ 90 ครูและบุคลากร ทางการศึกษาได้รับการอบรม	- บันทึกแบบรายงานการไป อบรม/สัมมนา	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์
5. กิจกรรมจัดจ้างครูและ บุคลากรทางการศึกษา	- ทุกกลุ่มสาระฯและทุกกลุ่มงาน มีครูและบุคลากรเพียงพอ	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
6. กิจกรรมประเมินผลการลง เวลา	- ครูร้อยละ 100 พอใจในการลง เวลาปฏิบัติราชการ	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
7. กิจกรรมประเมินครูผู้ช่วย	- ครูผู้ช่วยร้อยละ 100 ได้รับการ ประเมิน	- แบบประเมิน	- แบบสัมภาษณ์
8. กิจกรรมส่งเสริมยกย่องเชิดชู เกียรติ/ขวัญและกำลังใจครู	- ร้อยละ 90 ครูมีขวัญกำลังใจใน การทำงาน	- การสอบถาม - การสัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์
9. กิจกรรมงานวันปีใหม่	- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรมงาน วันปีใหม่	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
10. กิจกรรมงานวันครู	- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรมงาน วันครู	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
11. กิจกรรมสานสัมพันธ์สห วิทยาเขต	- ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรมสาน สัมพันธ์สหวิทยาเขต	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
กลุ่มบริหารงานงบประมาณ			





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและ ประเมินผล
1. กิจกรรมการประชุมอบรม สัมมนาครูและบุคลากร สำนักงานผู้อำนวยการ	- ระดับคุณภาพการพัฒนาครู และบุคลากรให้มีความ เชี่ยวชาญทางวิชาชีพของ สถานศึกษา อยู่ในระดับยอด เยี่ยม	- ประเมินจากความพึงพอใจ ในการจัดอบรมและศึกษาดู งาน - ประเมินจากความพึงพอใจ ในการจัดการศึกษาดูงาน - ประเมินจากความพึงพอใจ ในภาพรวมของการจัด กิจกรรม	- แบบประเมินความพึง พอใจ

8.4 การพัฒนาต่อไป (A)

นำผลการประเมินมาวิเคราะห์หาข้อมูลเพื่อสร้างแนวคิด เพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไขผลงานทางการศึกษาเพื่อพัฒนาศักยภาพเข้าสู่
ความเป็นครูมืออาชีพ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่งมีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะและทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานใน
หน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพและปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล
2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่งมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายด้านการจัดการศึกษาของ
กระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
และเป็นรูปธรรม
3. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่ง ได้รับการพัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะหลักและสมรรถนะประจำ
สายงานในรูปแบบที่หลากหลาย
4. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่ง สามารถเข้าถึงและนำเทคโนโลยีที่ทันสมัย มาใช้ปฏิบัติงานด้านการ
จัดการศึกษาและการปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม



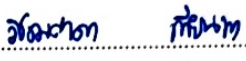
10. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการหลักที่ 6
(นายศิริสิน พึ่งสกุล)

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางอัญจิรา พิชิตผจงกิจ)
แผนงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้พิจารณาโครงการ
(นายอนุรักษ์ จิวสุข)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ หาวน)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ 
(นางสาววิชฌณาตา เทียนขาว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผลการพิจารณาของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่นๆ

ลงชื่อ 
(นายโนดม นรินทร์รัมย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสารวิทยา





กลยุทธ์ที่ 3





โรงเรียนสารวิทยา

งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการหลักที่ 4

โครงการพัฒนาสื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา

กลุ่มบริหารวิชาการ

สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.

ข้อที่ 3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.กท.2

ข้อที่ 3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 1. กลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียนและสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับจุดเน้นของโรงเรียน

ข้อที่ 1. ส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรที่เน้นสมรรถนะควบคู่กับการวิจัยและติดตามผลการใช้หลักสูตรเพื่อเพิ่มขีดความสามารถตามความถนัดของผู้เรียน

ตรงกับลักษณะของ งาน / โครงการ ☐ งานประจำ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ตรงกับคุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล

- ☒ ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (เป็นเลิศวิชาการ, สื่อสารสองภาษา, ล้ำหน้าทางความคิด, ผลิตรายอย่างสร้างสรรค์)
- ☒ การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล
- ☒ ด้านบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.

- ☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1.2 (3, 4, 5)
- ☐ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณา ประเด็นพิจารณาข้อที่ -
- ☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาข้อที่ 3.2

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในศตวรรษที่ 21 จำเป็นต้องพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่หลากหลาย โดยเฉพาะทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ซึ่งมีบทบาทสำคัญต่อการเรียนรู้ การสื่อสาร และการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนอย่างรอบด้าน ปัจจุบันการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ตได้กลายเป็นปัจจัยสำคัญในการแสวงหาความรู้ การทำรายงาน และการเรียนรู้ด้วยตนเอง ส่งผลให้สถานศึกษาต้องจัดหาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และพัฒนาระบบ ICT อย่างมีมาตรฐาน เพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงแหล่งความรู้ได้สะดวก รวดเร็ว และถูกต้อง

อย่างไรก็ตาม นักเรียนบางส่วนยังขาดโอกาสในการเข้าถึงเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ที่บ้าน จึงจำเป็นต้องอาศัยบริการจากร้านอินเทอร์เน็ตเอกชน ซึ่งอาจก่อให้เกิดปัญหาสังคมจากการใช้งานที่ไม่เหมาะสม ดังนั้น โรงเรียนจึงมีหน้าที่สำคัญในการจัดสภาพแวดล้อม





และบรรยากาศการเรียนรู้ที่เอื้อต่อการใช้เทคโนโลยีอย่างสร้างสรรค์และปลอดภัย นอกจากนี้ กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดนโยบายในการส่งเสริมการนำระบบ ICT มาใช้ในการบริหารจัดการและการจัดการเรียนการสอน พร้อมทั้งสนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยี เพื่อสร้างสื่อ นวัตกรรม และแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ซึ่งจะช่วยพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีสมรรถนะและคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในสังคมปัจจุบันและอนาคต

จากเหตุผลดังกล่าว โรงเรียนสารวิทยาจึงได้กำหนดจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ได้แก่

1. กิจกรรมคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนการสอน

เพื่อเสริมสร้างทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ในการแสวงหาความรู้และการทำรายงานของนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

2. กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT ของโรงเรียน

เพื่อให้การบริหารจัดการเชิงระบบและการเรียนการสอนก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

3. กิจกรรมอบรม/พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้

เพื่อพัฒนาครูและบุคลากรให้สามารถสร้างและใช้สื่อได้อย่างมีคุณภาพ รวมถึงการส่งเสริมให้ปรับตัวกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ ใน การสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

4. กิจกรรมอินเทอร์เน็ตเพื่อการเรียนการสอน

เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ผ่านเครือข่ายที่รวดเร็ว ปลอดภัย และเหมาะสม ตลอดจนส่งเสริมการใช้ Social Media เป็นแหล่ง เรียนรู้ร่วมกันระหว่างครู นักเรียน และผู้ปกครอง

5. กิจกรรมคอมพิวเตอร์เพื่องานสนับสนุนการสอน

เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอน ลดการพึ่งพาบริการภายนอก และป้องกันปัญหาสังคมจากการใช้อินเทอร์เน็ตที่ไม่เหมาะสม

6. กิจกรรมพัฒนาสื่อของกลุ่มสาระการเรียนรู้และกลุ่มงานต่าง ๆ

เพื่อเสริมสร้างสื่อและนวัตกรรมเฉพาะกลุ่มสาระให้มีความหลากหลายและเหมาะสม ดังนี้

- กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์: สื่อจำลองการคำนวณ เกมการเรียนรู้ และแบบฝึกหัดออนไลน์เพื่อเสริมการคิดวิเคราะห์
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ: สื่อมัลติมีเดีย วิดีโอการสื่อสาร และบทเรียนออนไลน์เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษา
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย: E-book แบบฝึกหัด และสื่อมัลติมีเดียที่บูรณาการวรรณกรรมเพื่อส่งเสริมการใช้ภาษาไทยอย่างถูกต้อง
- กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์: สื่อการทดลองเสมือนจริง (Virtual Lab) สื่อ 3D/AR/VR เพื่อการเรียนรู้เชิงสืบเสาะ
- กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ: สื่อการเรียนรู้เชิงสร้างสรรค์ เช่น คลิปการแสดง เกมศิลปะ และงานออกแบบดิจิทัล
- กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม: แผนที่ดิจิทัล สื่อประวัติศาสตร์ออนไลน์ และสื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม
- กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา: วิดีโอออกกำลังกาย แอปพลิเคชันสุขภาพ และเกมเสริมพฤติกรรมสุขภาพ
- กลุ่มงานวัดและประเมินผล: พัฒนาเครื่องมือวัดผล เช่น แบบทดสอบออนไลน์ แพลตฟอร์มติดตามผลสัมฤทธิ์ และระบบประเมินผลอิเล็กทรอนิกส์ที่มีมาตรฐาน



กิจกรรมเหล่านี้มุ่งเน้นให้ผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทั้งด้านความรู้ ทักษะ และคุณธรรม จริยธรรม เพื่อให้โรงเรียนก้าวทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม และบรรลุวิสัยทัศน์ “โรงเรียนคุณภาพชั้นนำ อารมณ์ดี ก้าวทันเทคโนโลยี” อย่างแท้จริง

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) อย่างเหมาะสม สามารถสืบค้นข้อมูล ศึกษาค้นคว้า และพัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบ ICT ของโรงเรียนให้มีความทันสมัย ครอบคลุม และมีประสิทธิภาพ รองรับการเรียนรู้และการบริหารจัดการเชิงระบบได้อย่างเต็มศักยภาพ
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา ให้มีสมรรถนะด้านการสร้างสื่อ การใช้เทคโนโลยี และการผลิตนวัตกรรมทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพและต่อเนื่อง
- 2.4 เพื่อสนับสนุนการใช้อินเทอร์เน็ตและสื่อเทคโนโลยีในการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม ปลอดภัย และสร้างสรรค์ รวมถึงการใช้สื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) เป็นแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายสำหรับครู นักเรียน และผู้ปกครอง
- 2.5 เพื่อยกระดับการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานของครูและบุคลากร โดยจัดหาและบำรุงรักษาอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ให้พร้อมใช้งาน ลดการพึ่งพาบริการภายนอก และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- 2.6 เพื่อพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับบริบทของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้แก่ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาต่างประเทศ ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ ศิลปะ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม สุขศึกษาและพลศึกษา รวมทั้งกลุ่มงานวัดและประเมินผล ให้มีความหลากหลาย ทันสมัย และตอบสนองต่อการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21
- 2.7 เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของโรงเรียนสาร์วิทยาให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาอย่างต่อเนื่อง ตามวิสัยทัศน์ “โรงเรียนคุณภาพชั้นนำ อารมณ์ดี ก้าวทันเทคโนโลยี”

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

☒ นักเรียน	จำนวน 3,071 คน	☐ ผู้ปกครอง จำนวน	-	คน
☒ ครู	จำนวน 149 คน	☐ อื่นๆ โปรดระบุ	-	คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ผลการพิจารณาตามวัตถุประสงค์/ระดับมาตรฐาน)

- 3.2.1 ครูมีสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ มาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่การจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน
- 3.2.2 ครูได้รับการส่งเสริมและพัฒนาด้านการสร้างสื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาที่หลากหลาย ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ
- 3.2.3 ครูได้รับการอบรมและพัฒนาตนเอง ให้มีศักยภาพและสมรรถนะ มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้และสร้างสื่อ เทคโนโลยี นวัตกรรมทางการศึกษาได้อย่างมืออาชีพ
- 3.2.4 นักเรียนมีการใช้สื่อเทคโนโลยีในการศึกษาและสืบค้นข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2.5 นักเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 1 ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาสามารถสร้างสื่อนวัตกรรมทางการศึกษาได้ในระดับปานกลาง

4. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 68 – 30 กันยายน 69

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูเฉลิมศรี เกตุจำปา

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และกลุ่มงานทะเบียนวัดผล





7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
กลุ่มบริหารวิชาการ						
1. กิจกรรมคอมพิวเตอร์เพื่อการ เรียนการสอน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	-	-	2,683,560	-	ครูณัฏพร
2. กิจกรรมพัฒนาระบบICT ของโรงเรียนสารวิทยา	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	200,000	-	-	-	ครูกิตติศักดิ์
3. กิจกรรมการอบรม/พัฒนาสื่อ นวัตกรรมเทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	-	-	-	-	ครูอักษราภัก
4. กิจกรรมอินเทอร์เน็ตเพื่อการ เรียนการสอน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	-	300,000	-	-	ครูอักษราภัก
5. กิจกรรมคอมพิวเตอร์เพื่องาน สนับสนุนการจัดการศึกษา	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	-	-	300,000	-	ครูวิชชวิทย์
รวม		200,000	300,000	2,983,560		
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย						
1. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการ สอน	พ.ย. 68, ม.ค. 69	25,000				ครูปาริชาติ
รวม		25,000				
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์						
1. กิจกรรมดูแล/รักษา/ซ่อมบำรุง สื่อการเรียนการสอน วัสดุ ครุภัณฑ์	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	3,000				ครูเจนวิทย์ ครูปัทมา ครูกัณฐ์
2. กิจกรรมพัฒนาสื่อและ นวัตกรรมการสอน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	48,450				ครูวัลลภา ครูบุษจิรา ครูวรงค์
รวม		51,450				
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
1. กิจกรรมพัฒนาและผลิตสื่อ การสอน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	20,000				ครูเบญจวรรณ ครูประโลม ครูชิตานันท์



งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
รวม		20,000				
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ						
1. กิจกรรมพัฒนาวัสดุอุปกรณ์เพื่อ การบริหารงานกลุ่มสาระการ เรียนรู้ศิลปะ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	25,000				ครูกมลรัตน์
2. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุทัศนศิลป์	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	30,000				ครูณัฐดา
3. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุดนตรีไทย	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	10,000				ครูมทิธ
4. กิจกรรมจัดซื้อเครื่องแต่งกาย นาฏศิลป์	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	30,000				ครูกมลรัตน์
5. กิจกรรมจัดซื้อเครื่องแต่งกาย โยธวาทิต	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	30,000				ครูณัฐพล
6. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุดนตรีสากล	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	50,000				ครูณัฐพล
7. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ แต่งหน้าสำหรับการแสดง	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	7,000				ครูวณัสนันท์
8. กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรี สากล	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	300,000				ครูมทิธ
9. กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรี ไทย	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	50,000				ครูธมนวรรณ
10. กิจกรรมจัดซ่อมครุภัณฑ์ ดนตรีไทย	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	10,000				ครูธมนวรรณ
11. กิจกรรมจัดซ่อมครุภัณฑ์ เครื่องดนตรีวงโยธวาทิต	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	70,000				ครูณัฐพล
12. กิจกรรมจัดซ่อมครุภัณฑ์ ดนตรีสากล	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	27,000				ครูมทิธ
13. กิจกรรม Art Multimedia	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	15,000				ครูมทิธ
รวม		654,000				





งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา						
1. กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	10,000				ครูจรรยาลักษณ์
2. กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	10,000				ครูสุกัญญา
3. กิจกรรมพัฒนาอุปกรณ์การเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์กีฬาต่างๆ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	150,000				ครูทิพรวี
รวม		170,000				
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม						
1. กิจกรรมพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	35,000				ครูรังสิยา
2. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	50,000				ครูชาธิยา
รวม		85,000				
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ						
1. กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	30,000				ครูประวีดา ครูปฐมาวดี
2. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	50,000				ครูกิตติพัทธ์ ครูกมลธรรม
รวม		80,000				
งานทะเบียนวัดผล						
1. พัฒนาระบบวัดผลประเมินผล	ก.ย. 68 – มี.ค. 69	45,000				ครูกานต์ธนาภา
รวม		45,000				
รวมทั้งสิ้น		1,330,450	300,000	2,983,560		

8. วิธีการดำเนินงาน

8.1 วางแผน (P)

1. ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม
2. แต่งตั้งคณะกรรมการและผู้รับผิดชอบ



3. เสนอโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา

8.2 ขั้นตอนการดำเนินการ (D)

1. ประชุมการดำเนินกิจกรรม
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม
3. ดำเนินกิจกรรม
4. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม
5. จัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินกิจกรรม

8.3 การติดตามและประเมินผล (C)

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (เป็นเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
กลุ่มบริหารวิชาการ			
1. กิจกรรมคอมพิวเตอร์ เพื่อการเรียนการสอน	- ร้อยละ 100 ของนักเรียนมีคอมพิวเตอร์ที่มี ประสิทธิภาพใช้ในการเรียนรู้ - ร้อยละ 80 ของนักเรียนมีความพึงพอใจ ในการใช้คอมพิวเตอร์ภายใน ห้องปฏิบัติการ	- การสำรวจ - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสำรวจการใช้คอม พิวเตอร์ ในปฏิบัติการ - แบบสอบถามความพึงพอใจ การใช้คอมพิวเตอร์ในห้อง ปฏิบัติการ
2. กิจกรรมพัฒนาระบบ ICT ของโรงเรียน สารวิทยา	- ร้อยละ 100 ของครู และนักเรียนมีอินเทอร์เน็ตที่มีประ สิทธิภาพใช้ในการเรียนรู้ - ร้อยละ 80 ของครู และนักเรียนมีความพึงพอใจ ในการใช้อินเทอร์เน็ตภายใน ห้องเรียน	- การสำรวจการใช้งาน อินเทอร์เน็ต - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสำรวจการใช้อินเทอร์ เน็ตในห้องเรียน - แบบประเมินความพึงพอใจ การใช้อินเทอร์เน็ตในห้อง เรียน
3. กิจกรรมการอบรม/ พัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้	- ร้อยละ 80 ของครูมีส่งสรุปผลการใช้สื่อ และนวัตกรรม	- ประเมินเก็บข้อมูลการ ประเมินสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี	- แบบเก็บข้อมูลการประเมิน สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี
4. กิจกรรมอินเทอร์เน็ต เพื่อการเรียนการสอน	- ร้อยละ 80 ของนักเรียน ครู และบุคลากร มีความพึงพอใจ ในการใช้งานอินเทอร์เน็ตเพื่อการ เรียนและ การปฏิบัติงานได้	- ประเมินความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจ ในการใช้อินเทอร์เน็ตของ นักเรียน ครูและบุคลากร โรงเรียนสารวิทยา
5. กิจกรรมคอมพิวเตอร์ เพื่องานสนับสนุนการจัด การศึกษา	- ร้อยละ 80 ของครูและบุคลากร ทางการศึกษามีเครื่องคอมพิวเตอร์	- ครูและบุคลากรทาง การศึกษามีเครื่องคอม พิวเตอร์ใช้ในการทำงาน	- จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ แต่ละกลุ่มสาระฯ





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
	ที่มีประสิทธิภาพใช้ในการปฏิบัติงาน		
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย			
1. กิจกรรมพัฒนาการเรียนรู้การสอน	- มีการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ในการจัดการเรียนการสอนครบตามความต้องการร้อยละ 80	- สอบถาม	- ใบตรวจรับการจัดซื้อ - วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ - แบบสอบถามความพึงพอใจ
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์			
1. กิจกรรมดูแล/รักษา/ซ่อมบำรุงสื่อการเรียนการสอน วัสดุ ครุภัณฑ์	- ร้อยละ 95 ดูแล/รักษา/ซ่อมบำรุงสื่อการเรียนการสอน สื่อวัสดุและครุภัณฑ์ ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- แบบสำรวจ - แบบสอบถาม	- แบบสำรวจ - แบบสอบถาม
2. กิจกรรมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการสอน	- ร้อยละ 90 ให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมในระดับดีขึ้น - ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการใช้สื่อและนวัตกรรมในระดับดีขึ้น	- แบบสังเกตพฤติกรรม - ประเมินความพึงพอใจ	- แบบสังเกตพฤติกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
1. กิจกรรมพัฒนาและผลิตสื่อการสอน	- ร้อยละ 80 ของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความรู้ ความสามารถในการพัฒนาสื่อและเลือกใช้สื่อสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ - ร้อยละ 80 ของครูและนักเรียน มีความพึงพอใจต่อสื่อและแหล่งเรียนรู้ในระดับมากที่สุด	- จำนวนสื่อและนวัตกรรม - แบบสอบถาม	- แบบบันทึกการพัฒนาสื่อ นวัตกรรม - ทะเบียนสื่อ นวัตกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ			
1. กิจกรรมพัฒนาวัสดุอุปกรณ์เพื่อการ บริหารงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินกิจกรรม ร้อยละ 70%	- การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
2. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุทัศนศิลป์	- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินกิจกรรม ร้อยละ 70%	- การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
3. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุดนตรีไทย	- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินกิจกรรม ร้อยละ 70%	- การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
4. กิจกรรมจัดซื้อเครื่องแต่งกายนาฏศิลป์	- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินกิจกรรม ร้อยละ 70%	- การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
5. กิจกรรมจัดซื้อเครื่องแต่งกายโยธวาหิต	- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินกิจกรรม ร้อยละ 70%	- การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
6. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุดนตรีสากล	- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินกิจกรรม ร้อยละ 70%	- การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
7. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์แต่งหน้าสำหรับการแสดง	- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินกิจกรรม ร้อยละ 70%	- การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
8. กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีสากล	- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินกิจกรรม ร้อยละ 70%	- การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
9. กิจกรรมจัดซื้อครุภัณฑ์ดนตรีไทย	- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินกิจกรรม ร้อยละ 70%	- การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
10. กิจกรรมจัดซ่อมครุภัณฑ์ดนตรีไทย	- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินกิจกรรม ร้อยละ 70%	- การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
11. กิจกรรมจัดซ่อมครุภัณฑ์เครื่องดนตรีวงโยธวาหิต	- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินกิจกรรม ร้อยละ 70%	- การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
12. กิจกรรมจัดซ่อมครุภัณฑ์ดนตรีสากล	- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินกิจกรรม ร้อยละ 70%	- การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
13. กิจกรรม Art Multimedia	- นักเรียนมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินกิจกรรม ร้อยละ 70%	- การประเมินความ พึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา			
1. กิจกรรมสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ กลุ่มสาระ	- นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 90 มีความพึงพอใจ ในกิจกรรม	- สอบถามความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา			
2. กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน	- ครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนได้ ร้อยละ 90 ใช้สื่อวัสดุอุปกรณ์ที่มีความเพียบพร้อม	- สอบถามความพึงพอใจในโรงเรียนสำหรับครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียน	- แบบประเมินความพึงพอใจ
3. กิจกรรมพัฒนาอุปกรณ์การเรียนการสอนและวัสดุอุปกรณ์กีฬาต่างๆ	- นักเรียนร้อยละ 100 มีความตั้งใจและมีส่วนร่วมในกิจกรรมเป็นอย่างดี - นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับมากขึ้นไป	- สังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม			
1. กิจกรรมพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ	- นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสื่อเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่การจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานตามหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- ประเมินผลเพื่อสรุปผลการปฏิบัติงาน	- แบบประเมินกิจกรรม
2. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน	- นักเรียนให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 95	- ประเมินเล่มรายรับรายจ่าย	- แบบประเมินชิ้นงาน
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ			
1. กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	- ระดับคุณภาพการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพของสถานศึกษา	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน	- ระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
กลุ่มงานทะเบียนวัดผล			
1. พัฒนาระบบวัดผลประเมินผล	- ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความพึงพอใจ คิดเป็นร้อยละ 80 - ระบบงานทะเบียนวัดผลมีคุณภาพ	- สำนวความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม



8.4 การพัฒนาต่อไป (A)

การดำเนินงานพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีทางการศึกษาของโรงเรียนจำเป็นต้องมีการติดตาม ประเมินผล และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนา ปรับปรุง และแก้ไขอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักการรักษาคุณภาพให้ยั่งยืนและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนและบุคลากรในโรงเรียน แนวทางการพัฒนาต่อไปประกอบด้วย

1. นำผลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของนักเรียนและครูมาตรวจสอบ วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อหาแนวทางการปรับปรุงสื่อและกระบวนการเรียนรู้ในประเด็นต่าง ๆ ให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น
2. ส่งเสริมให้ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ มีสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมทางการศึกษาที่ทันสมัยสำหรับใช้จัดการเรียนการสอนและปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
3. นำผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจเข้าสู่ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ของกลุ่มสาระ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ปรับปรุง และหาแนวทางร่วมกันในการพัฒนาสื่อการเรียนรู้และเทคโนโลยีให้เหมาะสมกับผู้เรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูมีสื่อ เทคโนโลยี และนวัตกรรมทางการศึกษาที่ทันสมัย สามารถใช้ในการจัดการเรียนการสอนและการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ครูสามารถผลิตและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมที่หลากหลาย ทันสมัย และตอบสนองต่อการจัดการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ
3. ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาสมรรถนะตรงตามสายงานอย่างต่อเนื่อง มีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนรู้และการสร้างนวัตกรรมทางการศึกษาอย่างมืออาชีพ
4. ผู้เรียนได้ใช้สื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีที่ทันสมัยในการเรียนรู้และการสืบค้นข้อมูลอย่างเพียงพอและทั่วถึง
5. สถานศึกษามีระบบบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนนวัตกรรมเชิงบูรณาการสอดคล้องกับสถานการณ์จริง และสร้างแรงจูงใจในการเรียนรู้ของนักเรียนมากยิ่งขึ้น
6. ครูมีวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ได้รับการสนับสนุนให้ผลิตและใช้สื่อการสอนอย่างเหมาะสม
7. โรงเรียนมีฐานข้อมูลสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน และมีสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีที่เพียงพอต่อการจัดการศึกษา



10. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ *เฉลิมศรี* ผู้รับผิดชอบโครงการหลักที่ 4
(นางสาวเฉลิมศรี เกตุจำปา)

ลงชื่อ *เปรมจิต* ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวเปรมจิต จันนุช)
แผนงานกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ *มาลีสา* ผู้พิจารณาโครงการ
(นางสาวมาลีสา เลิศพฤกษ์พนา)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

ลงชื่อ *กมลวรรณ* ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ หาวัน)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ *วิมลดา* *เทียนขาว*
(นางสาววิมลดา เทียนขาว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผลการพิจารณาของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่นๆ

ลงชื่อ *โรตม*
(นายโรตม นรินทร์รัมย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสารวิทยา





โรงเรียนสารวิทยา

งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการหลักที่ 8

โครงการโรงเรียนคุณธรรม

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.

ข้อที่ 3. ด้านคุณภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.กท.2

ข้อที่ 3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 1. กลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียนและสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

สอดคล้องกับจุดเน้นของโรงเรียน

ข้อที่ 2. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน

ตรงกับลักษณะของ งาน/โครงการ ☐ งานประจำ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ตรงกับคุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล

☒ ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (เป็นเลิศวิชาการ, สื่อสารสองภาษา, ล้ำหน้าทางความคิด, ผลงานอย่างสร้างสรรค์)☐ การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล☐ ด้านบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ -☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1.2.1☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาข้อที่ -

1. หลักการและเหตุผล

โรงเรียนสารวิทยาทระหนักถึงความสำคัญในการปลูกฝังและส่งเสริมให้ผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทุกคนปฏิบัติตนเป็นผู้ที่มีคุณธรรม และเป็นโรงเรียนที่ธำรงคุณธรรม ตามที่ระบุในวิสัยทัศน์ของโรงเรียน จึงได้กำหนดคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียน ได้แก่ 1) พอเพียง 2) ซื่อสัตย์สุจริต 3) มีจิตสาธารณะ และ 4) มีวินัยในตนเอง โดยน้อมนำศาสตร์ของพระราชอาและหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักในการส่งเสริมและสร้างความตระหนักให้ทุกคนประพฤติปฏิบัติตนตามคุณธรรมอัตลักษณ์ ใช้ความเป็นเอกลักษณ์ของชาติไทย เช่น การอ่อนน้อมถ่อมตน การเป็นสุภาพชน ความขยันหมั่นเพียร ความซื่อสัตย์สุจริต และความรับผิดชอบ ซึ่งเป็นคุณงามความดีของคนไทยที่บรรพชนไทยได้ปฏิบัติสืบทอดต่อกันมา การประพฤติปฏิบัติตน การกตัญญูรู้คุณต่อบิดามารดา ผู้มีพระคุณและประเทศชาติ ปลูกฝังให้ทุกคนปฏิบัติตนเป็นนิสัยเพื่อให้เกิดภูมิคุ้มกันในตนเองและส่งผลต่อครอบครัวให้มีภูมิคุ้มกันที่มั่นคง





ในการดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข ทั้งนี้การปฏิบัติตามคุณธรรมอัตลักษณ์ของโรงเรียนสารวิทยาต้องทำทันที ต้องทำพร้อมกัน ต้องทำทั้งหมดทุกคน โรงเรียนสารวิทยาจึงมอบหมายให้กลุ่มบริหารงานบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบในการขับเคลื่อนนโยบาย

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสร้างความตระหนัก มั่นใจในคุณค่าและความสำคัญของการมีคุณธรรมให้กับผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทุกคน ในการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม

2.2 เพื่อปลูกฝังและเสริมสร้างคุณธรรมอัตลักษณ์ 1) พอเพียง 2) ซื่อสัตย์สุจริต 3) มีจิตสาธารณะ และ 4) มีวินัยในตนเอง ให้กับผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทุกคน

2.3 เพื่อจัดทำแผนพัฒนาและแนวปฏิบัติในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในโรงเรียนให้เพิ่มขึ้น และลดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในโรงเรียนให้น้อยลง แบบมีส่วนร่วม

2.4 เพื่อพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมนักเรียนแบบองค์รวม เน้นกระบวนการมีส่วนร่วมที่พัฒนากระบวนการคิดเชิงระบบ โดยใช้โครงการคุณธรรม (Moral Project) เป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ความดีความงาม จากการลงมือปฏิบัติจริงผ่านกิจกรรม 1 ห้องเรียน 1 โครงการคุณธรรม

2.5 เพื่อสร้างเครือข่ายและพัฒนานักเรียนแกนนำผ่านกิจกรรมห้องเรียนคุณธรรม ในการดูแล ช่วยเหลือ ตักเตือน แนะนำ เพื่อนนักเรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามคุณธรรมอัตลักษณ์

2.6 เพื่อสร้างเครือข่ายและพัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรมอัตลักษณ์

2.7 เพื่อพัฒนาศักยภาพครูให้ตระหนักในบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของอาชีพครูในการสร้างเสริมคุณธรรมจริยธรรมในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

☒ นักเรียน	จำนวน 3,071 คน	☒ ผู้ปกครอง	จำนวน 3,071 คน
☒ ครู	จำนวน 149 คน	☐ อื่นๆ โปรดระบุ	- คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ผลการพิจารณาตามวัตถุประสงค์/ระดับมาตรฐาน)

3.2.1 นักเรียนมีคุณธรรมอัตลักษณ์ และมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์

3.2.2 ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกตำแหน่งปฏิบัติตามคุณธรรมอัตลักษณ์

4. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 68 – 30 กันยายน 69

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูรุ่งเพ็ชร สร่งศรี

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงานบุคคล

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
กลุ่มบริหารงานบุคคล						
1. กิจกรรมเปิดบ้านบูรณาการ โครงการคุณธรรม 6 ระดับ สารวิทยา	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	18,000				ครูปาวาริตา
2. กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	72,190				ครูวันอัชราฟี



งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
3. กิจกรรมอบรมยาเสพติด	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	48,800				ครูวันอัชราฟี
4. กิจกรรมงาน To Be Number One	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	38,000				ครูวันอัชราฟี
5. กิจกรรมกีฬาต้านภัยยาเสพติด ครู	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			20,000		ครูวันอัชราฟี
6. กิจกรรมวันสำคัญที่เกี่ยวข้อง กับยาเสพติด	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	30,000				ครูวันอัชราฟี
7. กิจกรรมเยาวชนคนสร้างชาติ และอบรมแกนนำคุณธรรม เยาวชนคนสร้างชาติ ดี เก่ง กล้า สารวิทยา	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	59,100				ครูปาวาริศา
8. กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้ บูรณาการสู่อาชีพ Friendly land โรงเรียนสารวิทยา	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	23,100				ครูปาวาริศา
9. กิจกรรมจิตอาสาบริจาคโลหิต	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	-				ครูปาวาริศา
รวม		289,190		20,000		
รวมทั้งสิ้น		289,190		20,000		

8. วิธีการดำเนินงาน

8.1 วางแผน (P)

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม
2. คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมประชุมวางแผนการดำเนินงาน
3. เตรียมข้อมูลรายละเอียดการจัดกิจกรรมตามลำดับกิจกรรม
4. กำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน

8.2 ขั้นตอนการดำเนินการ (D)

1. ประสานฝ่ายพัสดุ ซื้อ-ซ่อม อุปกรณ์ที่จำเป็นต้องใช้
2. คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมประชุมชี้แจงรายละเอียดกิจกรรม
3. ดำเนินกิจกรรมตามแผน

8.3 การติดตามและประเมินผล (C)





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
กลุ่มบริหารงานบุคคล			
1. กิจกรรมเปิดบ้านบูรณาการโครงการคุณธรรม 6 ระดับ สารวิทยา	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรม	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
2. กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	- หัวหน้าและรองหัวหน้าห้องทุกห้องได้รับการอบรม	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
3. กิจกรรมอบรมยาเสพติด	- ร้อยละ 95 ของนักเรียนที่เข้าร่วมอบรมยาเสพติดมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับยาเสพติด	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
4. กิจกรรมงาน To Be Number One	- มีนักเรียนอย่างน้อย 50 คน เข้าร่วมกิจกรรม	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
5. กิจกรรมกีฬาต้านภัยยาเสพติดครู	- ครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ 90 เข้าร่วมกิจกรรม	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
6. กิจกรรมวันสำคัญที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด	- นักเรียนร้อยละ 95 เข้าร่วมกิจกรรม	- สํารวจ	- แบบสํารวจ
7 กิจกรรมเยาวชนคนสร้างชาติ และอบรมแกนนำคุณธรรมเยาวชนคนสร้างชาติ ดี เก่ง กล้า สารวิทยา	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรม	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
8. กิจกรรมศูนย์การเรียนรู้บูรณาการสู่อาชีพ Friendly land โรงเรียนสารวิทยา	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรม	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
9. กิจกรรมจิตอาสา บริจาคโลหิต	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรม	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ



8.4 การพัฒนาต่อไป (A)

นำผลการประเมินมาวิเคราะห์หาข้อมูลเพื่อสร้างแนวคิด เพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไขรักษาคุณภาพให้ยั่งยืนต่อไปโดยจัดกิจกรรมให้สอดคล้องกับการประเมินและข้อเสนอแนะ

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทุกคนมีความตระหนัก มั่นใจในคุณค่าและความสำคัญของการมีคุณธรรม และให้ความร่วมมือในการพัฒนาโรงเรียนคุณธรรม
2. ผู้บริหาร ครู นักเรียนและบุคลากรทุกคนปฏิบัติตามคุณธรรมอัตลักษณ์ ด้านความพอเพียง ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และความมีวินัยในตนเอง
3. โรงเรียนมีแผนพัฒนาและแนวปฏิบัติในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่พึงประสงค์ในโรงเรียนให้เพิ่มขึ้น และลดพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในโรงเรียนให้น้อยลง
4. นักเรียนได้รับการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมแบบองค์รวม ผ่านกิจกรรมโครงการคุณธรรมจากการลงมือปฏิบัติจริง
5. โรงเรียนมีเครือข่ายนักเรียนแกนนำด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามคุณธรรมอัตลักษณ์
6. โรงเรียนมีผู้บริหาร ครูและบุคลากรต้นแบบด้านคุณธรรมอัตลักษณ์และเป็นแบบอย่างที่ดีในองค์กร
7. ครูตระหนักในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการสร้างเสริม คุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียน

10. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการหลักที่ 8
(นางรุ่งเพ็ชร สร่งศรี)

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางธัญจิรา พิชิตผจงกิจ)
แผนงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นายอนุรักษ์ จิวสุข)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ หาวัน)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ
(นางสาววิษณูดา เทียนขาว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผลการพิจารณาของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่นๆ

ลงชื่อ
(นายณโรตม นรินทร์รัมย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสารวิทยา





โรงเรียนสารวิทยา

งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการหลักที่ 9

โครงการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลุ่มบริหารงบประมาณ

สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.

ข้อที่ 4. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.กท.2

ข้อที่ 1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 3. การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

สอดคล้องกับจุดเน้นของโรงเรียน

ข้อที่ 6. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมในการจัดการศึกษา

ข้อที่ 7. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาจากทุกภาคส่วนเพื่อสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

ตรงกับลักษณะของ งาน / โครงการ ☐ งานประจำ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ตรงกับคุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล

☐ ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (เป็นเลิศวิชาการ, สื่อสารสองภาษา, ล้ำหน้าทางความคิด, ผลงานอย่างสร้างสรรค์)☐ การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล☒ ด้านบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ -☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณา ประเด็นพิจารณาข้อที่ -☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาข้อที่ -

1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตราที่ 39 (3) ว่าด้วยการกระจายอำนาจการบริหารและการจัดการศึกษา ทั้งด้านบริหารวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคลและการบริหารทั่วไป ไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากระจายอำนาจให้สถานศึกษาได้มีความพร้อมในการบริหารจัดการศึกษา ให้มีความเข้มแข็งและเพิ่มความคล่องตัวในการดำเนินงานทั้ง 4 ด้าน คือ การบริหารวิชาการ การบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคลและการบริหารทั่วไป เพื่อให้การปฏิบัติงานของสถานศึกษามีประสิทธิภาพตามแผนงานและนโยบายของภาครัฐ ตามหลักธรรมาภิบาล



โรงเรียนสารวิทยา เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ และโรงเรียนยอตนิยมที่ผู้ปกครองมีความมั่นใจที่จะส่งบุตรหลาน เข้าศึกษา ต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษา จำเป็นต้องมีทรัพยากรเพื่อการศึกษา เพื่อให้บริการ ส่งเสริม สนับสนุนและอำนวยความสะดวก เพื่อให้ การทำงานและระบบงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ต่อการจัดการศึกษาของโรงเรียน ดังนั้นเพื่อให้ การบริหารจัดการสถานศึกษาเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน มีความคล่องตัว และจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ จึงจัดทำโครงการ ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาขึ้น

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนให้มีการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

2.2 เพื่อสนับสนุนให้มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณที่ถูกต้องโปร่งใส ตรวจสอบได้

2.3 เพื่อสนับสนุนให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ การบริหารงานพัสดุ ให้ตรงตามระเบียบและภารกิจของภาครัฐยึดหลักธรรมาภิบาล

2.4 เพื่อสนับสนุนการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารการเงินและบัญชี การบริหารงานพัสดุตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และภารกิจเกี่ยวกับการบริหารด้านการเงินและสินทรัพย์ของโรงเรียนให้ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติ ของทางราชการอย่างเคร่งครัด

2.5 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานของสถานศึกษาให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนองตอบ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และนโยบายของโรงเรียน

2.6 เพื่อสนับสนุนให้มีการจัดทำรายงานประจำปีการใช้จ่ายงบประมาณให้มีความถูกต้อง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

☒ นักเรียน	จำนวน 3,071 คน	☒ ผู้ปกครอง	จำนวน 3,071 คน
☒ ครู	จำนวน 149 คน	☐ อื่นๆ	โปรดระบุ - คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ผลการพิจารณาตามวัตถุประสงค์/ระดับมาตรฐาน)

3.2.1 โรงเรียนมีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ สำหรับการปฏิบัติการกิจกรรมที่มี ประสิทธิภาพ

3.2.2 การดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณมีความถูกต้องตามระเบียบราชการ

3.2.3 โรงเรียนมีสื่อ อุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ เพียงพอสำหรับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและมีประสิทธิภาพ

4. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 68 – 30 กันยายน 69

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูแกนหลักชั้น แท่งทอง

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารงบประมาณ กลุ่มบริหารวิชาการ กลุ่มบริหารงานบุคคล งานห้องสมุดและกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
กลุ่มบริหารงานงบประมาณ						
1. กิจกรรมการจัดระบบควบคุม ภายในหน่วยงาน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			1,350		ครูอัญญาภรณ์





งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
2. กิจกรรมจัดระบบงานข้อมูล สารสนเทศ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			1,500		ครูวนิดา
3. กิจกรรมประชุมเชิงปฏิบัติการ หลอมแผนปฏิบัติการและการ จัดสรรทรัพยากร	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			35,400		ครูกมลวรรณ
4. กิจกรรมงานบริหารการเงิน บริหารการบัญชี และรายงานการ ใช้งบประมาณ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			9,350		ครูปัทมา
5. กิจกรรมระดมทรัพยากรและ การลงทุนเพื่อการศึกษา	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			18,000		ครูอรนันท
6. กิจกรรมสารบรรณและธุรการ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			5,000		ครูณัฐนากร
7. กิจกรรมพัฒนาสำนักงาน ผู้อำนวยการ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	22,000		228,000		ครูปาริชาติ
8. กิจกรรมพัฒนากลุ่มบริหาร งบประมาณ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	15,000		173,500		ครูกฤษณา
9. กิจกรรมพัฒนางานนโยบาย และแผนงาน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			10,000		ครูศิริธัญย์ ครูวรงค์
10. กิจกรรมจัดซื้อหิมกเครื่องปรีน (ทั้งโรงเรียน)	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	497,976				ครูเบญจวรรณ
11. กิจกรรมจ่ายค่าสาธารณูปโภค ของโรงเรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	4,000,000		5,000,000		ครูระพีพรรณ
รวม		4,534,976		5,482,100		
กลุ่มบริหารวิชาการ						
1. กิจกรรมงานสำรวจการจัดการ เรียนการสอน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูนิตยา
2. กิจกรรมงานจัดสอนแทน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูรังสียา
3. กิจกรรมการนิเทศ ติดตาม	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	2,000				ครูสุวิมล
4. กิจกรรมประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	10,890				ครูกันตพงศ์



งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
5. กิจกรรมวัสดุและครุภัณฑ์ สำนักงาน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	70,000				ครูดวงพร
6. กิจกรรมห้องอัดสำเนาและ บริการเอกสารสิ่งพิมพ์	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	900,000				ครูเฉลิมศรี
7. กิจกรรมงานสารสนเทศ กลุ่มบริหารวิชาการ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูทิพรวิ
8. กิจกรรมแผนงานกลุ่มบริหาร วิชาการ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูเปรมจิต
รวม		982,890				
งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน						
1. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพงาน กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	12,000				ครูธัญชนก
รวม		12,000				
งานห้องสมุด						
1. กิจกรรมจัดหาและบริการ สิ่งพิมพ์	ตลอดปี การศึกษา	20,000				ครูธีรวุฒิ
2. กิจกรรมจัดซื้อสื่อ-วัสดุอุปกรณ์ การเรียนการสอนสำนักงาน	ตลอดปี การศึกษา	40,000				ครูวราวุธ
รวม		60,000				
กลุ่มบริหารงานบุคคล						
1. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	30,000				ครูรุ่งเพ็ชร
2. กิจกรรมซ่อม/ซื้อบำรุงครุภัณฑ์	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			34,000		ครูรุ่งเพ็ชร
รวม		30,000		34,000		
รวมทั้งสิ้น		5,619,866		5,516,100		

8. วิธีการดำเนินงาน

8.1 วางแผน (P)

1. ประชุมชี้แจง และมอบหมายงาน
2. เตรียมเอกสารแบบฟอร์มต่าง ๆ

8.2 ขั้นตอนการดำเนินการ (D)

1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานที่เกี่ยวข้อง



2. กำหนดขั้นตอนปฏิบัติงาน
3. ดำเนินงานตามขั้นตอน

8.3 การติดตามและประเมินผล (C)

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
กลุ่มบริหารงานงบประมาณ			
1. กิจกรรมการจัดระบบ ควบคุมภายในหน่วยงาน	- ประสิทธิภาพและประสิทธิผล ของการดำเนินงานทุกงาน ร้อยละ 90	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
2. กิจกรรมจัดระบบงาน ข้อมูลสารสนเทศ	- การดำเนินงานของโรงเรียนสาร วิทยาเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ผู้ปฏิบัติงานมี ความสามัคคีและความสัมพันธ์ ที่ดี ต่อกันร้อยละ 90	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
3. กิจกรรมประชุมเชิง ปฏิบัติการหลอมแผนปฏิบัติ การและการจัดสรรทรัพยากร	- กลุ่มเป้าหมายให้ความร่วมมือ ในการทำกิจกรรมระดับดีมาก ร้อยละ 100 - กลุ่มเป้าหมายมากกว่า ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรมในระดับมาก	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
4. กิจกรรมงานบริหารการเงิน บริหารการบัญชี และรายงาน การใช้งบประมาณ	- ผู้รับบริการมากกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการรับบริการ	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
5. กิจกรรมระดมทรัพยากร และการลงทุนเพื่อการศึกษา	- บุคลากรทั้งภายในและ ภายนอกสถานศึกษา มีความ พึงพอใจต่อการปฏิบัติงาน ร้อยละ 90 - โรงเรียนได้รับความร่วมมือใน การระดมทรัพยากรจาก ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องร้อยละ 90	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
6. กิจกรรมสารบรรณและ ธุรการ	- ผู้รับบริการมากกว่าร้อยละ 80 มีความพึงพอใจในการรับบริการ	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
7. กิจกรรมพัฒนาสำนักงาน ผู้อำนวยการ	- ร้อยละ 90 ของโรงเรียน ได้รับ พัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น	- การตรวจสอบ	- การตรวจสอบ



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
8. กิจกรรมพัฒนากลุ่มบริหาร งบประมาณ	- ร้อยละ 90 ของโรงเรียน ได้รับ พัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น	- การตรวจสอบ	- การตรวจสอบ
9. กิจกรรมพัฒนางาน นโยบายและแผนงาน	- ร้อยละ 90 ของโรงเรียน ได้รับ พัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้น	- การตรวจสอบ	- การตรวจสอบ
10. กิจกรรมจัดซื้อห้กเครื่อง ปริน (ทั้งโรงเรียน)	- ร้อยละ 100 ได้รับห้กเครื่อง ปริน	- การตรวจสอบ	- การตรวจสอบ
11. กิจกรรมจ่ายค่า สาธารณูปโภคของโรงเรียน	- ร้อยละ 100 มีการชำระค่า สาธารณูปโภค	- การตรวจสอบ	- การตรวจสอบ
กลุ่มบริหารวิชาการ			
1. กิจกรรมงานสำรวจ การจัดการเรียนการสอน	- ครูผู้สอนทุกคนได้บันทึกการ เข้าสอนและบันทึกสถิติการเข้า เรียนของนักเรียนในแต่ละคาบ เรียนตลอดภาคเรียน - ความพึงพอใจในการจัด กิจกรรมร้อยละ 90 - การจัดกิจกรรมทุกรายการ สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 90	- ประเมินติดตามผลการ ดำเนินงาน - ประเมินความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรม - ประเมินผลเพื่อสรุปผล การจัดกิจกรรม	- แบบติดตามและ ประเมินผล - แบบวัดความพึงพอใจ - แบบประเมินกิจกรรม
2. กิจกรรมงานจัดสอนแทน	- ครูเข้าสอนแทนในคาบเรียน ตามตารางสอนได้ร้อยละ 90 - ครูและบุคลากรมีความพึงพอใจ ในการจัดกิจกรรม ร้อยละ 90 - การจัดกิจกรรมทุกรายการ สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ร้อยละ 90	- ประเมินติดตามผลการ ดำเนินงาน - ประเมินความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรม - ประเมินผลเพื่อสรุปผล การจัดกิจกรรม	- แบบติดตามและ ประเมินผล - แบบวัดความพึงพอใจ - แบบประเมินกิจกรรม
3. กิจกรรมการนิเทศ ติดตาม	- โรงเรียนได้รับการนิเทศ ติดตามจากหน่วยงานต้นสังกัด หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่าง ต่อเนื่อง	- ประเมินการนิเทศ ติดตาม	- แบบประเมิน
4. กิจกรรมประกันคุณภาพ ภายในสถานศึกษา	- ผลการประเมินตนเองของ สถานศึกษาโดยภาพรวมอยู่ใน ระดับ ยอดเยี่ยม	- ประเมินรายงานการ ประเมินตนเองของ สถานศึกษา	- แบบประเมิน/รายงาน ตนเองของสถานศึกษา
5. กิจกรรมวัสดุและครุภัณฑ์ สำนักงาน	- ครู บุคลากร นักเรียนทุกคนใช้ วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	- การสังเกต	- แบบสังเกต





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
	เพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานได้รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ		
6. กิจกรรมห้องอัดสำเนาและ บริการเอกสารสิ่งพิมพ์	- นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 มี ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ในระดับมาก	- ประเมินความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรม	- แบบวัดความพึงพอใจ
7. กิจกรรมงานสารสนเทศ กลุ่มบริหารวิชาการ	- ร้อยละ 70 ของครูที่ทำงาน สารสนเทศกลุ่มบริหารวิชาการมี ความพอใจในกระบวนการเก็บ ข้อมูลและสรุปข้อมูลของ สารสนเทศวิชาการ	- การประเมินความพึง พอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
8. กิจกรรมแผนงาน กลุ่มบริหารวิชาการ	- ร้อยละ 70 ของครูที่ทำงาน แผนงานกลุ่มบริหารวิชาการมี ความพอใจในกระบวนการเก็บ ข้อมูลและสรุปข้อมูลของ สารสนเทศวิชาการ	- การประเมินความพึง พอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
1. กิจกรรมพัฒนาคุณภาพ งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	- ครู จำนวน 16 คน มีวัสดุ อุปกรณ์ ใช้ที่เพียงพอใน การทำงาน - ครู จำนวน 16 คน มีความ พึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สำรวจความต้องการใช้ วัสดุ อุปกรณ์ - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสำรวจความต้องการ ใช้วัสดุ อุปกรณ์ - แบบประเมินความพึงพอใจ
งานห้องสมุด			
1. กิจกรรมจัดหาและบริการ สิ่งพิมพ์	- ครูและนักเรียนได้อ่านหนังสือ กันทุกเล่มที่มีในห้องสมุดและ ห้องสมุดดิจิทัล	- สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - การสัมภาษณ์
2. กิจกรรมจัดซื้อสื่อ-วัสดุ อุปกรณ์การเรียนการสอน สำนักงาน	- ได้วัสดุอุปกรณ์การเรียนการ สอนและสำนักงาน ที่จำเป็นต่อ ห้องสมุด ครูและนักเรียนทุกคน ในโรงเรียนได้ใช้	- การประเมิน - สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบสอบถามความพึง พอใจ - แบบสังเกตพฤติกรรม
กลุ่มบริหารงานบุคคล			



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/ สัมภาษณ์/วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	- ร้อยละ 80 ของครูบุคลากรและ นักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้ งาน	- ประเมิน	- แบบประเมิน
2. กิจกรรมซ่อม/ซื้อบำรุง ครุภัณฑ์	- ร้อยละ 80 ของครูบุคลากรและ นักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้ งาน	- ประเมิน	- แบบประเมิน

8.4 การพัฒนาต่อไป (A)

นำผลการประเมินมาวิเคราะห์หาข้อมูลเพื่อสร้างแนวคิด เพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไข รักษาคุณภาพให้ยั่งยืนต่อไปโดยการนำข้อเสนอแนะมาเป็นแนวทางในการดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานมากยิ่งขึ้น

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. โรงเรียนมีกรอบแนวทางการปฏิบัติราชการตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณที่มีประสิทธิภาพ สามารถจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาสนองตอบความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
2. โรงเรียนมีแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและแนวทางการเบิกจ่ายงบประมาณที่ถูกต้อง โปร่งใสตรวจสอบได้
3. โรงเรียนมีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ การบริหารงานพัสดุ ตรงตามระเบียบและภารกิจของภาครัฐที่ยึดหลักธรรมาภิบาล
4. โรงเรียนมีการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารการเงินและบัญชี การบริหารงานพัสดุตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และภารกิจเกี่ยวกับการบริหารด้านการเงินและสินทรัพย์ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติของทางราชการ
5. ทุกกลุ่มงานและกลุ่มบริหารได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สนองตอบวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และนโยบายของโรงเรียน
6. โรงเรียนมีการจัดทำรายงานประจำปีการใช้จ่ายงบประมาณที่มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน



10. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ กนกฉัตร ผู้รับผิดชอบโครงการหลักที่ 9
(นางกนกลักษณ์ แท่งทอง)

ลงชื่อ กนกฉัตร ผู้เสนอโครงการ
(นางกนกลักษณ์ แท่งทอง)
แผนงานกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ วิมลสุดา กันหา ผู้พิจารณาโครงการ
(นางสาววิมลสุดา เทียนขาว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ วิมลสุดา ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ หาวัน)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ วิมลสุดา กันหา
(นางสาววิมลสุดา เทียนขาว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผลการพิจารณาของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่นๆ

ลงชื่อ โรตม
(นายโรตม นรินทร์รัมย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสารวิทยา





กลยุทธ์ที่ 4





โรงเรียนสารวิทยา

งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการหลักที่ 10

โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน

กลุ่มบริหารทั่วไป

สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.

ข้อที่ 1. ด้านความปลอดภัย

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.กท.2

ข้อที่ 1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 4. กลยุทธ์ด้านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน

สอดคล้องกับจุดเน้นของโรงเรียน

ข้อที่ 3. ผู้เรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพและความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงศึกษาธิการ (MOE SAFETY PLATFORM)

ตรงกับลักษณะของ งาน/โครงการ ☐ งานประจำ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ตรงกับคุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล

- ☐ ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (เป็นเลิศวิชาการ, สื่อสารสองภาษา, ล้ำหน้าทางความคิด, ผลงานอย่างสร้างสรรค์)
- ☐ การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล
- ☒ ด้านบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.

- ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณาข้อที่ -
- ☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณาข้อที่ 2.5
- ☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาข้อที่ -

1. หลักการและเหตุผล

จากกลยุทธ์ของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน “ด้านความปลอดภัย” กลยุทธ์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัชฌิมศึกษากรุงเทพมหานครเขต 2 และของโรงเรียนสารวิทยา “เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย” โรงเรียนสารวิทยา ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดสภาพแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ในการจัดการเรียนการสอนทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน เพื่อให้โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมร่มรื่น มีแหล่งเรียนรู้สำหรับผู้เรียนที่สนับสนุนการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานสากล ซึ่งต้องมีการจัด การปรับปรุงภูมิทัศน์ สภาพแวดล้อมและสิ่งแวดลอมในโรงเรียน ให้มีความปลอดภัยในการใช้อาคารเรียนและอาคารประกอบ และการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้มีความร่มรื่น ร่มเย็น สร้างบรรยากาศให้เอื้อต่อ



การเรียนรู้ที่เหมาะสม และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียนอย่างมีประสิทธิภาพ หากสภาพแวดล้อมดี มีผลต่อการจัดการเรียนการสอน ต่อการพัฒนาการของนักเรียนทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม โรงเรียนสารวิทยาตระหนักถึงความสำคัญในส่วนนี้ จึงได้จัดให้มีโครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้อาคารเรียน อาคารประกอบ สภาพแวดล้อมและสิ่งแวดลอมของโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในโรงเรียนและสอดคล้องกับหลักการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
- 2.2. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- 2.3. เพื่อสนับสนุนให้ครู นักเรียน มีสถานที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และการจัดกิจกรรมทั่วไป ทั้งในห้องเรียน นอกห้องเรียน
- 2.4. เพื่อสนับสนุนการพัฒนาสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย และเป็น การคว้ซึ่งสถานศึกษา “โรงเรียนสารวิทยา ถิ่นสวนสวย โรงเรียนงาม”
- 2.5. เพื่อสนับสนุนการปรับปรุงและพัฒนาระบบสาธารณูปโภค ให้มีความปลอดภัยสูงสุดและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- | | | | |
|--|----------------|---|----------------|
| ☒ นักเรียน | จำนวน 3,071 คน | ☒ ผู้ปกครอง | จำนวน 3,071 คน |
| ☒ ครู | จำนวน 149 คน | ☐ อื่นๆ | โปรดระบุ - คน |

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ผลการพิจารณาตามวัตถุประสงค์/ระดับมาตรฐาน)

สภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ มีความสะอาด ร่มรื่น สวยงามและเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สามารถพัฒนาผู้เรียนได้เต็มศักยภาพ สนับสนุนให้ครู นักเรียนจัดกิจกรรมทั่วไป ทั้งในห้องเรียน นอกห้องเรียน

4. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 68 – 30 กันยายน 69

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูธันวาท เดชะศิริ

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหาร กลุ่มสาระการเรียนรู้ และกลุ่มงาน

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
กลุ่มบริหารวิชาการ						
1. กิจกรรมปรับปรุงห้องเรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	1,000,000				ครูพรพิมล
รวม		1,000,000				
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย						
1. กิจกรรมปรับปรุงห้องศูนย์การ เรียนรู้ภาษาไทย	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			150,000		ครูพิชาชาญ
รวม				150,000		
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์						
1.กิจกรรมปรับปรุงห้องกลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	24,750		50,000		ครูกมลวรรณ





งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
รวม		24,750		50,000		
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี						
1. กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			500,000		ครูคมสันต์
2. กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และห้องปฏิบัติการเทคโนโลยี	ต.ค. 68 - ก.ย. 69					ครูคมสันต์
รวม				500,000		
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา						
1. กิจกรรมส่งเสริมการออกกำลังกาย เพื่อสุขภาพ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	30,000				ครูธีระพงษ์
2. กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์สนาม ฟุตบอลเพื่อใช้ในการเรียนการ สอน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	50,000				ครูอภากร
3. กิจกรรมปรับปรุงและซ่อมแซม ห้องศูนย์สุขศึกษา	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	20,000				ครูทิพรวี
รวม		100,000				
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ						
1. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซม แหล่งเรียนรู้การงานอาชีพ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	500,000				ครูญาณภัทร
รวม		500,000				
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม						
1. กิจกรรมพัฒนาแหล่งเรียนรู้สังคม ศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	80,000				ครูปัทมกร
รวม		80,000				
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ						
1. กิจกรรมปรับปรุงห้องกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			50,000		ครูทศพร
รวม				50,000		
งานทะเบียนวัดผล						
1. งานจัดซื้อวัสดุและครุภัณฑ์ สำนักงาน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	110,000				ครูปฐมาวดี
รวม		110,000				



งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
งานแนะแนว						
1. ปรับปรุงห้องแนะแนว	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	8,500				ครูวิภากร
2. พัฒนาการเรียนการสอนและ การให้บริการแนะแนว	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	14,500				ครูวิภากร
รวม		23,000				
งานห้องสมุด						
1. กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซม แหล่งเรียนรู้ห้องสมุด	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	200,000				ครูธีรวิทย์
รวม		200,000				
กลุ่มบริหารงานบุคคล						
1. กิจกรรมพัฒนากลุ่มบริหารงาน บุคคล	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			310,000		ครูรุ่งเพ็ชร
2. กิจกรรมพัฒนาศูนย์เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	50,000				ครูวันฮัซราฟี
รวม		50,000		310,000		
กลุ่มบริหารงานงบประมาณ						
1. กิจกรรมซ่อมบำรุงและจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			3,570,000		ครูกำธร
รวม				3,570,000		
กลุ่มบริหารทั่วไป						
1. กิจกรรมจัดซื้อและซ่อมบำรุง โสตทัศนูปกรณ์	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	100,000				ครูจักรกฤษ
2. กิจกรรมจัดซื้อและซ่อม โปรเจคเตอร์ สมาร์ททีวี และ อุปกรณ์ขยายเสียง	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	2,800,000				ครูจักรกฤษ
3. กิจกรรมจัดทำป้ายต่าง ๆ ของ โรงเรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	48,345				ครูจักรกฤษ
4. กิจกรรมซ่อมบำรุงครุภัณฑ์งาน ประชาสัมพันธ์	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			600,000		ครูกัญญารัตน์
5. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อพัฒนาระบบงาน ประชาสัมพันธ์	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	15,000				ครูกัญญารัตน์





งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
6. กิจกรรมติดตั้งและซ่อมบำรุงไฟ ส่องสว่างบริเวณทางเดินระบบ โซลาร์เซลล์	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			450,000		ครูพัฒนวรรณ
7. กิจกรรมทาสีอาคาร	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			465,000		ครูพัฒนวรรณ
8. กิจกรรมปรับปรุงห้องน้ำ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			495,000		ครูฤตเมธ
9. กิจกรรมส่งเสริมการรักษาความ สะอาดในสถานศึกษา	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	100,000				ครูลักษณ์นารา
10. กิจกรรมตัดต้นไม้รอบบริเวณ โรงเรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			300,000		ครูชิตานันท์
11. กิจกรรมงานพัฒนาระบบการ บริหารทั่วไป	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			38,000		ครูณาวรณ
12. กิจกรรม ค่าต่อ พ.ร.บ.และ ประกันภัยรถยนต์	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			15,000	60,000 เงินสมาคม	ครูอัญชลี
13. กิจกรรมค่าทางด่วนและค่า สนับสนุนค่าธรรมเนียมในงาน บริการ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			5,000		ครูอัญชลี
14. กิจกรรมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	250,000				ครูอัญชลี
15. กิจกรรมบำรุงรักษาสภาพรถ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	250,000				ครูอัญชลี
16. กิจกรรมห้องเรียนสะอาด	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	6,000				ครูธีระพงษ์
17. กิจกรรมจัดซื้ออุปกรณ์ทำ ความสะอาด	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	250,000				ครูสิริยากร
18. กิจกรรมจัดจ้างพนักงานทำ ความสะอาด	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			710,220		ครูธีระพงษ์
19. กิจกรรมพัฒนาอาคารสถานที่ โรงเรียนสารวิทยา	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			140,000		ครูอัมวา
20. กิจกรรมปรับปรุงหอประชุม รัชมงคล	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			5,000,000		ครูอัมวา



งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
21. กิจกรรมเตรียมความพร้อม งานอาคารสถานที่	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			500,000		ครูพิชาชาญ
22. กิจกรรมซ่อมบำรุงอาคาร เรียนและอาคารประกอบ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			2,000,000		ครูกฤตเมธ
23. กิจกรรมปรับปรุงศูนย์กีฬา	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			500,000		ครูกฤตเมธ
24. กิจกรรมปรับปรุงพื้นที่ริมสระ น้ำอาคารศูนย์กีฬา	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			498,000		ครูกฤตเมธ
25. กิจกรรมปรับปรุงหลังคาห้อง พยาบาล	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			100,000		ครูพิมลมาศ
26. กิจกรรมปรับปรุงพัฒนาดูแล ห้องธนาคารโรงเรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			15,000		ครูปิ่นชนญา
รวม		3,819,345		11,831,220	60,000	
รวมทั้งสิ้น		5,907,095		16,461,220	60,000	

8. วิธีการดำเนินงาน

8.1 วางแผน (P)

1. จัดประชุมวางแผนดำเนินการ “โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน”

8.2 ขั้นตอนการดำเนินการ (D)

1. โครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน สํารวจ ตรวจสอบ เตรียมการดำเนินการกิจกรรม
2. ดำเนินการขอจัดโครงการพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน และขอจัดกิจกรรมต่าง ๆ
3. ดำเนินการโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ

8.3 การติดตามและประเมินผล (C)

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
กลุ่มบริหารวิชาการ			
1. กิจกรรมปรับปรุง ห้องเรียน	- นักเรียนมีห้องเรียนเพียงพอต่อ การจัดการเรียนการสอน	- สามารถตรวจรับห้องเรียน สำเร็จตามกำหนด	- ห้องเรียนปรับปรุงสำเร็จ จำนวน 2 ห้อง
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย			
1. กิจกรรมปรับปรุงห้อง ศูนย์การเรียนรู้ภาษาไทย	- ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจ ใน การปรับปรุงศูนย์การเรียนรู้ ภาษาไทย	- สอบถาม	- แบบสอบถาม





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์			
1. กิจกรรมปรับปรุงห้อง กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	- ร้อยละ 95 ได้ปรับปรุงห้องกลุ่ม สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ให้ เหมาะสมกับการใช้งาน	- แบบสำรวจ - แบบสอบถาม	- แบบสำรวจ - แบบสอบถาม
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี			
1. กิจกรรมพัฒนาแหล่ง เรียนรู้และห้อง ปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	- ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรมในระดับมาก	- ประเมินความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม
2. กิจกรรมพัฒนาแหล่ง เรียนรู้และห้อง ปฏิบัติการเทคโนโลยี	- ครู นักเรียน และผู้มีส่วน เกี่ยวข้องร้อยละ 80 สามารถใช้ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ในการ จัดการเรียนการสอนได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ การใช้งานห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยี
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา			
1. กิจกรรมส่งเสริมการ ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ	- นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ในระดับมากขึ้นไป - ครูร้อยละ 100 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ในระดับมากขึ้นไป	- ประเมินความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจ
2. กิจกรรมปรับปรุงภูมิ ทัศน์สนามฟุตบอลเพื่อใช้ ในการเรียนการสอน	- นักเรียนร้อยละ 100 มีสนาม ฟุตบอลที่สวยงามและ ใช้ในการจัดการเรียนการสอน - นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึง พอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับ มากขึ้นไป	- ประเมินความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจ
3. กิจกรรมปรับปรุงและ ซ่อมแซมห้องศูนย์ สุขศึกษา	- นักเรียนร้อยละ 100 มีอาคาร เรียนใช้เป็นอย่างดี - นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึง พอใจต่อการจัดกิจกรรมในระดับ มากขึ้นไป	- ประเมินความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรม	- แบบประเมินความพึงพอใจ



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ			
1. กิจกรรมปรับปรุง ซ่อมแซมแหล่งเรียนรู้การ งานอาชีพ	- ร้อยละ 95 ได้ปรับปรุงแหล่ง เรียนรู้ห้อง 611 ให้เหมาะสมกับ การใช้งาน	- ประเมินความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรม - ประเมินผลเพื่อสรุปผลการ ปฏิบัติงาน	- แบบวัดความพึงพอใจ - แบบประเมินกิจกรรม
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม			
1. กิจกรรมพัฒนาแหล่ง เรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	- นักเรียนร้อยละ 80 ได้รับความรู้ จากการจัดทำบอร์ดนิทรรศการ	- สัมภาษณ์	- แบบสอบถาม
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ			
1. กิจกรรมปรับปรุงห้อง กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	- นักเรียนร้อยละ 80 มีความพึง พอใจ	- สอบถามหรือสัมภาษณ์	- แบบสอบถาม
งานทะเบียนวัดผล			
1. งานจัดซื้อวัสดุและ ครุภัณฑ์สำนักงาน	- ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 80 มี ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ในระดับมาก	- สสำรวจความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
งานแนะแนว			
1. ปรับปรุงห้องแนะแนว	- นักเรียนและครูมีความพึงพอใจต่อ การ จัดการเรียนการสอน ร้อยละ 85 - การจัดกิจกรรมสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	- ประเมินความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรม - ประเมินผลเพื่อสรุปผลการ ปฏิบัติงาน	- แบบสอบถามเพื่อวัดความ พึงพอใจ - แบบประเมินโครงการ
2. พัฒนาการเรียนการ สอนและการให้บริการ แนะแนว	- นักเรียนและครูมีความพึงพอใจต่อ การ จัดการเรียนการสอน ร้อยละ 85 - การจัดกิจกรรมสำเร็จตาม วัตถุประสงค์	- ประเมินความพึงพอใจต่อ การจัดกิจกรรม - ประเมินผลเพื่อสรุปผลการ ปฏิบัติงาน	- แบบสอบถามเพื่อวัดความ พึงพอใจ - แบบประเมินโครงการ
งานห้องสมุด			
1. กิจกรรมปรับปรุงซ่อม แซมแหล่งเรียนรู้ห้องสมุด	- ร้อยละ 80 มีความพึงพอใจ	- สอบถาม - สัมภาษณ์	- แบบสอบถาม - การสัมภาษณ์
กลุ่มบริหารงานบุคคล			
1. กิจกรรมพัฒนากลุ่ม บริหารงานบุคคล	- ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจ ร้อยละ 80	- ประเมิน	- แบบประเมิน





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
2. กิจกรรมพัฒนาศูนย์ เพื่อนใจ TO BE NUMBER ONE	- นักเรียนร้อยละ 85 มีส่วนร่วมใน กิจกรรมชมรม TO BE NUMBER ONE	- สสำรวจ	- แบบสำรวจ
กลุ่มบริหารงานงบประมาณ			
1. กิจกรรมซ่อมบำรุงและ จัดซื้อเครื่องปรับอากาศ	- นักเรียน ครูและบุคลากรของ สถานศึกษา ร้อยละ 100 มีความ พึงพอใจต่อการบริการ ในระดับ พึงพอใจมากขึ้นไป	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
กลุ่มบริหารทั่วไป			
1. กิจกรรมจัดซื้อและซ่อม บำรุงสโตนูปกรณ์	- นักเรียน ครู บุคลากร มีอุปกรณ์ ในการดำเนินงานด้าน สโตนูปกรณ์มีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
2. กิจกรรมจัดซื้อและซ่อม โปรเจคเตอร์ สมาร์ททีวี และอุปกรณ์ขยายเสียง	- นักเรียน ครู บุคลากร มีอุปกรณ์ ในการดำเนินงานด้าน โปรเจคเตอร์และอุปกรณ์ขยาย เสียงมีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
3. กิจกรรมจัดทำป้าย ต่าง ๆ ของโรงเรียน	- นักเรียน ครู บุคลากร มีอุปกรณ์ ในการดำเนินงานด้านป้ายต่าง ๆ ที่มีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
4. กิจกรรมซ่อมบำรุง ครุภัณฑ์งาน ประชาสัมพันธ์	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และ องค์กรภายนอก ได้รับการบริการ จากการเผยแพร่ข่าวสารของ โรงเรียน ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
5. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อพัฒนา ระบบงานประชาสัมพันธ์	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และ องค์กรภายนอก ได้รับการบริการ จากการเผยแพร่ข่าวสารของ โรงเรียน ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
6. กิจกรรมติดตั้งและซ่อม บำรุงไฟส่องสว่างบริเวณ ทางเดินระบบโซลาร์เซลล์	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการบริการจากการ	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
	ติดตั้งไฟส่องสว่างบริเวณทางเดิน ระบบโซลาร์เซลล์ ร้อยละ 100		
7. กิจกรรมทาสีอาคาร	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการบริการจากการ เตรียมความพร้อมในการใช้อาคาร สถานที่ ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
8. กิจกรรมปรับปรุง ห้องน้ำ	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการบริการจากการ เตรียมความพร้อมในการใช้อาคาร สถานที่ ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
9. กิจกรรมส่งเสริมการ รักษาความสะอาดใน สถานศึกษา	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการบริการจากการ เตรียมความพร้อมในการใช้อาคาร สถานที่ ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
10. กิจกรรมตัดต้นไม้รอบ บริเวณโรงเรียน	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการบริการจากการ เตรียมความพร้อมในการใช้อาคาร สถานที่ ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
11. กิจกรรมงานพัฒนา ระบบการบริหารทั่วไป	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการบริการจากงาน พัฒนาระบบการบริหารทั่วไป ร้อย ละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
12. กิจกรรม ค่าต่อ พ.ร.บ.และประกันภัย รถยนต์	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการบริการจาก กิจกรรม ค่าต่อ พ.ร.บ.และ ประกันภัยรถยนต์ ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
13. กิจกรรมค่าทางด่วน และค่าสนับสนุน ค่าธรรมเนียมในงาน บริการ	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการบริการจาก กิจกรรมค่าทางด่วนและค่า สนับสนุนค่าธรรมเนียมในงาน บริการ ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
14. กิจกรรมค่าน้ำมัน เชื้อเพลิง	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการบริการจาก กิจกรรมค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
15. กิจกรรมบำรุงรักษา สภาพรถ	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการบริการจาก กิจกรรมบำรุงรักษาสภาพรถ ร้อย ละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
16. กิจกรรมห้องเรียน สะอาด	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการบริการจากการ เตรียมความพร้อมในการใช้อาคาร สถานที่ ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
17. กิจกรรมจัดซื้อ อุปกรณ์ทำความสะอาด	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการบริการจากการ เตรียมความพร้อมในการใช้อาคาร สถานที่ ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
18. กิจกรรมจัดจ้าง พนักงานทำความสะอาด	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการบริการจากการ เตรียมความพร้อมในการใช้อาคาร สถานที่ ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
19. กิจกรรมพัฒนาอาคาร สถานที่โรงเรียนสารวิทยา	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการบริการจากการ เตรียมความพร้อมในการใช้อาคาร สถานที่ ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
20. กิจกรรมปรับปรุง หอประชุมรัชมงคล	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการบริการจากการ เตรียมความพร้อมในการใช้อาคาร สถานที่ ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
21. กิจกรรมเตรียมความ พร้อมงานอาคารสถานที่	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และ องค์กรภายนอก ได้รับการบริการ จากการใช้อาคารสถานที่ ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
22. กิจกรรมซ่อมบำรุง อาคารเรียนและอาคาร ประกอบ	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และ องค์กรภายนอก ได้รับการบริการ จากการใช้อาคารสถานที่ ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
23. กิจกรรมปรับปรุงศูนย์ กีฬา	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และ องค์กรภายนอก ได้รับการบริการ จากการใช้ศูนย์กีฬา ร้อยละ 95	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
24. กิจกรรมปรับปรุงพื้น ริมสระน้ำอาคารศูนย์กีฬา	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และ องค์กรภายนอก ได้รับการบริการ จากการใช้พื้นที่บริเวณริมสระน้ำ ข้างศูนย์กีฬา ร้อยละ 95	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
25. กิจกรรมปรับปรุง หลังคาห้องพยาบาล	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการบริการจากการใช้ บริการห้องพยาบาลโรงเรียน หลังจากปรับปรุงแล้ว ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
26. กิจกรรมปรับปรุง พัฒนาดูแลห้องธนาคาร โรงเรียน	- นักเรียน ครู บุคลากรทางการ ศึกษา ได้รับการบริการจากการใช้ ห้องธนาคารโรงเรียนหลังจาก ปรับปรุงแล้ว ร้อยละ 100	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

8.4 การพัฒนาต่อไป (A)

โรงเรียนมุ่งพัฒนาสิ่งแวดล้อมของโรงเรียน พัฒนาห้องเรียน มีสื่อทัศนูปกรณ์ การสนับสนุนการเรียนการสอน ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนของครูและนักเรียนเช่น ห้องเรียน เครื่องฉายภาพ เครื่องเสียง ยานพาหนะ เป็นต้น ทำให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้ที่ หลากหลาย นักเรียนได้รับความรู้อย่างเต็มที่ นอกจากนั้นโรงเรียนยังมีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครู นักเรียน ได้รับการบริการ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ในด้านอาคารสถานที่ สื่อทัศนูปกรณ์ ยานพาหนะ ที่ปลอดภัย สะดวก และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ ทำให้ครูสามารถจัดการเรียนรู้ที่ หลากหลาย นักเรียนได้รับความรู้อย่างเต็มที่



10. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการหลักที่ 10
(นายธันวา เดชะศิริ)

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประวิดา จันทิ)
แผนงานกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นางอุทุมพร จิตรแสง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ หาวัน)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ
(นางสาววิมลญาดา เทียนขาว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผลการพิจารณาของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่นๆ

ลงชื่อ
(นายนิโรดม นรินทร์รัมย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสารวิทยา





งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการหลักที่ 11

โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร เครือข่าย และชุมชน

กลุ่มบริหารทั่วไป

สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.

- ข้อที่ 2. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- ข้อที่ 3. ด้านคุณภาพ
- ข้อที่ 4. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.กท.2

- ข้อที่ 1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยนวัตกรรม และ เทคโนโลยีทันสมัย
- ข้อที่ 4. สร้างโอกาส และ ความเสมอภาคทางการศึกษา

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน

- ข้อที่ 3. กลยุทธ์ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยนวัตกรรม และเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- ข้อที่ 4. กลยุทธ์ด้านการศึกษาความร่วมมือเพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาอย่างยั่งยืน

สอดคล้องกับจุดเน้นของโรงเรียน

- ข้อที่ 6. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และ นวัตกรรมในการจัดการศึกษา
- ข้อที่ 7. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาจากทุกภาคส่วน เพื่อสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

ตรงกับลักษณะของ งาน/โครงการ ☐ งานประจำ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ตรงกับคุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล

- ☐ ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (เป็นเลิศวิชาการ, สื่อสารสองภาษา, ล้ำหน้าทางความคิด, ผลงานอย่างสร้างสรรค์)
- ☐ การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล
- ☒ ด้านบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.

- ☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณาข้อที่ -
- ☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2.2, 2.5 และ 2.6
- ☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาข้อที่ -

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยกลยุทธ์เชิงนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในด้านโอกาส และ ลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ด้านคุณภาพและด้านประสิทธิภาพ กลยุทธ์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2 ว่าด้วยเรื่อง การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาด้วยนวัตกรรม เทคโนโลยีที่ทันสมัย การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา





กลยุทธ์ของโรงเรียนด้านการเพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารจัดการศึกษาด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย และกลยุทธ์ด้านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาอย่างยั่งยืน ด้านจุดเน้นของโรงเรียนในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาโดยโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล นวัตกรรมในการจัดการศึกษา และส่งเสริมการมีส่วนร่วมพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาจากทุกภาคส่วนเพื่อสร้างความเข้มแข็งในการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

จากหลักกลยุทธ์ต่าง ๆ ดังกล่าว โรงเรียนสารวิทยาได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดการศึกษาระหว่างโรงเรียนกับหน่วยงานต่าง ๆ หรือ บุคคลต่าง ๆ ครอบคลุม ชุมชน ศาสนสถาน เข้ามามีส่วนร่วมกับทางโรงเรียนโดยผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ที่ส่งเสริมความตระหนักถึงความสำคัญของสถาบัน การตระหนักรู้ถึงคุณค่าของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ช่องทางต่าง ๆ ของทางโรงเรียนอย่างมีประสิทธิภาพตลอดจนมีการบริการเลี้ยงรับรองให้กับผู้มาร่วมงานอย่างมีอาชีพ ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนสารวิทยาจึงได้จัดโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร เครือข่าย และชุมชนขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาด้วยนวัตกรรม และ เทคโนโลยีที่ทันสมัย
- 2.2 เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน ผู้เรียน โดยการประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน
- 2.3 เพื่อสนับสนุนการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนให้ผู้ปกครอง ผู้ติดต่อราชการ และผู้เกี่ยวข้องทราบผ่านช่องทาง หรือ สื่อที่มีคุณภาพของทางโรงเรียน และ มีการจัดเลี้ยงรับรอง และ บริการต่างๆให้กับผู้เข้าร่วมงาน หรือกิจกรรมต่าง ๆ อย่างมีอาชีพ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

☒ นักเรียน	จำนวน 3,071 คน	☒ ผู้ปกครอง จำนวน 3,071 คน
☒ ครู	จำนวน 149 คน	☐ อื่นๆ โปรดระบุ - คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ผลการพิจารณาตามวัตถุประสงค์/ระดับมาตรฐาน)

3.2.1 สถานศึกษาได้รับการประสานความร่วมมือจากทางหน่วยงานต่าง ๆ ชุมชนต่าง ๆ เพื่อประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการจัดการศึกษา และกิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียน

3.2.2 นักเรียนได้ตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการออมเงิน และ หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงอันจะนำไปสู่ความมั่นคงทางการเงินของนักเรียนได้ในอนาคต

3.2.3 สถานศึกษาได้รับการพัฒนาช่องทางในการประชาสัมพันธ์ และ การสื่อสารองค์กรที่มีคุณภาพ รวดเร็ว ต่อสถานการณ์และผู้เกี่ยวข้อง

4. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 68 – 30 กันยายน 69

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูกิตติพัทธ์ สุขลิ้ม และครูชนิดา ยอดสง่า

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารทั่วไปและงานแนะแนว



7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
งานแนะแนว						
1. แนะนำศึกษาต่อโรงเรียน ประถมศึกษา	ม.ค. – มี.ค. 69	15,000				ครูชนิดา
รวม		15,000				
กลุ่มบริหารทั่วไป						
1.กิจกรรมการประชาสัมพันธ์ โรงเรียนและสื่อสิ่งพิมพ์	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			200,000		ครูกัญญารัตน์
2. กิจกรรมงานบริการจัดเลี้ยงและ รับรอง	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			100,000		ครูสุชินันท์
3. กิจกรรมพัฒนาเว็บไซต์โรงเรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	10,000				ครูอักษรารักษ์
4. กิจกรรมงานวันสถาปนา โรงเรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			50,000		ครูณภวรรณ
5. กิจกรรมออมเงิน ออมสุข	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	5,000				ครูปณชญา
6. กิจกรรมส่งเสริมความรู้ด้านการ ออม	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	2,655				ครูปณชญา
7. กิจกรรมงานสัมพันธ์ชุมชน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			6,800		ครูกิตติพัทธ์
รวม		17,655		356,800		
รวมทั้งสิ้น		32,655		356,800		

8. วิธีการดำเนินงาน

8.1 วางแผน (P)

1. ประชุมปรึกษาหารือ เสนอความคิดเห็น และคัดเลือกเรื่องที่จะทำโครงการ
2. แบ่งหน้าที่ของสมาชิกในคณะทำงานและหาข้อมูลในการดำเนินงาน
3. รวบรวมข้อมูลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้านำมาวิเคราะห์และเลือกใช้ส่วนที่สำคัญ
4. เขียนแบบเสนอโครงการ
5. นำแบบเสนอโครงการไปปรึกษาและขอคำแนะนำจากรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

8.2 ขั้นตอนการดำเนินการ (D)

1. ประชาสัมพันธ์โครงการ
2. ดำเนินการกิจกรรมแต่ละโครงการฯ
3. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานของโครงการ





8.3 การติดตามและประเมินผล (C)

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
กลุ่มบริหารทั่วไป			
1. กิจกรรมการ ประชาสัมพันธ์โรงเรียน และสื่อสิ่งพิมพ์	- ร้อยละ 100	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
2. กิจกรรมงานบริการจัด เลี้ยงและรับรอง	- ร้อยละ 100	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
3. กิจกรรมพัฒนาเว็บไซต์ โรงเรียน	- ร้อยละ 80	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
4. กิจกรรมงานวัน สถาปนาโรงเรียน	- ร้อยละ 100	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
5. กิจกรรมออมเงิน ออม สุข	- ร้อยละ 100	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
6. กิจกรรมส่งเสริมความรู้ ด้านการออม	- ร้อยละ 100	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
7. กิจกรรมงานสัมพันธ์ ชุมชน	- ร้อยละ 70	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
งานแนะแนว			
1. กิจกรรมแนะแนวศึกษา ต่อโรงเรียนประถมศึกษา	- โรงเรียนเข้าร่วมกิจกรรม มากกว่า 4 โรงเรียน/ปีการศึกษา - นักเรียนมากกว่าร้อยละ 80 มี ความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ในระดับมาก - การจัดกิจกรรมทุกรายการสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์	- สังเกตการร่วมกิจกรรม - ประเมินความพึงพอใจ ต่อการจัดกิจกรรม - ประเมินผลเพื่อสรุปผล การปฏิบัติงาน	- แบบสังเกต - แบบวัดความพึงพอใจ - แบบประเมินโครงการ

8.4 การพัฒนาต่อไป (A)

นำผลการประเมินมาวิเคราะห์หาข้อมูลเพื่อสร้างแนวคิด เพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไข รักษาคุณภาพให้ยั่งยืนต่อไปโดยประเมินผลโครงการแต่ละกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินเพื่อตรวจสอบคุณภาพ หาแนวทางแก้ไข และพัฒนางานในแต่ละกิจกรรมในอนาคต

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนและครูได้รับการส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาด้านนวัตกรรม และ เทคโนโลยีที่ทันสมัย
2. นักเรียนและครูได้รับการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพของโรงเรียน ผู้เรียน โดยการประสานความร่วมมือระหว่างโรงเรียน ชุมชน บุคคล ศาสนสถาน และหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อความมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการพัฒนาอย่างยั่งยืน



3. นักเรียน ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องได้รับการสนับสนุนการประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่างๆของโรงเรียนให้ผู้ปกครอง ผู้ติดต่อราชการ และผู้เกี่ยวข้องทราบผ่านช่องทาง หรือสื่อที่มีคุณภาพของทางโรงเรียน และมีการจัดเลี้ยงรับรอง และบริการต่าง ๆ ให้กับผู้เข้าร่วมงาน หรือกิจกรรมต่าง ๆ อย่างมีอาชีพ

10. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการหลักที่ 11
(นายกิตติพัทธ์ สุขลิ้ม)

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประวิดา จันทิ)
แผนงานกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นางอุทุมพร จิตรแสง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ หาวัน)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ
(นางสาววิชนญาดา เทียนขาว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผลการพิจารณาของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่นๆ

ลงชื่อ
(นายโนดม นรินทร์รัมย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสารวิทยา





โรงเรียนสารวิทยา

งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการหลักที่ 12

โครงการส่งเสริมด้านสุขภาพและความปลอดภัยทุกรูปแบบ

กลุ่มบริหารทั่วไป

สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.

- ข้อที่ 1. ด้านความปลอดภัย
- ข้อที่ 3. ด้านคุณภาพ
- ข้อที่ 4. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.กท.2

- ข้อที่ 1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- ข้อที่ 2. พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- ข้อที่ 3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ข้อที่ 4. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน

- ข้อที่ 2. กลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ข้อที่ 4. กลยุทธ์ด้านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน

สอดคล้องกับจุดเน้นของโรงเรียน

- ข้อที่ 3. ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพและความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงศึกษาธิการ (MOE SAFETY PLATFORM)

ตรงกับลักษณะของ งาน / โครงการ ☐ งานประจำ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ตรงกับคุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล

- ☐ ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (เป็นเลิศวิชาการ, สื่อสารสองภาษา, ล้ำหน้าทางความคิด, ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์)
- ☐ การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล
- ☒ ด้านบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.

- ☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1.2.1 และ 1.2.4
- ☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณา ประเด็นพิจารณาข้อที่ 2.2 , 2.4 และ 2.5
- ☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาข้อที่ 3.1



1. หลักการและเหตุผล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ในการสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันภัยคุกคามในชีวิตทุกรูปแบบ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากร ในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 สร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน ให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพและความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงศึกษาธิการ (MOE SAFETY PLATFORM)

โรงเรียนสารวิทยา ได้ตระหนักได้ตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นในการส่งเสริมสุขภาพและความปลอดภัยทุกรูปแบบของนักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียน ทั้งในด้านการส่งเสริมสุขภาพในองค์กรรวม สร้างความรอบรู้ในเรื่องสุขภาพโดยการบูรณาการโรงเรียนรอบรู้ด้านสุขภาพสู่การเรียนการสอน ส่งเสริมการบริหารจัดการเพื่อให้ผู้เรียนมีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยทั้งด้านความปลอดภัยจากโรคระบาด โรคไข้เลือดออก และโรคไข้หวัดใหญ่ มีการจัดการสร้างสภาพแวดล้อมของศูนย์อาหารภายในโรงเรียน ให้ถูกสุขลักษณะตามหลักสุขาภิบาลอาหาร อีกทั้งยังจัดกิจกรรมเพื่ออบรมสร้างความรอบรู้ในการพยาบาลเบื้องต้นในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน พร้อมทั้งเตรียมยาและเวชภัณฑ์เพื่อรองรับการบริการด้านสุขภาพอย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้ผู้เรียน ครูและบุคลากรตระหนักถึงการดูแลสุขภาพด้วยกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีการศึกษา ภายใต้โครงการส่งเสริมด้านสุขภาพและความปลอดภัยทุกรูปแบบ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรอบรู้ด้านสุขภาพในมิติด้านอาหาร การออกกำลังกาย โรคระบาด และการพยาบาลเบื้องต้น
- 2.2 เพื่อส่งเสริมพฤติกรรมสุขภาพของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 2.3 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการบริการด้านสุขภาพในมิติด้านอาหาร การออกกำลังกาย โรคระบาดและการพยาบาลเบื้องต้นอย่างมีประสิทธิภาพ
- 2.4 เพื่อการบริการนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

☒ นักเรียน	จำนวน 3,071 คน	☐ ผู้ปกครอง จำนวน	-	คน
☒ ครู	จำนวน 149 คน	☐ อื่นๆ โปรดระบุ	-	คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ผลการพิจารณาตามวัตถุประสงค์/ระดับมาตรฐาน)

- 3.2.1 นักเรียน ครู และบุคลากรได้รับการส่งเสริมสุขภาพในทุกมิติและความปลอดภัยทุกรูปแบบ
- 3.2.2 นักเรียน ครู และบุคลากรได้รับความรู้ในการส่งเสริมสุขภาพในทุกมิติและความปลอดภัยทุกรูปแบบ อยู่ในระดับดีมาก

4. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 68 – 30 กันยายน 69

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูพิมลมาศ ปัญญาสัย

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารทั่วไป และกลุ่มบริหารงานบุคคล





7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
กลุ่มบริหารทั่วไป						
1. กิจกรรมประกันอุบัติเหต	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			1,089,900		ครูทิพรวี
2. กิจกรรมอาหารปลอดภัย สะอาด ส่งเสริมสุขภาพดี						
2.1 พัฒนาศูนย์อาหารภายใน โรงเรียนสารวิทยา - ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ภายในศูนย์ อาหารโรงเรียนสารวิทยา - ปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องอบซัอน ยูวี - จัดซื้ออุปกรณ์ชำระล้างทำความ สะอาดศูนย์ล้างจาน - จัดซื้อผ้ากันเปื้อนและหมวกคลุม ผมที่ได้มาตรฐาน - จัดทำป้ายร้านค้า	ต.ค. 68 – ก.ย. 69				30,000 16,000 60,000 9,000 5,000	ครูวินัฐดา
2.2 จัดหาและคัดเลือก ผู้ประกอบการประจำปีการศึกษา 2568	ต.ค. 68 – ก.ย. 69					ครูวินัฐดา
2.3 ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ด้าน สุขภาพอาหาร อาหารปลอดภัย - จัดประชาสัมพันธ์ข่าวสาร สารระ นำรู้เกี่ยวกับโภชนาการ อาหาร ปลอดภัย สุขภาพดี - จัดอบรมให้ความรู้ ผู้ประกอบการร้านอาหาร	ต.ค. 68 – ก.ย. 69				20,000 -	ครูวินัฐดา
2.4 ตรวจสอบและควบคุม คุณภาพอาหารปลอดภัย - จัดซื้ออุปกรณ์ชุดทดสอบ คุณภาพอาหาร	ต.ค. 68 – ก.ย. 69				20,000	ครูวินัฐดา



งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงิน อุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
3. กิจกรรมฉีดพ่นสารเคมีกำจัด ยุงลาย	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	3,000				ครูธนภรณ์
4. กิจกรรมฉีดวัคซีนป้องกัน ไข้หวัดใหญ่	ต.ค. 68 – ก.ย. 69					ครูพิมลมาศ
5. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปี การศึกษา	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			620,000		ครูจรรยาลักษณ์
6. การจัดหาวัสดุสำนักงาน งานอนามัยโรงเรียน	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	5,000				ครูสุกัญญา
7. กิจกรรมอบรมสร้างเสริม ศักยภาพเพื่อการพยาบาลเบื้องต้น	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	5,000				ครูพิมลมาศ
8. กิจกรรมจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ ทางการพยาบาล	ต.ค. 68 – ก.ย. 69	50,000				ครูจรรยาลักษณ์
รวม		63,000		1,709,900	160,000	
กลุ่มบริหารงานบุคคล						
1. กิจกรรมจัดจ้างเจ้าหน้าที่รักษา ความปลอดภัย	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			746,400		ครูอุไรวัลย์
2. กิจกรรมระบบดูแลกล้องวงจร ปิด	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			250,000		ครูอุไรวัลย์
3. กิจกรรมระบบดูแลงานจราจร	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			225,000		ครูอุไรวัลย์
4. กิจกรรมระบบดูแลวิทยุสื่อสาร	ต.ค. 68 – ก.ย. 69			15,000		ครูอุไรวัลย์
รวม				1,266,400		
รวมทั้งสิ้น		63,000		2,976,300	160,000	

8. วิธีการดำเนินงาน

8.1 วางแผน (P)

1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
2. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน

8.2 ขั้นตอนการดำเนินการ (D)

1. กำหนดระยะเวลาการจัดกิจกรรม
2. ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการและกิจกรรม
3. ดำเนินการตามแผน

8.3 การติดตามและประเมินผล (C)



1. ประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม
2. จัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
กลุ่มบริหารทั่วไป			
1. กิจกรรมประกัน อุบัติเหตุ	- นักเรียน ครูและบุคลากร และผู้ มีส่วนเกี่ยวข้องร้อยละ 90 มีความ พึงพอใจต่อการใช้บริการประกัน อุบัติเหตุ	- ความพึงพอใจต่อการใช้ บริการประกันอุบัติเหตุ	- แบบประเมินความพึงพอใจ ต่อการใช้บริการประกัน อุบัติเหตุ
2. กิจกรรมอาหาร ปลอดภัย สะอาด ส่งเสริม สุขภาพดี			
2.1 พัฒนาศูนย์อาหาร ภายในโรงเรียนสารวิทยา - ซ่อมบำรุงอุปกรณ์ภายใน ศูนย์อาหารโรงเรียนสาร วิทยา - ปรับปรุงซ่อมแซม เครื่องอบซัณยูวี - จัดซื้ออุปกรณ์ชำระล้าง ทำความสะอาดศูนย์ล้าง จาน - จัดซื้อผ้ากันเปื้อนและ หมวกคลุมผมที่ได้ มาตรฐาน - จัดทำป้ายร้านค้า	- นักเรียน ครูและบุคลากร และ ผู้ประกอบการร้านจำหน่ายอาหาร ร้อยละ 100 มีความพึงพอใจการ ใช้บริการศูนย์อาหารโรงเรียนสาร วิทยา - นักเรียน ครูและบุคลากร และ ผู้ประกอบการร้านจำหน่ายอาหาร ร้อยละ 100 มีความพึงพอใจการ ใช้บริการศูนย์อาหารโรงเรียนสาร วิทยา	- ความพึงพอใจต่อการใช้ บริการศูนย์อาหารโรงเรียน สารวิทยา - ความพึงพอใจในการใช้ บริการศูนย์อาหารโรงเรียน สารวิทยา	- แบบประเมินความพึงพอใจ การให้บริการศูนย์อาหาร โรงเรียนสารวิทยา - แบบประเมินความพึงพอใจ การให้บริการศูนย์อาหาร โรงเรียนสารวิทยา
2.2 จัดหาและคัดเลือก ผู้ประกอบการประจำปี การศึกษา 2568	- ได้ผู้ประกอบการร้านอาหารที่มี คุณสมบัติร้อยละ 100	- ความพึงพอใจในการจัดหา และคัดเลือกผู้ประกอบการ อาหารโรงเรียนสารวิทยา	- แบบประเมินความพึงพอใจ การจัดหาและคัดเลือก ผู้ประกอบการอาหารโรงเรียน สารวิทยา
2.3 ประชาสัมพันธ์ให้ ความรู้ด้านสุขภาพ อาหาร อาหารปลอดภัย - จัดประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร สารความรู้	- นักเรียน ครูและบุคลากร และ ผู้ประกอบการร้านจำหน่ายอาหาร ร้อยละ 100 มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการบริโภคอาหารและ การปรุงอาหารที่ถูกต้อง ในระดับ ผ่านเกณฑ์	- ประเมินความรู้ ความ เข้าใจ เกี่ยวกับการบริโภค อาหารและการปรุงอาหารที่ ถูกต้อง	- แบบทดสอบความรู้ ความ เข้าใจ เกี่ยวกับการบริโภค อาหารและการปรุงอาหารที่ ถูกต้อง



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
เกี่ยวกับโภชนาการ อาหารปลอดภัย สุขภาพดี - จัดอบรมให้ความรู้ ผู้ประกอบการร้านอาหาร			
2.4 ตรวจสอบและควบคุม คุณภาพอาหารปลอดภัย - จัดซื้ออุปกรณ์ชุด ทดสอบคุณภาพอาหาร	- อาหารที่จัดจำหน่ายร้อยละ 100 มีความปลอดภัย ไม่พบสาร ปนเปื้อน - ผู้ประกอบการร้านอาหาร อาหารร้อยละ 90 มีผลการ ประเมินในระดับดีมาก	- การสุ่มตรวจสอบปนเปื้อน ในอาหารที่จัดจำหน่าย ภายในโรงเรียน - การประเมินผล ผู้ประกอบการร้านอาหาร ภายในโรงเรียน โดย หน่วยงานภายนอก (ฝ่าย สิ่งแวดล้อม สำนักงานเขต จตุจักร ร่วมกับศูนย์บริการ สาธารณสุข 24	- แบบตรวจสอบสารปนเปื้อนใน อาหารที่จัดจำหน่ายภายใน โรงเรียน - แบบประเมินผล ผู้ประกอบการร้านอาหาร ภายในโรงเรียนโดย หน่วยงานภายนอก
3. กิจกรรมฉีดพ่นสารเคมี กำจัดยุงลาย	- นักเรียน ครูและบุคลากร ทางการศึกษา ร้อยละ 100 มี ความพึงพอใจกิจกรรมการฉีดพ่น สารเคมีกำจัดยุงลาย	- ความพึงพอใจกิจกรรมการ ฉีดพ่นสารเคมีกำจัดยุงลาย	- แบบประเมินความพึงพอใจ กิจกรรมการฉีดพ่นสารเคมี กำจัดยุงลาย
4. กิจกรรมฉีดวัคซีน ป้องกันไข้หวัดใหญ่	- นักเรียน ครู และบุคลากรได้รับ การฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัด ใหญ่ ร้อยละ 100	- ความพึงพอใจกิจกรรมฉีด วัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่	- แบบประเมินความพึงพอใจ กิจกรรมฉีดวัคซีนป้องกัน ไข้หวัดใหญ่
5. กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพ ประจำปีการศึกษา	- ร้อยละ 90 ของผู้เข้าร่วมได้รับ การตรวจสอบสุขภาพครบถ้วน	- ความพึงพอใจกิจกรรม ตรวจสอบสุขภาพประจำปี	- แบบประเมินความ พึงพอใจกิจกรรมตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี
6.การจัดหาวัสดุสำนักงาน งานอนามัยโรงเรียน	- นักเรียน ครู และบุคลากรใน โรงเรียนได้ใช้สิ่งที่เกิดการบริหาร จัดการที่มีประสิทธิภาพ ร้อยละ 100	- ความพึงพอใจในการจัดหา วัสดุสำนักงาน งานอนามัย โรงเรียน	- แบบประเมินความพึงพอใจ
7. กิจกรรมอบรมสร้าง เสริมศักยภาพเพื่อการ พยาบาลเบื้องต้น	- นักเรียน ครูและบุคลากรมี ความรู้ความสามารถในการปฐม พยาบาลเบื้องต้น ร้อยละ 85	- ประเมินความรู้เกี่ยวกับ การอบรมการปฐมพยาบาล เบื้องต้น	- แบบประเมินหลังเข้าร่วม กิจกรรม
8. กิจกรรมจัดซื้อยาและ เวชภัณฑ์ทางการแพทย์	- นักเรียนร้อยละ 90 พึงพอใจการ ใช้บริการห้องพยาบาล	- ประเมินความพึงพอใจการ ใช้บริการห้องพยาบาล	- แบบประเมินความพึงพอใจ การให้บริการห้องพยาบาล
กลุ่มบริหารงานบุคคล			





กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. กิจกรรมจัดจ้าง เจ้าหน้าที่รักษาความ ปลอดภัย	- นักเรียนร้อยละ 90 พึงพอใจ กิจกรรม	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
2. กิจกรรมระบบดูแล กล้องวงจรปิด	- นักเรียนร้อยละ 90 พึงพอใจ กิจกรรม	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
3. กิจกรรมระบบดูแลงาน จราจร	- นักเรียนร้อยละ 90 พึงพอใจ กิจกรรม	- สอบถาม	- แบบสอบถาม
4. กิจกรรมระบบดูแลวิทยุ สื่อสาร	- นักเรียนร้อยละ 90 พึงพอใจ กิจกรรม	- สอบถาม	- แบบสอบถาม

8.4 การพัฒนาต่อไป (A)

นำผลการประเมินมาวิเคราะห์หาข้อมูลเพื่อสร้างแนวคิด เพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไข รักษาคุณภาพให้ยั่งยืนต่อไปโดยจัดทำเป็นโครงการและกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง เพิ่มหรือปรับเปลี่ยนกิจกรรมการดำเนินการให้ดียิ่งขึ้น

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรอบรู้ด้านสุขภาพในมิติด้านอาหาร การออกกำลังกาย โรคระบาด และการพยาบาลเบื้องต้น
2. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริมสุขภาพในทุกมิติ
3. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับบริการด้านสุขภาพในมิติด้านอาหาร การออกกำลังกาย โรคระบาดและการพยาบาลเบื้องต้นอย่างมีประสิทธิภาพ
4. นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาด้านความปลอดภัยจากอุบัติเหตุ



10. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ ผู้รับผิดชอบโครงการหลักที่ 12
(นางสาวพิมลมาศ ปัญญาสัย)

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประวีดา จันทิ)
แผนงานกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้พิจารณาโครงการ
(นางอุทุมพร จิตรแสง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ หาวัน)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ
(นางสาววิชฌณา เตียนขาว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผลการพิจารณาของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่นๆ

ลงชื่อ
(นายโนดม นรินทร์รัมย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสารวิทยา





โรงเรียนสารวิทยา

งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการหลักที่ 13

โครงการโรงเรียนครอบครัวอุปถัมภ์

กลุ่มบริหารทั่วไป

สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.

- ข้อที่ 1. ด้านความปลอดภัย
- ข้อที่ 2. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- ข้อที่ 3. ด้านคุณภาพ
- ข้อที่ 4. ด้านประสิทธิภาพ

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.กท.2

- ข้อที่ 3. ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ข้อที่ 4. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน

- ข้อที่ 1. กลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียนและสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
- ข้อที่ 2. กลยุทธ์ด้านการยกระดับคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา

สอดคล้องกับจุดเน้นของโรงเรียน

- ข้อที่ 2. ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาให้มีคุณธรรมจริยธรรมสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน

ตรงกับลักษณะของ งาน / โครงการ ☐ งานประจำ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

ตรงกับคุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล

- ☒ ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (เป็นเลิศวิชาการ, สื่อสารสองภาษา, ล้ำหน้าทางความคิด, ผลิตงานอย่างสร้างสรรค์)
- ☒ การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล
- ☐ ด้านบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.

- ☒ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 1.1 (4,5) 1.2 (1,3)
- ☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณา ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 2.3
- ☒ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณา ข้อที่ 3.1,3.2

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เปิดโอกาสให้นักเรียนในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ โดยยึดนโยบายแห่งรัฐที่จะพัฒนาคุณภาพการศึกษา คำนึงถึงความต้องการ วิถีชีวิต วัฒนธรรม และความเป็นอัตลักษณ์ของประชาชน



ในพื้นที่เป็นสำคัญ อีกทั้งยังมุ่งหวังที่จะให้การศึกษา เป็นส่วนช่วยเสริมความมั่นคงและความสันติสุขในพื้นที่ จึงได้น้อมนำแนวทางพระราชทาน “เข้าใจ เข้าถึง พัฒนา” และยุทธศาสตร์การพัฒนาตามแผนพัฒนาการศึกษา ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ โดยมุ่งการศึกษาในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ สร้างโอกาสในการประกอบอาชีพและพัฒนาพื้นที่ เน้นการมีส่วนร่วมของชุมชนและองค์กรศาสนา เพื่อสร้างสันติสุข และเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่ ภายใต้ความหลากหลายทางวัฒนธรรม และมีโอกาสในการเรียนรู้ การอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์ ตามโครงการของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนั้นโรงเรียนสารวิทยาจึงรับนักเรียนเข้าศึกษาในลักษณะฝากเรียนตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 กำหนดแนวการจัดการศึกษา โดยยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้เท่าเทียมกัน ไม่เกิดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา เพิ่มโอกาสทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้เท่าเทียมกัน รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม และมุ่งเสริมเจตคติ คุณค่าชีวิต ปฏิกิริยาคุณธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ ส่งเสริมให้ผู้เรียนรู้และเข้าใจตนเอง สร้างจิตสำนึกในธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ปรับตัวและปฏิบัติตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม ประเทศชาติ และดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเสริมสร้างโอกาสทางการศึกษาให้นักเรียนในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้เข้ามาเรียนในโรงเรียนที่มีชื่อเสียงในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล และโรงเรียนที่มีชื่อเสียงในภูมิภาคอื่น
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีค่านิยมที่ดีงามในการดำเนินชีวิต เสริมสร้างวินัย คุณธรรมและจริยธรรม แก่ผู้เรียน
- 2.3 เพื่อสนับสนุนให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่หลากหลาย ค้นพบความสนใจ ความถนัด และพัฒนาความสามารถเฉพาะตัวสามารถเลือกอาชีพในอนาคตได้อย่างเหมาะสมกับตนเอง
- 2.4 เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีบุคลิกภาพ เจตคติ ค่านิยมในการดำเนินชีวิต รักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- | | | | |
|--|-------------|---|---------------|
| ☒ นักเรียน | จำนวน 14 คน | ☒ ผู้ปกครอง | จำนวน 14 คน |
| ☒ ครู | จำนวน 10 คน | ☐ อื่นๆ | โปรดระบุ - คน |

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ผลการพิจารณาตามวัตถุประสงค์/ระดับมาตรฐาน)

นักเรียนได้รับโอกาสทางการเรียนเท่าเทียมกัน และมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น 100%

4. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 68 – 30 กันยายน 69

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูวนัสนันท์ คำแสน

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารทั่วไป

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
กลุ่มบริหารทั่วไป						
1. กิจกรรมค่าใช้จ่ายส่วนตัวของ นักเรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69				548,170	ครูวนัสนันท์ ครูอุไรวัลย์





งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
2. กิจกรรมค่าใช้จ่ายในการสอนเสริม	ต.ค. 68 - ก.ย. 69				140,000	ครูวันสนั่น ครูอุไรวัลย์
3. กิจกรรมค่าใช้จ่ายของสถานศึกษาในการดูแลนักเรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69				666,600	ครูวันสนั่น ครูอุไรวัลย์
4. กิจกรรมค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมตามความถนัดของนักเรียน	ต.ค. 68 - ก.ย. 69				70,000	ครูวันสนั่น ครูอุไรวัลย์
รวมทั้งสิ้น					1,424,770	

8. วิธีการดำเนินงาน

8.1 วางแผน (P)

1. ประชุมวางแผนการดำเนินกิจกรรม
2. แต่งตั้งคณะกรรมการและผู้รับผิดชอบ
3. เสนอโครงการต่อผู้บริหารสถานศึกษา

8.2 ขั้นตอนการดำเนินการ (D)

1. ประชุมการดำเนินกิจกรรม
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรม
3. ดำเนินกิจกรรม
4. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม
5. จัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินกิจกรรม

8.3 การติดตามและประเมินผล (C)

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
กลุ่มบริหารทั่วไป			
1. กิจกรรมค่าใช้จ่ายส่วนตัวของนักเรียน	- นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับค่าใช้จ่ายส่วนตัวในการใช้ชีวิตประจำวัน - นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามการใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
2. กิจกรรมค่าใช้จ่ายในการสอนเสริม	- นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับค่าใช้จ่ายในการสอนเสริม	- สอบถามการใช้จ่ายในการสอนเสริม	- แบบสอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ



กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
	- นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	
3. กิจกรรมค่าใช้จ่ายของสถานศึกษาในการดูแลนักเรียน	- นักเรียนร้อยละ 100 ได้รับการดูแลจากสถานศึกษาเป็นอย่างดี - นักเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามความเป็นอยู่และการดูแลของสถานศึกษา - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ
4. กิจกรรมค่าใช้จ่ายจัดกิจกรรมตามความถนัดของนักเรียน	- นักเรียนร้อยละ 100 เข้าร่วมกิจกรรมตามความถนัดของนักเรียน - นักเรียนร้อยละ 90 มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- สอบถามการเข้าร่วมกิจกรรมตามความถนัดของนักเรียน - ประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม	- แบบสอบถามการเข้าร่วมกิจกรรม - แบบประเมินความพึงพอใจ

8.4 การพัฒนาต่อไป (A)

นำผลการประเมินมาวิเคราะห์หาข้อมูลเพื่อสร้างแนวคิด เพื่อพัฒนาปรับปรุงแก้ไข รักษาคุณภาพให้ยั่งยืนต่อไปโดยนักเรียนได้รับโอกาสทางการศึกษา ในการเข้ามาเรียนในโรงเรียนที่มีชื่อเสียงในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล และโรงเรียนที่มีชื่อเสียงในภูมิภาคอื่น ตลอดจนส่งเสริมให้นักเรียนมีค่านิยมที่ดีงามในการดำเนินชีวิต เสริมสร้างวินัย คุณธรรมและจริยธรรม แก่ผู้เรียน ได้รับประสบการณ์ที่หลากหลาย ค้นพบความสนใจ ความถนัด และพัฒนาความสามารถเฉพาะตัว สามารถเลือกอาชีพในอนาคตได้เหมาะสมกับตนเอง มีบุคลิกภาพ เจตคติ ค่านิยมในการดำเนินชีวิต รักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ได้เรียนในโรงเรียนที่มีชื่อเสียงในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล และโรงเรียนที่มีชื่อเสียงในภูมิภาคอื่น และมีพัฒนาการในทุกด้านดีมาก มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี และสามารถศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาได้ทุกคน
2. นักเรียนมีค่านิยมที่ดีในการดำเนินชีวิต ได้รับการพัฒนาศักยภาพ ทักษะการดำรงชีวิตอย่างมีประสิทธิภาพ มีระเบียบ วินัย มีคุณธรรม จริยธรรม และจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และภาคภูมิใจในความเป็นไทย
3. นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่หลากหลาย มีความสนใจ ความถนัด ความสามารถเฉพาะตัว และสามารถเลือกอาชีพในอนาคตที่เหมาะสมกับตนเองได้
4. นักเรียนมีบุคลิกภาพที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพตนเอง มีความกตัญญูทักท้วงที่ต่อบิดา มารดา ครู และค่านิยมที่พึงประสงค์ที่ดีงาม มีความภาคภูมิใจกับวัฒนธรรมไทย เห็นคุณค่าในตนเองและคนอื่น



10. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการหลักที่ 13
(นางสาววันนันท์ คำแสน)

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประวีดา จันที)
แผนงานกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้พิจารณาโครงการ
(นางอุทุมพร จิตรแสง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ ทาวัน)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ 
(นางสาววิชฌณา เทียนขาว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผลการพิจารณาของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่นๆ

ลงชื่อ 
(นายณโรตม นรินทร์รัมย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสารวิทยา





โรงเรียนสารวิทยา

งาน/โครงการ ตามแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ 2569

โครงการหลักที่ 14

โครงการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริหารทั่วไป

สอดคล้องกับกลยุทธ์เชิงนโยบาย สพฐ.

ข้อที่ 1. ด้านความปลอดภัย

สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพม.กท.2

ข้อที่ 1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

สอดคล้องกับกลยุทธ์ของโรงเรียน

ข้อที่ 4. กลยุทธ์ด้านการสร้างเครือข่ายความร่วมมือเพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน

สอดคล้องกับจุดเน้นของโรงเรียน

ข้อที่ 3. ผู้เรียนครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุน การดำเนินงานในการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้าน

สุขภาพและความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจด้วยระบบมาตรฐานความปลอดภัยของกระทรวงศึกษาธิการ

(MOE SAFETY PLATFORM)

ตรงกับลักษณะของ งาน / โครงการ ☐ งานประจำ ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง

ตรงกับคุณลักษณะโรงเรียนมาตรฐานสากล

☐ ผู้เรียนมีศักยภาพเป็นพลโลก (เป็นเลิศวิชาการ, สื่อสารสองภาษา, ล้ำหน้าทางความคิด, ผลงานอย่างสร้างสรรค์)☐ การจัดการเรียนการสอนเทียบเคียงมาตรฐานสากล☒ ด้านบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพ

สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานของ สพฐ.

☐ มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ประเด็นพิจารณา ข้อที่ -☒ มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ประเด็นพิจารณา ประเด็นพิจารณาข้อที่ 2.5☐ มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประเด็นพิจารณาข้อที่ -

1. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาในปัจจุบันมิได้มุ่งเพียงพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านวิชาการเท่านั้น แต่ยังต้องให้ความสำคัญต่อ ความปลอดภัย พลังงาน และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างรากฐานที่มั่นคงต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน โรงเรียนส่วนใหญ่มีแนวโน้มในการใช้ทรัพยากรชนิดต่าง ๆ ทำงาน ทั้งทางตรง เช่น ไฟฟ้า น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำใช้ และทางอ้อม เช่น วัสดุครุภัณฑ์ อุปกรณ์โสต และอื่น ๆ มีจำนวนที่เพิ่มสูงขึ้น โดยตลอด เป็นผลให้มีการปล่อยของเสียลงสู่สิ่งแวดล้อมเพิ่มมากขึ้น สถานศึกษาในฐานะเป็นแหล่งเรียนรู้และบ่มเพาะเยาวชน จึงมี บทบาทสำคัญในการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักรู้ด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ผู้เรียนและบุคลากรมีพฤติกรรม การใช้พลังงานอย่างรู้คุณค่า รู้จักใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด คุ่มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนร่วมกันพัฒนาสภาพแวดล้อมใน





สถานศึกษาให้สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการเรียนรู้ การดำเนินโครงการอนุรักษ์พลังงานและการพัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา จึงเป็นแนวทางสำคัญในการสร้างบรรยากาศการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

โครงการนี้มุ่งเน้นให้สถานศึกษามีระบบการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อลดการใช้ทรัพยากรที่สิ้นเปลือง ควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึกของครู บุคลากร และนักเรียนให้เห็นคุณค่าของการอนุรักษ์พลังงาน และร่วมมือกันรักษาสภาพแวดล้อมในโรงเรียนและชุมชน นอกจากนี้ ยังสอดคล้องกับการพัฒนาพื้นที่การเรียนรู้ที่มีมาตรฐานความปลอดภัยทั้งทางร่างกายและจิตใจภายใต้ MOE Safety Platform ของกระทรวงศึกษาธิการ

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานและทรัพยากรธรรมชาติอย่างประหยัดและคุ้มค่าในสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังทัศนคติที่ดีแก่นักเรียน ครู และบุคลากร เกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม
- 2.3 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในสถานศึกษาให้สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 2.4 เพื่อเป็นแบบอย่างแก่ชุมชนและสังคมในการดำเนินกิจกรรมด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นรูปธรรม
- 2.5 เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการที่เชื่อมโยงความรู้กับการปฏิบัติจริง และสร้างแนวทางสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- | | | | |
|--|----------------|---|----------------|
| ☒ นักเรียน | จำนวน 3,071 คน | ☒ ผู้ปกครอง | จำนวน 3,071 คน |
| ☒ ครู | จำนวน 149 คน | ☐ อื่นๆ | โปรดระบุ - คน |

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ (ผลการพิจารณาตามวัตถุประสงค์/ระดับมาตรฐาน)

สถานศึกษามีระบบการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อลดการใช้ทรัพยากรที่สิ้นเปลือง ควบคู่ไปกับการสร้างจิตสำนึกของครู บุคลากร และนักเรียนให้เห็นคุณค่าของการอนุรักษ์พลังงาน

4. ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 68 – 30 กันยายน 69

5. ผู้รับผิดชอบโครงการ ครูพัฒนวรรณ สีเลา

6. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริหารทั่วไป

7. รายละเอียดกิจกรรมและงบประมาณ

งาน/โครงการ/กิจกรรม	ระยะเวลา ดำเนินการ	จำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร				ผู้รับผิดชอบ
		เงินอุดหนุน รายหัว	เงินอุดหนุน เรียนฟรี 15 ปี	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินอื่น ๆ	
กลุ่มบริหารทั่วไป						
1. กิจกรรมอนุรักษ์พลังงานและ สิ่งแวดล้อม (Green Clean Health)	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			95,000		ครูพัฒน์วรรณ
2. กิจกรรมอบรมนักเรียนแกนนำ	ต.ค. 68 - ก.ย. 69			55,000		ครูพัฒน์วรรณ
รวม				150,000		
รวมทั้งสิ้น				150,000		



8. วิธีการดำเนินงาน

8.1 วางแผน (P)

1. ขออนุมัติจัดทำกิจกรรมตามโครงการ
2. จัดตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
3. ประชุมคณะกรรมการวางแผนการดำเนินกิจกรรม
4. จัดทำปฏิทินการปฏิบัติงาน

8.2 ขั้นตอนการดำเนินการ (D)

1. เตรียมข้อมูลกิจกรรมตามโครงการ
2. การดำเนินกิจกรรมตามแผนการปฏิบัติงาน

8.3 การติดตามและประเมินผล (C)

กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (ร้อยละหรือจำนวน)	วิธีการวัดและประเมินผล (นิเทศ/สอบถาม/สัมภาษณ์/ วิจัย/อื่นๆ)	เครื่องมือวัดและประเมินผล
กลุ่มบริหารทั่วไป			
1. กิจกรรมอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม (Green Clean Health)	- นักเรียนและบุคลากรใน สถานศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรม รณรงค์อนุรักษ์พลังงานและ สิ่งแวดล้อม ร้อยละ 90	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ
2. กิจกรรมอบรมนักเรียน แกนนำ	- นักเรียนเข้าร่วมอบรมมีความ เข้าใจในการอนุรักษ์พลังงานและ สิ่งแวดล้อม ร้อยละ 90	- ประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ

8.4 การพัฒนาต่อไป (A)

สรุปผลการดำเนินงาน และนำเสนอผู้บริหาร คณะครู และนักเรียน ขยายผลกิจกรรมที่ได้ผลดี และปรับปรุงจุดที่ยังไม่บรรลุเป้าหมาย พัฒนาโครงการให้เป็นกิจกรรมต่อเนื่องระยะยาว

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำในสถานศึกษาลดลงตามเป้าหมายที่กำหนด
2. นักเรียน ครู และบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้น
3. เกิดสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่สะอาด ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการศึกษาอย่างยั่งยืน



10. การอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ พัชรพร ผู้รับผิดชอบโครงการหลักที่ 14
(นางสาวพัชรพร สีสเลา)

ลงชื่อ พัชรพร ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวประวิดา จันทิ)
แผนงานกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ อุทุมพร จิตรแสง ผู้พิจารณาโครงการ
(นางอุทุมพร จิตรแสง)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

ลงชื่อ พัชรพร ผู้ตรวจโครงการ
(นางสาวกมลวรรณ หาวัน)
หัวหน้างานนโยบายและแผน

ลงชื่อ วิมลพร เทียนขาว
(นางสาววิมลพร เทียนขาว)
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ

ผลการพิจารณาของผู้บริหารโรงเรียน

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่นๆ

ลงชื่อ โรตม
(นายโรตม นรินทร์รัมย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสารวิทยา



ส่วนที่ 4 ภาคผนวก



คำสั่งโรงเรียนสารวิทยา

ที่ ๒๔๔/๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการประชุมเชิงปฏิบัติการการหลอมแผนปฏิบัติการและการจัดสรรทรัพยากร
เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิทินการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ด้วยโรงเรียนสารวิทยา จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิทินการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นวิธีการสำคัญยิ่งในการบริหารและการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน ทำให้ครูและบุคลากรมีแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจน มีการใช้งบประมาณและทรัพยากรอย่างคุ้มค่า เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงสุด

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม งานนโยบายและแผนงาน กลุ่มบริหารงบประมาณ ได้จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการการหลอมแผนปฏิบัติการและการจัดสรรทรัพยากร ในวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา และวันที่ ๒๓ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ หอประชุมร่มขมิ้น โรงเรียนสารวิทยา เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา

๑. นายณโรตม	นรินทร์รัมย์	ประธานกรรมการ
๒. นายอนุรักษ์	จิ๋วสุข	กรรมการ
๓. นางสาวมาลีสา	เลิศพฤกษ์พนา	กรรมการ
๔. นางอุทุมพร	จิตรแสง	กรรมการ
๕. นางสาววิษณูดา	เทียนขาว	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- วางแผน ประชุม กำหนดกรอบ/นโยบาย นิเทศ กำกับติดตามการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด และพิจารณางบประมาณแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
- ควบคุมดูแลและให้คำปรึกษาในการดำเนินการประชุมเชิงปฏิบัติการให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงานแผนงาน

๑. นางสาวกมลวรรณ	หาวัน	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวศิริธัญย์	สามเชียง	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวทิพย์วรินทร์	วรโชติเดชอุดม	กรรมการ
๔. นางสาวชนินทร์พร	โพธิ์พวงค์	กรรมการ
๕. นางสาวอัจฉรา	ชุมภู	กรรมการ
๖. นายวรงค์	สุจริต	กรรมการ
๗. นางสาวอรทัย	บุญลา	กรรมการ
๘. นางสาวจิตติมา	ทองพร	กรรมการและเลขานุการ
๙. นายวรกร	กลั่นเกิด	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

วิเทศ / กนก
/หน้าที่...



โรงเรียนสารวิทยา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2

หน้าที่

๑. ศึกษา วิเคราะห์ สภาพปัญหาและความต้องการของโรงเรียน เพื่อวางแผนการดำเนินงาน
๒. วิเคราะห์และประสานงานในการจัดทำแผนปฏิบัติการของโรงเรียน
๓. จัดเตรียมข้อมูล จัดทำเอกสาร จัดทำเครื่องมือการจัดทำแผนปฏิบัติการและอุปกรณ์ที่จำเป็น
๔. ประสานงาน ติดตามกลุ่มบริหาร/กลุ่มสาระการเรียนรู้/งาน และผู้รับผิดชอบโครงการ ในการดำเนินงานตามโครงการ
๕. บันทึก รวบรวม และจัดทำข้อมูลการจัดทำแผนปฏิบัติการ/ ปฏิทินปฏิบัติงาน
๖. จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการและปฏิทินปฏิบัติงาน ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่
๗. นำเสนอต่อฝ่ายบริหารและคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสารวิทยา
๘. ปฏิบัติหน้าที่งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะกรรมการดำเนินงานวางแผน งาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี
กลุ่มบริหารวิชาการ

๑. นางสาวมาลีสา	เลิศพฤกษ์พนา	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวพรพิมล	จงรักวิทย์	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
๓. นางสาวเฉลิมศรี	เกตุจำปา	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
๔. นายธเนศ	วิริยะมนตรี	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
๕. นางอรจิรา	ปฏินันท์วานิช	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ
๖. นางสาวเปรมจิต	จันทนุช	แผนงานกลุ่มบริหารวิชาการ
๗. นางสาวสุวิมล	เพชรไพโรจน์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๘. นางสาวพรพิมล	ดีประสิทธิ์	แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
๙. นายฤทธิญา	วิสิษฐธาทพงศ์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๑๐. นางสาวระพีพรรณ	นวลผ่อง	แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
๑๑. นายธราดล	สิงห์สูงเนิน	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ
๑๒. นางสาวพัฒตวรรณ	สีเลา	แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ
๑๓. นางสาวสุรพร	ศรีขวัญเมือง	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
๑๔. นายวิจิต	จันทน	แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ
๑๕. ว่าที่ร้อยโท มหิธร	ธิตะวัฒน์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๑๖. นายณัฐพล	มันเรือง	แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
๑๗. นางสาวธนาภรณ์	ไพบุลย์	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ
๑๘. นางสาวสุกัญญา	สุขเจริญ	แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาฯ
๑๙. นายญาณภัทร	พุกอ่อน	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๒๐. นางสาวสิริยากร	วิริยะพงษ์พรกุล	แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
๒๑. นางสาวสรินทร์	คงอยู่	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
๒๒. นางสาวเพ็ญธิดา	แก้วเนิน	แผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ
๒๓. นางสาวธัญมน	มะหิพันธุ์	หัวหน้าห้องเรียนพิเศษ Gifted ม. ต้น
๒๔. นางสาวประโลม	สอประโคน	แผนงานห้องเรียนพิเศษ Gifted ม. ต้น
๒๕. นางสาวนันทิยา	โพธิ์ลังกา	หัวหน้าห้องเรียนพิเศษ Gifted ม. ปลาย
๒๖. นางสาวจินดารัตน์	แก้วพิกุล	แผนงานห้องเรียนพิเศษ Gifted ม. ปลาย
๒๗. นางสาวอนัญญา	วันทยานันท์	หัวหน้าห้องเรียนพิเศษ MEP

๗๘๗๗๗๗ ๗๗๗๗๗๗
 ๗๘๘. นางสาวปณชญา...



- ๓ -

๒๘. นางสาวปณิษฐา	บุระคร	แผนงานห้องเรียนพิเศษ MEP
๒๙. นางดวงพร	อิติปวัฒน์	หัวหน้าห้องเรียนพิเศษภาษาจีนระดับม.ต้น และม.ปลาย
๓๐. นางสาวนิตยา	จันต๊ะตัง	แผนงานห้องเรียนพิเศษภาษาจีนระดับม.ต้น และม.ปลาย
๓๑. นางสาวสุนิสา	สอาดศรี	หัวหน้าห้องเรียนพิเศษภาษาเกาหลี
๓๒. นายสัณณกร	แก้วช่วย	แผนงานห้องเรียนพิเศษภาษาเกาหลี
๓๓. นายเดียร์	สุขเพ็ชร์	หัวหน้าห้องเรียนพิเศษภาษาญี่ปุ่น
๓๔. นายเกษม	ม่วงมุกข์	แผนงานห้องเรียนพิเศษภาษาญี่ปุ่น
๓๕. นางสาวธัญธร	เวชวิทยาลัง	หัวหน้าห้องเรียนพิเศษภาษาฝรั่งเศส
๓๖. นายนันทพัฒน์	เกรียงาส	แผนงานห้องเรียนพิเศษภาษาฝรั่งเศส
๓๗. นางสาวลดาวัลย์	กันธมาลา	หัวหน้าห้องเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
๓๘. นางสาวอักษรภัก	สิทธิพรรัตนมณี	แผนงานห้องเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยี
๓๙. นางสาวนันทน์	คำแสน	หัวหน้ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๔๐. นางสาวกัญญาทิพ	เรืองรอง	แผนงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
๔๑. นางสาวชนิดา	ยอดสง่า	หัวหน้างานแนะแนว
๔๒. นางสาวสุพัตรา	อินทร์สร	แผนงานงานแนะแนว
๔๓. นายธีรวุฒิ	เพ็ญบุญ	หัวหน้างานและแผนงานห้องสมุด
๔๔. นางอรจิรา	ปฏิทินทวานิช	หัวหน้างานทะเบียนวัดผล
๔๕. นางสาวณัฏฐ์รัตน์	เจริญรัมย์	แผนงานงานทะเบียนวัดผล
กลุ่มบริหารทั่วไป		
๑. นางอุทุมพร	จิตรแสง	ประธานกรรมการ
๒. นางวัลวิภา	เพ็งประสพ	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
๓. นายธินว	เดชะศิริ	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
๔. นางสาวนภวรรณ	นาคอุไร	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
๕. นายโสภณ	จัญจิตร	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป
๖. นางสาวณัฐธิชา	ธนามี	แผนงานกลุ่มบริหารทั่วไป
กลุ่มบริหารงบประมาณ		
๑. นางสาววิมลญาดา	เทียนขาว	ประธานกรรมการ
๒. นางกนกลักษณ์	แท่งทอง	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
๓. นางสาวทัตพิชา	เพ็ญศิริ	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
๔. นายญาณภัทร	พุกอ่อน	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงบประมาณ
กลุ่มบริหารงานบุคคล		
๑. นายอนุรักษ์	จิ๋วสุข	ประธานกรรมการ
๒. นางรุ่งเพ็ชร์	สรองศรี	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๓. นายศุภวัฒน์	คัมภีรานนท์	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๔. นายศิริสิน	ทุ่งสกุล	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๕. ว่าที่ร้อยตรีหญิงศิลาภรณ์	อ่ำเอี่ยม	ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๖. นางสาวธัญจิรา	พิชิตผจงกิจ	แผนงานกลุ่มบริหารงานบุคคล

รองศาสตราจารย์ ดร. กิ่งแก้ว
/หน้าที่...



โรงเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2

- ๔ -

หน้าที่

๑. เข้าประชุมวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา
๒. เข้าประชุมเชิงปฏิบัติการหลอมแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ วันที่ ๒๓ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ หอประชุมร่มเกล้า โรงเรียนสารวิทยา
๓. ศึกษา วางแผน และรวบรวมข้อมูลที่เป็นเพื่อจัดทำกิจกรรมของงานและโครงการตามแผนกลยุทธ์เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการและปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในส่วนที่รับผิดชอบให้ครบถ้วนสอดคล้องกับนโยบาย และจุดเน้นของโรงเรียน
๔. นำเสนอปัญหา อุปสรรคของการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น เสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค เพื่อพัฒนาการศึกษาของโรงเรียน
๕. ประสานงานให้การดำเนินกิจกรรมของงาน โครงการเป็นไปตามแผนปฏิบัติการและปฏิทินปฏิบัติงานปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๖. ปฏิบัติหน้าที่งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะกรรมการผู้รับผิดชอบโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

โครงการที่	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ
๑	ยกระดับผู้เรียนและส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	นางสาวพรพิมล จงรักวิทย์
๒	ตามรอยศาสตร์พระราชา	นายธนศ วิริยะมนตรี
๓	ส่งเสริมศักยภาพห้องเรียนพิเศษ	นางสาวพรพิมล จงรักวิทย์
๔	พัฒนาสื่อ เทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษา	นางสาวเฉลิมศรี เกตุจำปา
๕	ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	นายศุภวัฒน์ คัมภีรานนท์
๖	ยกระดับคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา	นายศิริสิน พึ่งสกุล
๗	ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามอัตลักษณ์โรงเรียน	ว่าที่ร้อยตรีหญิงศิลาภรณ์ อ่ำเอี่ยม
๘	โรงเรียนคุณธรรม	นางสาวรุ่งเพชร สร่งศรี
๙	ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา	นางกนกลักษณ์ แท่งทอง
๑๐	พัฒนาสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษาที่ยั่งยืน	นายจันทา เดชะศิริ
๑๑	ส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร เครือข่ายและชุมชน	นายกิตติพัทธ์ สุขลิ้ม
๑๒	ส่งเสริมด้านสุขภาพและความปลอดภัยทุกรูปแบบ	นางสาวธนพร ไพบูลย์
๑๓	โรงเรียนครอบครัวอุปถัมภ์	นางสาววนันสนันท์ คำแสน

หน้าที่

๑. ประสานงานกับกลุ่มบริหาร กลุ่มสาระการเรียนรู้ และงาน ในการจัดทำและรวบรวมกิจกรรม งบประมาณและรายละเอียดการใช้ทรัพยากร เพื่อกำกับติดตาม และประเมินระหว่าง การดำเนินงาน
๒. สรุปปัญหา อุปสรรค ผลสำเร็จ และรายละเอียดผลการดำเนินงานของกิจกรรมตามโครงการ เมื่อสิ้นภาคเรียนให้คณะกรรมการกำกับ ติดตามประเมินผล รายงาน สรุปผลการใช้เงิน และ การดำเนินงาน

ลงนาม/ ๓. ปฏิบัติหน้าที่...



โรงเรียน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต 2

- ๕ -

๓. ปฏิบัติหน้าที่งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม

- | | | |
|-----------------------|---------------|---------------------|
| ๑. นางสาวศิริธัญย์ | สามเชิง | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอัจฉรา | ชุมภู | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจิตติมา | ทองพร | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอรทัย | บุญลา | กรรมการ |
| ๕. นางสาวทิพย์วรินทร์ | วรโชติเดชอุดม | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ดูแลจัดเตรียมอาหารว่างและน้ำดื่ม ในวันประชุมเชิงปฏิบัติการหลอมแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ วันที่ ๒๓ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ หอประชุมรัชมมงคล
๒. ปฏิบัติหน้าที่งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

- | | | |
|---------------|-------------|---------------------|
| ๑. นายวรกร | กลั่นเกิด | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายพิชาชาญ | สุขประเสริฐ | กรรมการ |
| ๓. นายจักรกฤษ | นันทะโคตร | กรรมการ |
| ๔. นักพัฒนา | | กรรมการ |
| ๕. นายวรพงศ์ | สุจิริต | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ดูแล จัดโต๊ะ เก้าอี้ เพื่อใช้ในการประชุมเชิงปฏิบัติการหลอมแผนและการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ วันพุธที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา และวันที่ ๒๓ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ หอประชุมรัชมมงคล โรงเรียนสารวิทยา
๒. ปฏิบัติหน้าที่งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

- | | | |
|------------------------|-----------|----------------------------------|
| ๑. นายวรพงศ์ | สุจิริต | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายจักรกฤษ | นันทะโคตร | กรรมการ |
| ๓. นักเรียนชมรมห้องโสต | | กรรมการ (วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘) |
| ๔. นายวรกร | กลั่นเกิด | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. บันทึกภาพการประชุมในวันพุธที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา และวันที่ ๒๓ - ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ณ หอประชุมรัชมมงคล โรงเรียนสารวิทยา
๒. จัดเตรียมอุปกรณ์โสตฯ ระบบเครื่องเสียงให้พร้อมใช้งาน
๓. ปฏิบัติหน้าที่งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายลงทะเบียน

- | | | |
|-----------------------|---------------|---------------|
| ๑. นางสาวทิพย์วรินทร์ | วรโชติเดชอุดม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวอัจฉรา | ชุมภู | กรรมการ |
| ๓. นายวรกร | กลั่นเกิด | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอรทัย | บุญลา | กรรมการ |

๕. นางสาวชนินทร์พร...



- | | | |
|--------------------|------------|----------------------------|
| ๕. นางสาวชนินทร์พร | โพธิ์พวงศ์ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นางสาวจิตติมา | ทองพร | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดเตรียมเอกสารการลงทะเบียนและเอกสารที่ใช้ในการประชุมเชิงปฏิบัติการการหลอมแผนและจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙
๒. ปฏิบัติหน้าที่งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

- | | | |
|-------------------|--------------|---------------------|
| ๑. นางสาวอรนันท | จันทร์ประภาพ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวระพีพรรณ | นวลผ่อง | กรรมการ |
| ๓. นางสาวรุ่งนภา | ศรีทองแท้ | กรรมการ |
| ๔. นายญาณภัทร | พุกอ่อน | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. เบิก-จ่าย ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมปฏิบัติการการหลอมแผนและจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด
๒. ประสานงานกับกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ปฏิบัติหน้าที่งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ

- | | | |
|--------------------|----------|---------------------|
| ๑. นางสาวหัตติษา | เพ็ญศิริ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวศิริรัตน์ | กะการดี | กรรมการ |
| ๓. นางสาวธิดาพร | เสาโกมุท | กรรมการ |
| ๔. นางสาวเบญจวรรณ | พันธ์ครู | กรรมการ |
| ๕. นางสาวชญานิศ | ทองญวน | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. เบิก-จ่าย พสดุที่ใช้ในการจัดประชุมปฏิบัติการการหลอมแผนและจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามระเบียบที่ทางราชการกำหนด
๒. ประสานงานกับกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๓. ปฏิบัติหน้าที่งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | | |
|--------------------|------------|---------------------|
| ๑. นางสาวชนินทร์พร | โพธิ์พวงศ์ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายวรงค์ | สุจริต | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจิตติมา | ทองพร | กรรมการ |
| ๔. นางสาวอรทัย | บุญลา | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดทำแบบประเมิน/รวบรวม และสรุปผลแบบประเมิน
๒. สรุปรายงานการประเมินนำเสนอผู้อำนวยการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ร/ลชชช พัทธ
/ขอให้...



- ๗ -

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายณโรดม นรินทร์รัมย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสารวิทยา

